



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA  
Vicepresidencia de Investigación  
Facultad de Ciencias Contables y Empresariales  
Unidad de Investigación



«Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana»

Colpa Matara, 17 de febrero del 2025.

C. N° 017-2025-UI-FCCE.

### CONSTANCIA DE ORIGINALIDAD

El que suscribe, Jefe de la Unidad de Investigación de la Facultad de Ciencias Contables y Empresariales de la Universidad Nacional Autónoma de Chota, hace constar que el Informe Final de Tesis titulado: “**Rendición de viáticos en la Municipalidad Provincial de Chota, 2023**”, elaborado por los bachilleres en Contabilidad: **Rosie Magally Llauce Santisteban** y **María Elizabeth Cueva Guevara**, para optar el Título Profesional de Contador Público, presenta un índice de similitud de 15%, sin incluir material citado, material bibliográfico y fuentes con menos de 20 palabras, mostrando un criterio de plagio tipo 0; por lo tanto, cumple con los criterios de evaluación de originalidad establecidos en el Reglamento de Grados y títulos, aprobado con **Resolución de Comisión Organizadora N° 120-2022- UNACH** y en la **Directiva para Uso de Software Antiplagio, Directiva N° 004-2020-UNACH**.

Finalmente indicamos que dicho Informe Final de tesis fue asesorado por el **Dr. Edi Rojas Campos**.

Se expide la presente constancia al (a los) interesado(s) para los fines pertinentes.

Atentamente,



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA  
*Colpa Matara*  
**Dr. Wilder Omar Vargas Campos**  
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE INVESTIGACIÓN  
FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES Y EMPRESARIALES

*Edi Rojas Campos*  
**EDI ROJAS CAMPOS**  
CONTADOR PÚBLICO  
MAT. 12-1223

Cc.  
Archevo

Campus Universitario: Colpa Matara - Chota

Escaneado con CamScanner



# María Elizabeth Cueva Guevara

## Rendición de viáticos en la Municipalidad Provincial de Chota, 2023

- Informe Final de Tesis
- TESIS 2025
- Universidad Nacional Autónoma de Chota

### Detalles del documento

Identificador de la entrega

trm:oid::1:3158104578

Fecha de entrega

17 feb 2025, 10:37 a.m. GMT-5

Fecha de descarga

17 feb 2025, 10:47 a.m. GMT-5

Nombre de archivo

informe\_final\_de\_TESIS\_Rendici\_n\_de\_vi\_ticos\_ENVIAR\_1.docx

Tamaño de archivo

2.1 MB

52 Páginas

9,482 Palabras

51,343 Caracteres





## 15% Similitud general

El total combinado de todas las coincidencias, incluidas las fuentes superpuestas, para ca...

### Filtrado desde el informe

- ▶ Bibliografía
- ▶ Texto citado
- ▶ Coincidencias menores (menos de 20 palabras)

### Fuentes principales

- 14% Fuentes de Internet
- 1% Publicaciones
- 7% Trabajos entregados (trabajos del estudiante)

### Marcas de integridad

#### N.º de alertas de integridad para revisión

No se han detectado manipulaciones de texto sospechosas.

Los algoritmos de nuestro sistema analizan un documento en profundidad para buscar inconsistencias que permitirían distinguirlo de una entrega normal. Si advertimos algo extraño, lo marcamos como una alerta para que pueda revisarlo.

Una marca de alerta no es necesariamente un indicador de problemas. Sin embargo, recomendamos que preste atención y la revise.





### Fuentes principales

- 14% Fuentes de Internet
- 1% Publicaciones
- 7% Trabajos entregados (trabajos del estudiante)

### Fuentes principales

Las fuentes con el mayor número de coincidencias dentro de la entrega. Las fuentes superpuestas no se mostrarán.

1	Internet	repositorio.unach.edu.pe	5%
2	Internet	www.repositorio.unach.edu.pe	3%
3	Internet	repositorio.ucv.edu.pe	1%
4	Internet	hdl.handle.net	<1%
5	Internet	apirepositorio.unh.edu.pe	<1%
6	Internet	repositorio.unheval.edu.pe	<1%
7	Internet	repositorio.usmp.edu.pe	<1%
8	Internet	dspace.unitru.edu.pe	<1%
9	Trabajos del estudiante	Universidad Tecnológica Indoamerica	<1%
10	Internet	repositorio.utelesup.edu.pe	<1%
11	Internet	dialnet.unirioja.es	<1%



**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES Y EMPRESARIALES**  
**ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD**



**TESIS**

Rendición de viáticos en la Municipalidad Provincial de Chota, 2023

**Para optar el Título Profesional de**  
**CONTADOR PÚBLICO**

**Presentada por:**

Br. Rosie Magally Llauce Santisteban

Br. María Elizabeth Cueva Guevara

**Asesor:**

Dr. Edi Rojas Campos

**Chota – Perú**

**2025**



COPYRIGHT © 2025 by

**ROSIE MAGALLY LLAUCE SANTISTEBAN**

**MARÍA ELIZABETH CUEVA GUEVARA**

Todos los derechos reservados



**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES Y EMPRESARIALES**  
**ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD**



**TESIS APROBADA**



Rendición de viáticos en la Municipalidad Provincial de Chota, 2023

**Para optar el Título Profesional de**  
**CONTADOR PÚBLICO**

**Presentada por:**

Br. Rosie Magally Llauce Santisteban

Br. María Elizabeth Cueva Guevara

**Asesor y Jurado Evaluador**

Dr. Edi Rojas Campos

Asesor

Dr. Milord Idrogo Gálvez

Presidente

Dr. Jhonhy Biler Benavides Gálvez

Secretario

MBA Yonel Delgado Requejo

Vocal

Chota – Perú

2025





UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA  
FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES Y EMPRESARIALES  
ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD



## ACTA DE SUSTENTACIÓN DEL INFORME FINAL DE TESIS

Siendo las 10:30 am del 28 de febrero de 2025, reunidos en el Auditorium Luca Pacioli de la Escuela Profesional de Contabilidad de la Universidad Nacional Autónoma de Chota, los miembros del Jurado Evaluador, designados con Resolución de Facultad N° 425-2024-FCCE-UNACH, conformado por:

- Dr. Milord Idrogo Gálvez, identificado con DNI N° 42317365 Presidente
- Dr. Jhonny Biler Benavides Gálvez, identificado con DNI N° 45647497, Secretario
- MBA. Yonel Delgado Requejo, identificado con DNI N° 71622304 Vocal.

Reunidos para dar inicio a la sustentación del informe final de tesis, conforme a la Resolución de Facultad N° 055-2025-FCCE-UNACH cuyo título es: “**Rendición de viáticos en la Municipalidad Provincial de Chota, 2023**”, perteneciente a las Bachilleres en Contabilidad: Rosie Magally Llauce Santisteban y Maria Elizabeth Cueva Guevara, cumpliendo así con los requerimientos exigidos en el Reglamento de Grados y Títulos de la Universidad Nacional Autónoma de Chota.

Culminada la sustentación, el Jurado Evaluador luego de deliberar, acuerda declarar:

### “APROBADO POR UNANIMIDAD”

El Informe Final de Tesis con calificativo de **14 (CATORCE)** y elevarse la presente acta a la Coordinación de la Facultad de Ciencias Contables y Empresariales, a fin de que se declare **APROBAR** el Informe Final de la Tesis a través de acto resolutivo.

Siendo las 11:15 am del mismo día, en señal de conformidad, el Jurado Evaluador firma la presente acta.

  
.....  
Dr. Milord Idrogo Gálvez  
Presidente

  
.....  
Dr. Jhonny Biler Benavides Gálvez  
secretario

  
.....  
MBA. Yonel Delgado Requejo  
Vocal

Escaneado con CamScanner





## DEDICATORIA

Dedicamos este trabajo a nuestros padres, familiares y amigos que nos apoyaron arduamente en todo este proceso de formación.

*Rosie Magally Llauce Santisteban*

*María Elizabeth Cueva Guevara.*



## AGRADECIMIENTO

A Dios, por su sabiduría para la culminación de este trabajo y a nuestro asesor por el tiempo dedicado a la revisión de este informe.

*Rosie Magally Llauce Santisteban*

*María Elizabeth Cueva Guevara.*



## ÍNDICE DE CONTENIDOS

DEDICATORIA.....	9
AGRADECIMIENTO .....	10
LISTA DE ABREVIATURAS Y SIGLAS USADAS.....	15
RESUMEN.....	16
ABSTRACT.....	17
CAPÍTULO I.....	18
PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN .....	18
1.1. Descripción del problema.....	18
1.2. Formulación del problema .....	20
1.2.1. Pregunta general.....	20
1.2.2. Preguntas específicas .....	20
1.3. Objetivos.....	20
1.3.1. Objetivo general.....	20
1.3.2. Objetivos específicos .....	21
1.4. Hipótesis.....	21
1.4.1. Hipótesis general.....	21
1.4.2. Hipótesis específicas.....	21
1.5. Justificación.....	21
CAPÍTULO II .....	22
MARCO TEÓRICO .....	22
2.1. Antecedentes.....	22
2.2. Bases teóricas científicas.....	25
2.3. Bases normativas.....	28
2.4. Definición de términos básicos.....	28
CAPÍTULO III.....	30
MARCO METODOLÓGICO .....	30



3.1.	Método de investigación .....	30
3.2.	Tipo de investigación .....	30
3.3.	Diseño de investigación.....	31
3.4.	Operacionalización de variables.....	31
3.5.	Población, muestra, muestreo y unidad de análisis .....	32
3.5.1.	Población.....	32
3.5.2.	Muestra.....	32
3.5.3.	Unidad de análisis .....	32
3.6.	Técnicas e instrumentos de recolección de datos .....	33
3.6.1.	Técnicas de recolección de datos .....	33
3.6.2.	Instrumentos de recolección de datos .....	33
3.7.	Procesamiento y análisis de datos.....	33
3.7.1.	Procesamiento de datos .....	33
3.7.2.	Análisis de datos.....	33
3.8.	Aspectos éticos y rigor científico.....	33
CAPÍTULO IV .....		35
RESULTADOS .....		35
4.1.	Análisis e interpretación de resultados .....	35
4.2.	Discusión de resultados.....	40
CONCLUSIONES.....		42
RECOMENDACIONES.....		43
REFERENCIAS .....		44
ANEXOS.....		47



---

---

## ÍNDICE DE TABLAS

<b>Tabla 1</b> Operacionalización .....	31
<b>Tabla 2</b> Rendición de viáticos .....	40



## ÍNDICE DE FIGURAS

<b>Figura 1</b> Asignación de viáticos.....	35
<b>Figura 2</b> Informe de rendición de viáticos .....	37
<b>Figura 3</b> Control y supervisión de viáticos .....	39





---

---

## LISTA DE ABREVIATURAS Y SIGLAS USADAS

MINAGRI: Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego

MPCH: Municipalidad Provincial de Chota

VCS: Viceministerio de Construcción y Saneamiento

PCM: Presidencia del Consejo de Ministros



## RESUMEN

La rendición de viáticos fuera de los plazos establecidos, es un problema recurrente que se presenta en todas las entidades de estado; en este contexto, el objetivo de la investigación fue determinar el nivel de rendición de viáticos de la Municipalidad Provincial de Chota, 2023; para lograr este propósito, la investigación se desarrolló bajo el enfoque cuantitativo, el cual empleó el diseño no experimental-transversal, con alcance descriptivo, utilizando los métodos deductivo y analítico, con enfoque cuantitativo. La población estuvo conformada por 178 trabajadores que durante el año 2023 recibieron viáticos y la muestra de estudio estuvo representada por 123 trabajadores. Para la recolección de información se utilizó un cuestionario de 21 ítems. Los resultados indicaron que la ejecución de rendición de viáticos fue de 36% deficiente, 45% regular y 19% aceptable. Finalmente se concluyó que la ejecución de la rendición de viáticos en general se encuentra en un nivel regular, donde principalmente los informes son revisados exhaustivamente y los gastos cumplen con las políticas municipales, pero existe demora en la presentación de informes; además la supervisión es insuficiente y que el sistema de auditoría no es adecuado.

*Palabras clave:* Asignación de viáticos, designación de viáticos, rendición de viáticos, control y supervisión de viáticos.



## ABSTRACT

The rendering of per diems outside the established deadlines is a recurrent problem that occurs in all state entities. recurrent problem that occurs in all state entities. The objective of the research was to know how the per diem rendering of the Provincial Municipality of the Provincial Municipality of Chota, 2023; in order to achieve this purpose, the research was developed under the quantitative approach, which was quantitative approach, which employed non-experimental-transversal descriptive scope, using deductive and analytical methods, with a quantitative approach. and analytical methods, with a quantitative approach. The population consisted of 178 workers who received per diems during the year 2023 and the study sample was represented by 123 workers. The population consisted of 178 workers who received per diems during the year 2023 and the study sample consisted of 123 workers. For the collection of information information was collected using a 21-item questionnaire. The results indicated that 36% of per diems rendered are acceptable, 45% regular and 19% excellent. 22% excellent. Finally, it was concluded that the execution of per diem reporting is generally. The reports are thoroughly reviewed, and the expenses comply with municipal policies, but there is a delay in the reporting of expenditures, but there are delays in the submission of reports. supervision is insufficient and that the auditing system is not adequate.

*Keywords:* Per diem allocation, per diem designation, per diem rendering, per diem control and supervision.



## CAPÍTULO I

### PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

#### 1.1. Descripción del problema

Los viáticos son los gastos de viaje que una empresa o institución cubre a sus empleados o funcionarios cuando éstos deben desplazarse fuera de su lugar habitual de trabajo para cumplir con alguna labor o misión oficial (Gómez, 2020). Su importancia radica en que los viáticos cubren los gastos básicos de transporte, alojamiento y alimentación del trabajador cuando debe salir de viaje por motivos laborales, permitiéndole enfocarse en su trabajo sin preocupaciones económicas. Además, están regulados por ley para evitar abusos y su registro contable da claridad sobre estos gastos ante las autoridades. En conclusión, los viáticos facilitan la movilidad laboral de los empleados cuando es requerido, brindándoles apoyo económico y tranquilidad para que puedan concentrarse en cumplir sus funciones durante el viaje (Gómez, 2020).

La rendición de cuentas se ve comprometida principalmente por prácticas inadecuadas, especialmente en el control de los costos de viajes y la rendición de viáticos. Según Bardales (2023), este problema permite que algunos empleados se beneficien indebidamente, debido a la ausencia de medidas legales estrictas y restricciones efectivas por parte de las entidades responsables.

Copado (2019) indica que en Ecuador los trabajadores de las entidades gubernamentales obtienen recursos por rendición que no justifican el motivo de asignación, y que muchas veces lo utilizan para su beneficio personal, por lo que es éticamente necesario que las acciones que realicen los trabajadores en el marco del uso de gastos de viaje estén encaminadas a cumplir estrictamente con las funciones especificadas en el contrato de servicios establecido por la organización; de igual manera en España, Curto (2019) demuestra que el control de los gastos de viaje no se realiza de manera total y transparente al considerar la relación entre el otorgamiento de los gastos de viaje y la responsabilidad mediante la verificación de los documentos presentados, destacando que no existe una regulación del proceso contable confiable por falta de



documentos de respaldo.

En Piura, Lozada (2018) demuestra que los gastos de viaje son el objeto material del delito de malversación, pues si bien existe autorización para que los funcionarios y servidores públicos utilicen el dinero asignado, este no pierde el carácter de caudal y obligación pública. Preparar registros de gastos; por tanto, la declaración irregular de cuentas por parte de un funcionario o servidor público constituye el delito de apropiación intencionada en forma de crédito y pone en peligro la gestión íntegra, honesta y veraz del dinero público que le ha sido confiado debido a su cargo.

La inadecuada rendición de viáticos en las entidades gubernamentales representa una problemática inaceptable; existen funcionarios públicos que no cumplen con la obligación de reportar adecuadamente los viáticos otorgados, y estos están incumpliendo con su deber de garantizar transparencia, eficiencia y rendición de cuentas en la administración de los recursos del estado (Bernales, 2023).

La Municipalidad Provincial de Chota - MPCH, es una unidad ejecutora de nivel de gobierno local, durante el año 2023 ha desembolsado 15,000 soles en viáticos a 178 funcionarios, de los cuales el 79% presentó la rendición, 9% devolvió el viático asignado y el 12% se encuentra pendiente de rendición. La problemática está caracterizada principalmente por el incumplimiento de los plazos para la rendición de los viáticos, tal como lo establece la Directiva que regula el otorgamiento de viáticos para viajes en comisión de servicios en el territorio nacional, aprobado con Decreto Supremo 007-2013-EF, el cual estipula que el informe deberá ser presentado dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la realización de la comisión de servicio, la cual no fue respetada por la entidad y por los comisionados. De continuar el problema, las consecuencias establecidas por la directiva indican que el incumplimiento de la rendición de cuentas dentro del plazo establecido hace al funcionario y/o servidor público responsable administrativa, civil y/o penalmente, según corresponda. Asimismo, a los funcionarios que no hayan rendido los viáticos otorgados en comisiones de servicio anteriores, no se les otorgará nuevos viáticos hasta que



regularicen la situación, siendo de aplicación, de ser el caso, el descuento del monto no rendido de la planilla de pagos u otros ingresos que perciba. Estas consecuencias pueden tener un impacto significativo en la administración municipal y en la calidad de los servicios que presta a la comunidad. Por lo tanto, abordar y resolver estos problemas es fundamental para mantener la integridad y la eficiencia en la gestión de los recursos públicos. En tal sentido, como alternativas de solución destaca la incorporación de un sistema de seguimiento, con participación activa de las principales áreas involucradas en el control de los viáticos como Recursos Humanos, Contabilidad, el Órgano de Control Interno y la máxima autoridad de la entidad que incluya sanciones y penalidades acorde a la realidad de la entidad; además, se puede establecer un sistema sólido de supervisión y control que incluya la revisión periódica de los informes de viáticos, junto con la capacitación y concientización de la normativa.

## **1.2. Formulación del problema**

### **1.2.1. Pregunta general**

¿Cuál es el nivel de rendición de viáticos en la Municipalidad Provincial de Chota, 2023?

### **1.2.2. Preguntas específicas**

- ¿Cuál es la percepción de la asignación de viáticos en la Municipalidad Provincial de Chota, 2023?
- ¿Cuál es la percepción del informe de rendición de viáticos en la Municipalidad Provincial de Chota, 2023?
- ¿Cuál es la percepción del control y supervisión de viáticos en la Municipalidad Provincial de Chota, 2023?

## **1.3. Objetivos**

### **1.3.1. Objetivo general**

Determinar el nivel de rendición de viáticos de la Municipalidad Provincial de Chota, 2023.





### 1.3.2. Objetivos específicos

- Describir la percepción de la asignación de viáticos en la Municipalidad Provincial de Chota, 2023.
- Describir la percepción del informe de rendición de viáticos en la Municipalidad Provincial de Chota, 2023.
- Describir la percepción del control y supervisión de viáticos en la Municipalidad Provincial de Chota, 2023.

## 1.4. Hipótesis

### 1.4.1. Hipótesis general

De acuerdo con Hernández-Sampieri y Mendoza (2018), los estudios descriptivos plantean hipótesis únicamente cuando se pronostican valores. Es así que en el presente estudio no se formularan hipótesis debido a que el propósito es descriptivo.

### 1.4.2. Hipótesis específicas

Por la misma situación del apartado anterior, al tratarse de un estudio descriptivo carece de planteamiento de hipótesis.

## 1.5. Justificación

Teóricamente busca realizar un análisis minucioso de la información existente sobre la rendición de viáticos y sus dimensiones, para así poder cubrir vacíos teóricos que se desconoce sobre la variable y aportar al conocimiento científico.

Además, de manera práctica, se ha observado deficiencias de rendición de viáticos, por tanto, resulta de gran relevancia el estudio que permita establecer alternativas de solución en función a los resultados que se obtengan.

Finalmente, de manera académica sirve a la comunidad científica y la sociedad como antecedente investigativo, para que adopten la misma metodología o para establecer alternativas de solución, y también servirá como requisito para obtener el título profesional de Contador Público.



## CAPÍTULO II

### MARCO TEÓRICO

#### 2.1. Antecedentes

Ciña (2022) busco describir la rendición de viáticos en el área de contabilidad de la Unidad de Gestión Educativa Local General Sánchez Cerro, Moquegua, 2020”. Así mismo se probó que as percepciones recogidas de los trabajadores encuestados en relación con la variable rendición de viáticos, se observa que el 100% de la muestra encuestada respondieron el 26% (9) personas casi nunca se realizan una adecuada rendición, el 26% (9) personas a veces, el 44% (15) personas casi siempre, el 21% (7) personas siempre. La tesis tuvo como diseño de investigación no experimental, transversal, descriptivo, la población objetivo está constituida por 34 trabajadores administrativos ambos sexos, entre nombrados y contratados en el ejercicio 2020, se trabajó con toda la población, siendo un muestreo no probabilístico, se aplicó el cuestionario de Rendición de Viáticos, que tenían una confiabilidad medida con el coeficiente Alpha de Cronbach de 0.812. En la validez de contenido de los instrumentos se determinó mediante juicio de expertos.

La tesis citada se relaciona con la presente investigación, ya que toma como análisis la misma variable; utilizó el análisis descriptivo, el cual sirvió para hacer las comparaciones y discusiones únicamente con datos descriptivos.

Dávila (2020) en San Martín, tuvo como principal objetivo determinar el nivel de asignación de viáticos por consejeros regionales del gobierno regional de San Martín, 2020. Los resultados indican un nivel de regular del 40% en cuanto al proceso de asignación de viáticos a los funcionarios del gobierno regional de San Martín. El estudio fue de tipo básico, con un diseño transversal descriptivo y no experimental, en población y muestra se consideró a 15 entidades regionales, a quienes se aplicó el cuestionario.

La tesis citada se relaciona con la presente investigación, ya que toma como análisis la misma variable; empleó el análisis descriptivo, el cual sirvió para hacer las comparaciones y



discusiones únicamente con datos de carácter descriptivo.

Velásquez (2017) en Lima, el objetivo fue describir el cumplimiento de viáticos en el MINAGRI. Los resultados estadísticos del estudio indican que, según la percepción de los encuestados, el 62,1% cree que el cumplimiento del pago de los gastos de viaje en la Administración Central del MINAGRI es regular, mientras que el 30,1% lo considera efectivo, mientras que el 7,8% lo considera viciado. Asimismo, según las percepciones de los encuestados, el 54,4% consideró que los elementos de control en la Administración Central del MINAGRI eran rutinarios, frente a un 28,2% que los consideró efectivos, mientras que un 17,5% piensa que faltan. La muestra estuvo constituida por 103 trabajadores, obtenida mediante muestreo probabilístico, el enfoque utilizado es cuantitativo, con un diseño no experimental, descriptivo y correlacional de corte transversal, para recolectar los datos se utilizó la encuesta, aplicándola a los trabajadores.

La investigación citada en el párrafo anterior usa datos descriptivos, el cual contribuye a la presente investigación en cuanto al diseño del instrumento mediante el uso del cuestionario aplicado a los trabajadores municipales.

Romaní (2022) buscó determinar el nivel de las rendiciones de viáticos en la Sede Central del Ministerio de Cultura. El 90% de los encuestados está de acuerdo que el tratamiento de los otorgamientos y las rendiciones de viáticos en la Sede Central del Ministerio de Cultura es regular. La metodología fue descriptiva; de tipo básica, se empleó el análisis estadístico descriptivo, el instrumento utilizado fue el cuestionario, habiéndose elaborado 24 preguntas de la escala Likert consultados a 50 encuestados.

La tesis descrita ayudó para definir adecuadamente el instrumento a utilizar para la recolección de los datos, basados en este caso en cuestionario con preguntas en escala Likert.

Puma (2021) En Lima, tuvo como objetivo conocer el nivel de gastos de viáticos en el sector transporte. Los resultados arrojaron que el 55% presenta deficiencias en el proceso de rendición de viáticos., ya que los gastos de viaje deben entenderse como la mayoría de los gastos



de viaje que no se gastan en su totalidad. El diseño fue no experimental descriptivo y transversal, la muestra fue de 56 trabajadores. Para la recolección de datos se utilizó la encuesta como técnica e instrumento el cuestionario basado en preguntas cerradas.

El estudio anterior sirvió de base para el fundamento de que en el ámbito privado también se carece de la aplicación de correctos procedimientos en cuanto a la rendición de viáticos.

Becerril (2020) en Lima, estudió la rendición de viáticos en el Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú. Los resultados denotan que el 28.7% muestran una baja frecuencia de aprobación de viáticos y 71.3% se encuentra en el nivel no óptimo de rendición de cuentas de la variable rendición de viáticos. La metodología usada fue de enfoque cuantitativo de tipo básico, debido que recopila información cuantificable y lo describe tal como se presenta, así mismo tuvo el diseño no experimental de corte transeccional, el instrumento que midió fue un cuestionario de preguntas cerradas; la población y muestra fue de 199 empleados.

Dicho estudio se relaciona con la presente investigación en cuanto a las características de la variable ya que uso como instrumento el cuestionario y también ha permitido afianzar dicho instrumento en la presente investigación.

Sihuin (2024) en Ayacucho, buscó caracterizar la rendición de viáticos en servidores y funcionarios de la Dirección Regional Agraria de Ayacucho. Los resultados indican que el 50% afirman que solo ocasionalmente están al tanto de las sanciones por no rendir cuentas tras completar una comisión. La metodología empleada fue Este estudio empleó el método científico como su enfoque general, caracterizándose por ser una investigación de tipo básica. El diseño adoptado fue transeccional, centrando su análisis en la población constituida por los trabajadores de la Dirección Regional Agraria de Ayacucho.

Dicho estudio se relaciona con la presente investigación ya que tratan la misma variable, la cual sirvió como aporte para la elaboración de la secuencia metodológica.



Laimé (2023) en Huancavelica, buscó describir la rendición de viáticos en la Municipalidad Distrital de Colcabamba. Los resultados muestran que el 50% de los encuestados se encuentra en desacuerdo de que la Municipalidad Distrital de Colcabamba elabora expedientes de rendición de viáticos del personal. La metodología usada fue de acuerdo con el enfoque cuantitativo, básico, descriptivo. Se aplicó como instrumento de recolección el cuestionario a una población de 60 trabajadores, la muestra determinada mediante el muestreo no probabilístico fue de 16 trabajadores.

La tesis en mención relata situaciones similares a las presentadas en la presente investigación, lo cual sirvió para delimitar la población de estudio.

Díaz (2022) buscó describir el cumplimiento de la rendición de viáticos en la Municipalidad Distrital de Tacabamba 2019, obtuvo como resultados que el 28% de los encuestados considera que el nivel de cumplimiento de la directiva de viáticos es bajo, el 47% de los encuestados considera que el nivel de cumplimiento de la directiva de viáticos es regular, el 26% de los encuestados considera que el nivel de cumplimiento de la directiva de viáticos es alto. La metodología utilizada fue el método deductivo, analítico y el hipotético - deductivo, el tipo de investigación utilizado fue no experimental de nivel correlacional-causal, la población y muestra estuvo conformado por 47 trabajadores que alguna vez recibieron viáticos, la técnica que se utilizó fue una encuesta y como instrumento un cuestionario.

Dicho estudio se relaciona con la presente investigación ya que tratan la misma variable, la cual sirvió como aporte para la elaboración de la secuencia metodológica.

## **2.2. Bases teóricas científicas**

### **Teoría de la administración**

De acuerdo con la definición de Fayol (citado por Chiavenato, 2010) la gestión es el proceso de planificar, organizar, dirigir y controlar el uso de los recursos para lograr los objetivos organizacionales. Por tanto, la gobernanza juega un papel esencial en la existencia, supervivencia y éxito de la organización. Sin gobernanza, la organización no tendrá las condiciones para existir



y desarrollarse.

### **Teoría de las relaciones humanas**

Elton Mayo (citado por Chiavenato, 2010) señala que esta teoría surgió a raíz del experimento de Hawthorne, que implicaba dar más valor a las personas que a las tareas. Asimismo, gracias a esta experiencia se han implementado nuevos diseños en la administración como la solidaridad y el comportamiento social de los empleados hacia nuevas formas de incentivos y sanciones inmateriales, investigaciones sobre grupos negligentes y las llamadas organizaciones informales, que menciona que la motivación humana no es sólo la parte monetaria moneda o salario sino también recompensas o reconocimientos simbólicos o sociales.

#### **2.2.1. Rendición de viáticos**

Se refiere al proceso en el cual un individuo que ha recibido fondos para gastos de viaje o representación presenta un informe detallado y justificación de cómo se utilizaron esos fondos, en cumplimiento a políticas, normas y control de calidad y supervisión de la rendición. (Torres y Johnson, 2022). Este informe documentos generalmente incluye recibos y otros que respaldan los gastos realizados durante el viaje o la actividad para la cual se otorgaron los viáticos.

Bernales (2023) señaló que el reembolso oportuno de los gastos de viaje a los funcionarios públicos a nivel de gobierno local es un problema que ha durado muchos años y no se ha resuelto desde antes de 1994. Hasta la fecha, ni el gobierno ni las autoridades locales, ni las autoridades locales han sido capaz de resolverlo. órgano rector, que es la Contraloría General de la República. La primera, salvo casos excepcionales, se realiza mediante recurso ante el tribunal civil para la recuperación del dinero concedido y no devuelto y la segunda con simples informes conservados en el archivo.

La falta de pago puntual de los gastos de viaje por parte de las autoridades locales es un problema inaceptable y debe abordarse con urgencia. Los funcionarios públicos que no rindan cuentas de los gastos de viaje recibidos no cumplirán con sus obligaciones de transparencia, rendición de cuentas y eficiencia en la gestión de los recursos públicos.





### **Dimensión 1: Asignación**

Los funcionarios y servidores públicos que deban realizar comisiones de servicio fuera de su sede habitual tienen derecho a percibir viáticos de 320 soles por día, para cubrir los gastos de alimentación, hospedaje y movilidad local. La entidad otorgante debe asignar los viáticos previamente, de acuerdo con la escala establecida en el decreto y en función de la duración y destino de la comisión. El monto de los viáticos se calcula tomando en cuenta la categoría y escala remunerativa del servidor público. La entidad debe comunicar por escrito al personal comisionado el detalle de los viáticos asignados antes del inicio de la comisión de servicio (Decreto Supremo 007, 2013).

Los indicadores que conforman la dimensión son la solicitud de viáticos, evaluación de la solicitud, aprobación de la solicitud, autorización, asignación de fondos.

### **Dimensión 2: Informe**

La secretaria de la función pública (2013) manifiesta que la calidad de rendición significa que las personas, los organismos y las organizaciones de carácter público, privado y de la sociedad civil tienen la responsabilidad del adecuado cumplimiento de sus funciones. Además, los funcionarios y servidores públicos que hayan recibido viáticos deben rendir cuentas documentadas sobre el destino y uso de estos, en un plazo máximo de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente de concluida la comisión de servicios. La rendición de cuentas debe incluir los comprobantes de pago, boletas de venta, tickets y demás documentos que sustenten los gastos realizados durante la comisión.

Los indicadores que conforman la dimensión son la presentación de informe detallado, revisión de comprobantes de pago y documentos de sustento, verificación de cumplimiento de políticas, aprobación de la rendición.

### **Dimensión 3: Control y supervisión**

Son todas las actividades que se realicen para operar y controlar el esfuerzo de los hombres, con el objeto de que éstos, en grupo o individualmente cumplan con las funciones o



tareas que le han sido asignadas (Reyes, 2012). Esta actividad se encarga del monitoreo de los viáticos asignados.

Los indicadores que conforman la dimensión son supervisión de informes aprobados, detección de posibles desviaciones o fraudes, archivo y registro.

### 2.3. Bases normativas

Decreto Supremo N° 007-2013-EF, Decreto Supremo que regula el otorgamiento de viáticos para viajes en comisión de servicios en el territorio nacional.

### 2.4. Definición de términos básicos

- **Ambiente de control.** “Es el componente de control interno que determina el funcionamiento de la organización a la vez que influye la consciencia de los empleados en relación con temas de control aporta estructura y disciplina” (Shack, 2020, p. 118).
- **Actividades de control.** “Son las políticas que aseguran el cumplimiento de las medidas preventivas según los objetivos establecidos” (Shack, 2020, p. 118).
- **Control interno.** “Son las acciones que corresponde acogerse los titulares y funcionarios para preservar, evaluar y monitorear las operaciones y la calidad de los servicios” (Ley del Control Interno para las Entidades del Estado N° 28716, 2006, Art. 3).
- **Comisión de servicios.** “Es una acción administrativa para el desplazamiento de los servidores fuera de la sede habitual de trabajo dispuesta por la autoridad competente, para realizar funciones según nivel de carrera, grupo ocupacional y especialidad alcanzados y que estén directamente relacionadas con los objetivos institucionales” (Decreto Supremo N° 005-90-PCM, 1990, Art. 83).
- **Componentes.** “Son los elementos del Control Interno que permiten la implementación del Sistema de Control Interno las cuales están conformado por ambiente de control, evaluación de riesgos, actividades de control, información y comunicación y supervisión” (Shack, 2020, p. 140).



- **Directiva.** Son documentos que establecen aspectos técnicos y operativos en materias específicas, en cumplimiento de determinadas disposiciones legales o por necesidad de la PCM, sirven para determinar los procedimientos que deben seguirse para la realización de actividades administrativas (Resolución Ministerial N° 247-2019-PCM, 2019).
- **Funcionario.** Es todo aquel integrante de una entidad que forma parte de la dirección institucional que cuenta con facultades para tomar decisiones y elabora actividades con mayor nivel de responsabilidad (Shack, 2020).
- **Riesgo.** “Es la eventualidad que ocurra un suceso contrario y que perjudique el resultado de los objetivos de la entidad” (Shack, 2020. 150).
- **Segregación de funciones.** “Es una estrategia que las organizaciones deben tomar en cuenta para disminuir los riesgos de fraude y errores en los procesos, actividades o tareas, por lo que un solo equipo no debe tener el control de todas las etapas” (Shack, 2020, 137).
- **Viáticos.** Es una cantidad de dinero que el empleador otorga a su trabajador para que éste cubra gastos de alimentación, hospedaje, movilidad, etc., con la finalidad del cumplimiento de sus funciones fuera de su sede habitual de labor (Castillo, 2023).



## CAPÍTULO III

### MARCO METODOLÓGICO

#### 3.1. Método de investigación

La presente investigación utilizó el método deductivo, que consiste en tomar conclusiones generales para obtener explicaciones particulares (Bernal, 2010). Se parte desde un contexto internacional al local y del marco teórico y legal sobre la rendición de viáticos; además, se empleó el método analítico para estudiar el objeto de investigación, descomponiéndolo en partes o elementos para observar las causas, la naturaleza y los efectos (Bernal, 2010). En la presente investigación se fue descomponiendo la variable en dimensiones e indicadores, para comprender a profundidad cada parte del proceso de rendición; finalmente, se hizo uso del método sintético para reunir los elementos estudiados del proceso de rendición de viáticos y explorar la descripción entre sus partes (Bernal, 2010). De esta manera, se logró una visión integral del objeto de estudio, para comprenderlo como un todo, de esta manera se elaboró el resumen para la tesis con sus componentes incluidos dentro del mismo párrafo.

#### 3.2. Tipo de investigación

La presente investigación por su finalidad fue básica, busca ampliar y profundizar el conocimiento teórico y científico sobre la rendición de viáticos sin tener un fin práctico e inmediato (Hernandez-Sampieri y Mendoza, 2018). Se pretende caracterizar y describir el proceso de rendición de cuentas de viáticos. ejecutados en la Municipalidad durante el año 2023, donde los resultados contribuyeron a enriquecer el conocimiento existente sobre gestión administrativa y control en el sector público.

Además, el presente estudio tuvo un alcance descriptivo, ya que buscó describir la rendición de viáticos en la Municipalidad Provincial de Chota durante el año 2023.

Por otro lado, el estudio tiene un diseño de investigación de campo, ya que la información se obtiene directamente de la realidad donde ocurren los hechos (Arias, 2016). Los datos se recopilan directamente de los trabajadores de la entidad mediante un cuestionario.



Finalmente, esta investigación tiene un enfoque cuantitativo, con base en la medición numérica y el análisis estadístico, para establecer patrones de comportamiento y probar teorías (Hernández-Sampieri y Mendoza., 2018). En este caso se empleó la encuesta para recolectar datos cuantificables sobre la rendición de viáticos.

### 3.3. Diseño de investigación

El diseño de la presente investigación fue no experimental, ya que se realizó sin manipular deliberadamente la variable. En este caso, se observa el proceso de rendición de viáticos tal como ocurre rutinariamente, sin intervenir o modificar las condiciones existentes.

## Rendición de viáticos

X<sub>1</sub>

### 3.4. Operacionalización de variables

**Tabla 1**

*Operacionalización*

Variable	Definición conceptual	Dimensiones	Indicadores
Rendición de viáticos	Se refiere al proceso en el cual un individuo que ha recibido fondos para gastos de viaje o representación presenta un informe detallado y justificación de cómo se utilizaron esos fondos, en cumplimiento a políticas, normas y control de calidad y supervisión de la rendición. (Torres y Johnson, 2022).	Asignación	Solicitud de viáticos
			Evaluación de la solicitud
			Aprobación de la solicitud
			Autorización
		Informe	Asignación de fondos
			Presentación de informe detallado
			Revisión de comprobantes de pago y documentos de sustento
		Control y supervisión	Verificación de cumplimiento de políticas
			Aprobación de la rendición
			Supervisión de informes aprobados
			Detección de posibles desviaciones o fraudes
			Archivo y registro



### 3.5. Población, muestra, muestreo y unidad de análisis

#### 3.5.1. Población

La población objetivo del presente estudio estuvo conformada por 178 trabajadores que recibieron viáticos en la Municipalidad Provincial de Chota, durante el periodo 2023.

#### 3.5.2. Muestra

La muestra se obtuvo utilizando la ecuación para población conocida, como resultado fueron 123 trabajadores a los que se les aplicó los instrumentos de recolección de datos.

$$n = \frac{N * z_{\alpha}^2 * p * q}{e^2 * (N - 1) + z_{\alpha}^2 * p * q}$$

n = tamaño de muestra buscado

N = Tamaño de la población

z = Parámetro estadístico que depende el nivel de confianza

e = Error de estimación máximo aceptado

p = Probabilidad de que ocurra el evento

q = (1 - p) = probabilidad de que no ocurra el evento estudiado

#### 3.5.3. Unidad de análisis

La unidad de análisis fue constituida por cada trabajador de la Municipalidad Provincial de Chota que recibió viáticos; es decir, cada trabajador municipal que cumplió comisiones de servicio fuera de la localidad utilizando viáticos constituye una unidad de análisis.

El muestreo utilizado en la presente investigación fue aleatorio simple, para que todos tuvieran la misma probabilidad de formar parte del estudio.





### **3.6. Técnicas e instrumentos de recolección de datos**

#### **3.6.1. Técnicas de recolección de datos**

La técnica de recolección de datos fue la encuesta, que se aplicó a través de un cuestionario diseñado por el investigador, el cual combina preguntas vinculadas con la variable y la realidad de la entidad.

#### **3.6.2. Instrumentos de recolección de datos**

Se empleó el cuestionario en escala Likert, basado en las dimensiones e indicadores de la variable, de tal modo que ayudó a lograr los objetivos prevista en la presente investigación.

Para determinar la validez del cuestionario, este fue sometido a juicio de expertos, seleccionando 3 profesionales con grados de doctor o magíster y experiencia en gestión pública y/o investigación, quienes evaluaron la coherencia, relevancia y claridad de las preguntas con relación a la variable medida.

La confiabilidad del cuestionario fue calculada con Alfa de Cronbach en una prueba piloto con 30 servidores municipales, cuyo resultado fue de 0.843. Esta prueba garantizó la coherencia y consistencia interna entre los ítems del cuestionario.

### **3.7. Procesamiento y análisis de datos**

#### **3.7.1. Procesamiento de datos**

El procesamiento de los datos obtenidos mediante la aplicación del instrumento fue codificado utilizando un software estadístico.

#### **3.7.2. Análisis de datos**

Para el análisis de datos se realizó un análisis estadístico descriptivo de frecuencias, porcentajes, tendencia central y dispersión.

### **3.8. Aspectos éticos y rigor científico**

Se aplicó el consentimiento informado, confidencialidad, libre participación y



observación de los resultados. Para ello, se solicitó la aprobación de la Municipalidad Provincial de Chota y el consentimiento informado de cada participante. Las respuestas fueron codificadas para proteger su identidad.

Para garantizar el rigor científico se utilizaron instrumentos validados por expertos, se aplicó una prueba piloto y se calculó la confiabilidad. El diseño metodológico permitió la replicabilidad. Los datos fueron procesados mediante software especializado.



## CAPÍTULO IV

### RESULTADOS

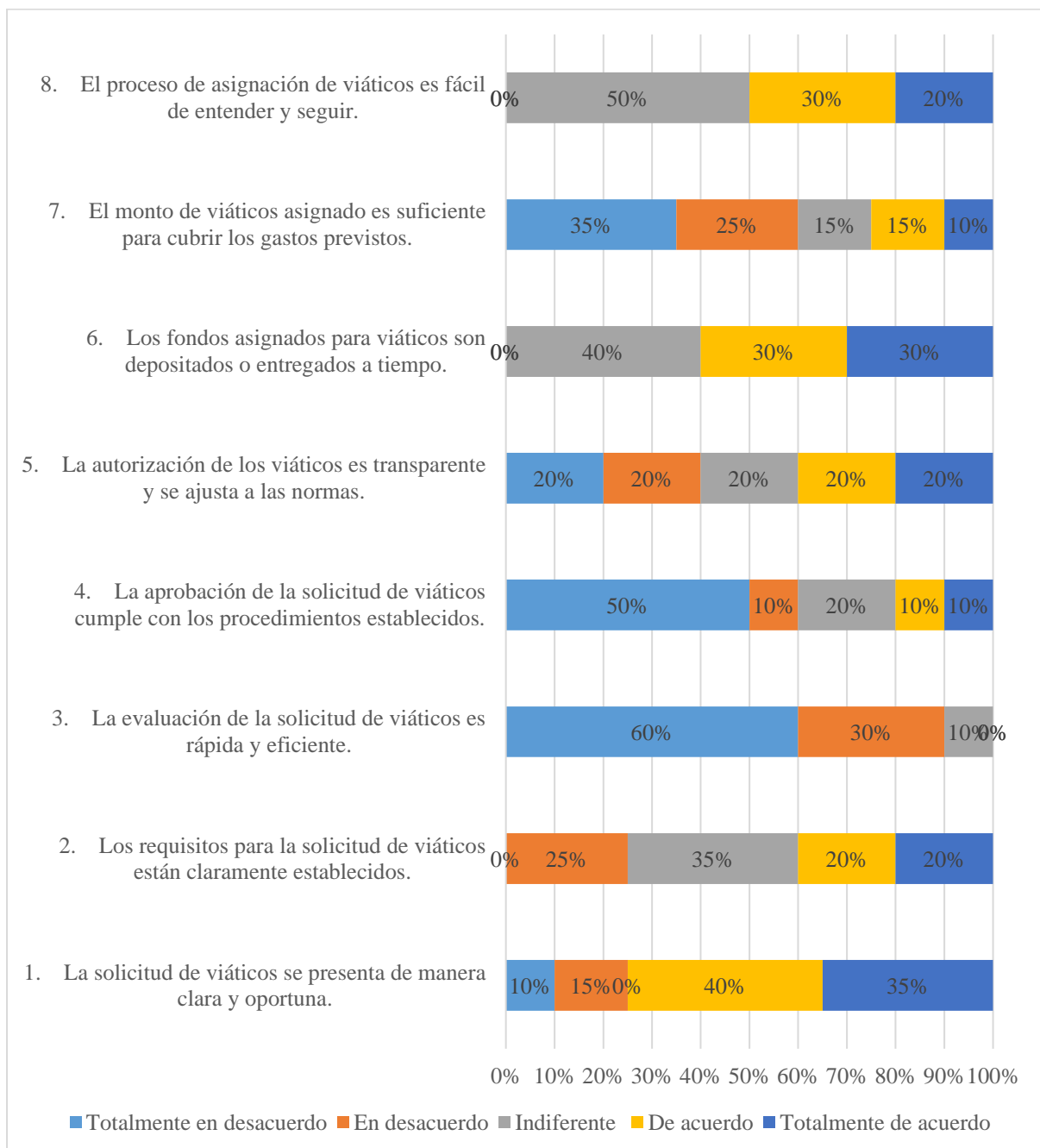
#### 4.1. Análisis e interpretación de resultados

##### Objetivo específico 1

##### Figura 1

##### Asignación de viáticos

+





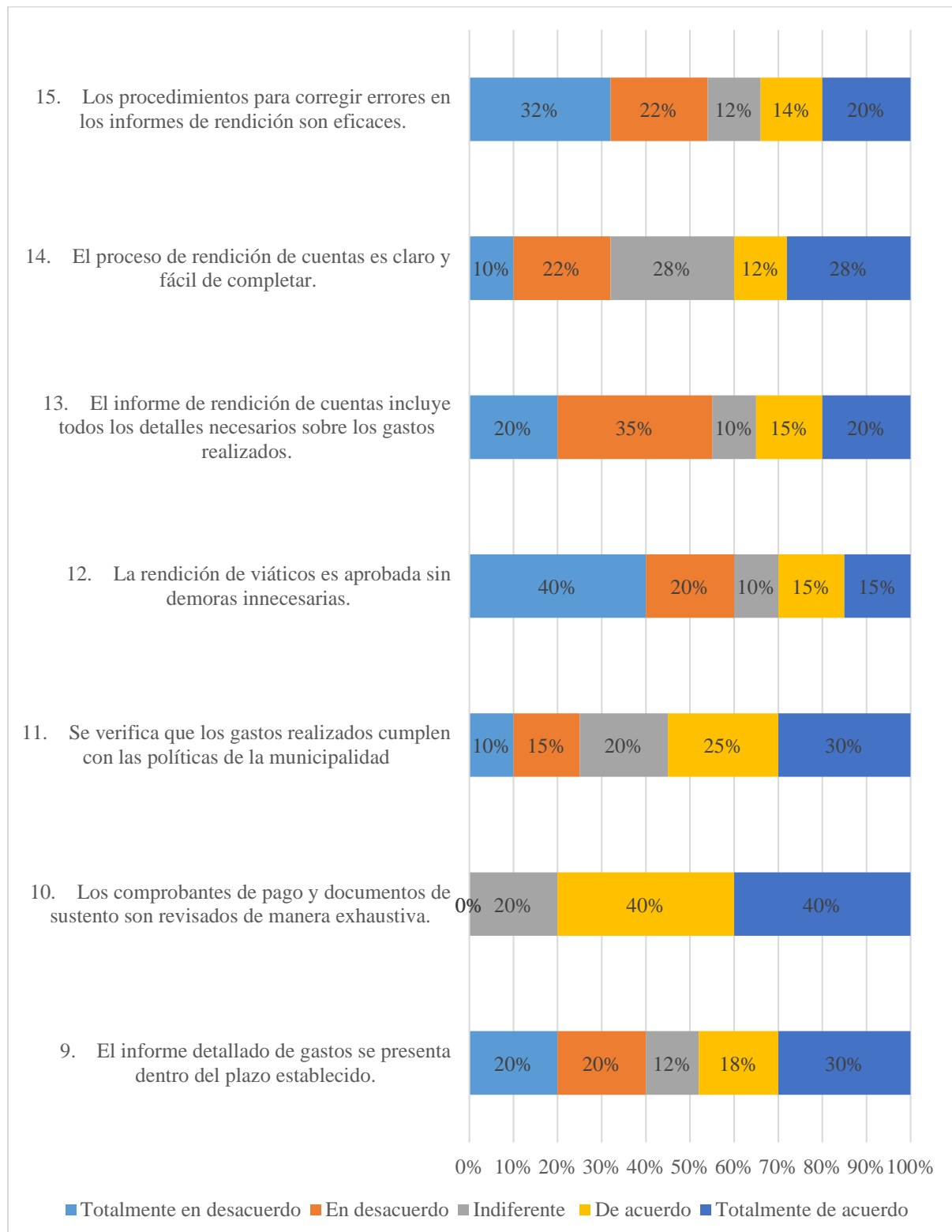
La figura 1, refleja que la mayoría de los encuestados considera que la solicitud de viáticos se presenta de manera clara y oportuna, con un 40% de acuerdo y un 35% totalmente de acuerdo, mientras que un 15% está en desacuerdo. En cuanto a los requisitos para la solicitud de viáticos, un 25% está en desacuerdo, un 35% se mantiene indiferente, un 20% está de acuerdo y un 20% totalmente de acuerdo, lo que indica percepciones divididas. Respecto a la evaluación de la solicitud de viáticos, un 60% está totalmente en desacuerdo y un 10% es indiferente, mientras que un 30% está en desacuerdo, lo que sugiere que la mayoría de las personas perciben demoras en el proceso. La aprobación de la solicitud de viáticos cumple con los procedimientos establecidos según el 50% que está totalmente en desacuerdo y el 10% que está totalmente de acuerdo, aunque un 20% se muestra indiferente y un 10% está en desacuerdo. Sobre la autorización de los viáticos, un 20% está totalmente en desacuerdo, un 20% en desacuerdo, un 20% indiferente, un 20% de acuerdo y un 20% totalmente de acuerdo, lo que refleja opiniones muy divididas. En cuanto a la entrega de fondos, un 40% se mantiene indiferente, un 30% está de acuerdo y otro 30% en totalmente de acuerdo, lo que evidencia problemas en la puntualidad. El monto de viáticos asignado es suficiente para cubrir los gastos previstos según el 10% que está totalmente de acuerdo y el 15% que está de acuerdo, mientras que un 15% es indiferente, un 25% está en desacuerdo y un 35% totalmente en desacuerdo, mostrando una percepción mayoritaria de insuficiencia. Finalmente, el proceso de asignación de viáticos es fácil de entender y seguir según el 20% que está totalmente de acuerdo y el 30% que está de acuerdo, aunque un 50% se mantiene indiferente, lo que indica que aún existen oportunidades para mejorar la comprensión del procedimiento.



## Objetivo específico 2

**Figura 2**

*Informe de rendición de viáticos*



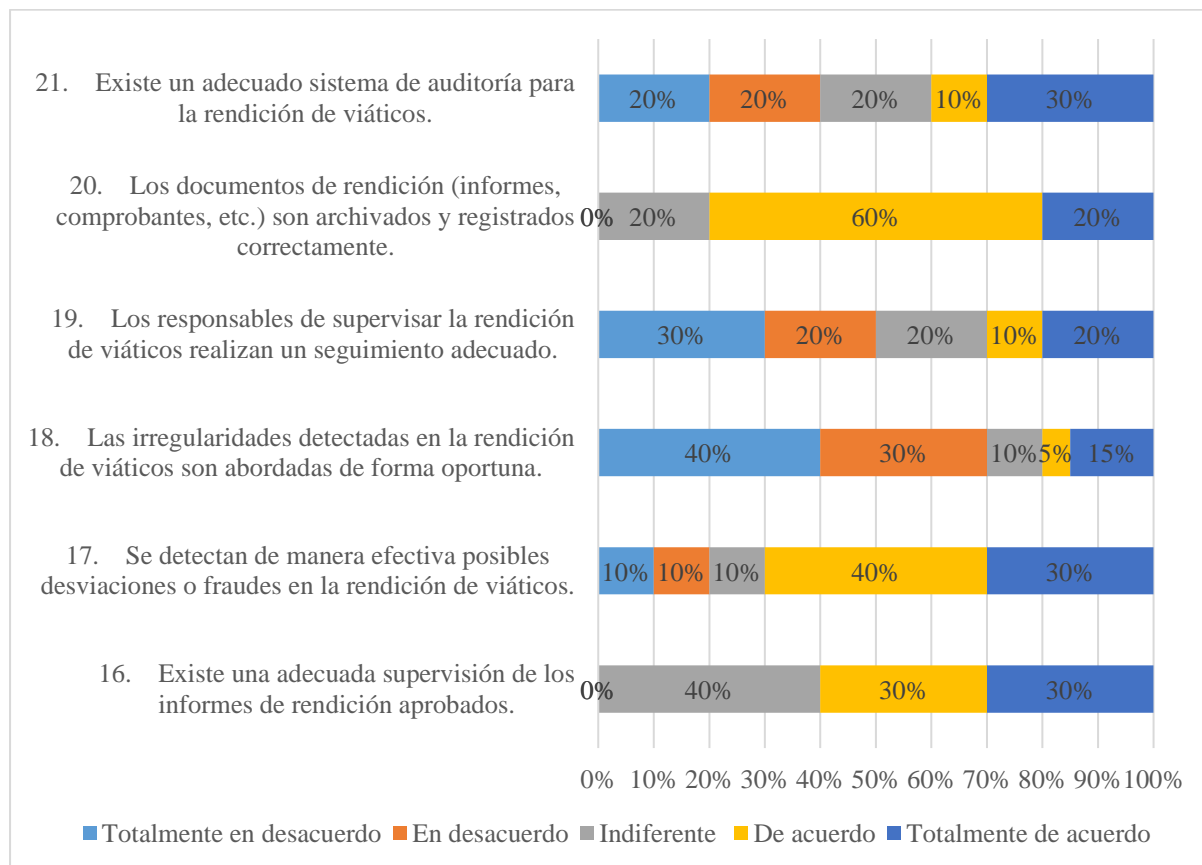


La figura 2, muestra que la revisión exhaustiva de los comprobantes de pago y documentos de sustento es percibida con un 40% de acuerdo y un 40% totalmente de acuerdo, aunque un 20% es indiferente. Sobre la presentación del informe detallado de gastos dentro del plazo establecido, un 30% está totalmente de acuerdo y un 18% de acuerdo, mientras que un 12% es indiferente y un 40% (sumando el 20% en desacuerdo y el 20% totalmente en desacuerdo) considera que no se cumple con los plazos. En cuanto a la verificación de que los gastos cumplen con las políticas municipales, un 30% está totalmente de acuerdo y un 25% de acuerdo, mientras que un 20% es indiferente y un 25% en desacuerdo (15% en desacuerdo y 10% totalmente en desacuerdo), lo que indica una percepción mayormente favorable. La aprobación de la rendición de viáticos sin demoras innecesarias es respaldada por un 40% que está totalmente en desacuerdo y un 15% de acuerdo, mientras que un 20% está en desacuerdo y un 15% es indiferente. Respecto a la inclusión de detalles en el informe de rendición de cuentas, un 20% está totalmente de acuerdo y un 15% de acuerdo, aunque un 10% es indiferente y un 55% está en desacuerdo (35% en desacuerdo y 20% totalmente en desacuerdo), lo que indica oportunidades de mejora. La claridad y facilidad del proceso de rendición de cuentas recibe respuestas mixtas, con un 28% totalmente de acuerdo y un 12% de acuerdo, pero un 28% es indiferente y un 32% está en desacuerdo (22% en desacuerdo y 10% totalmente en desacuerdo). Finalmente, los procedimientos para corregir errores en los informes de rendición son percibidos como poco eficaces, ya que un 54% está en desacuerdo (32% totalmente en desacuerdo y 22% en desacuerdo), mientras que un 20% está totalmente de acuerdo y un 14% de acuerdo, lo que evidencia la necesidad de mejoras en este aspecto.



### Objetivo específico 3

**Figura 3**  
*Control y supervisión de viáticos*



La figura 3, muestra que la adecuada supervisión de los informes de rendición aprobados, un 30% está de acuerdo y un 30% totalmente de acuerdo, mientras que un 40% es indiferente, lo que indica una percepción equilibrada con posibilidad de mejoras. Respecto a la detección efectiva de desviaciones o fraudes en la rendición de viáticos, un 40% está de acuerdo y un 30% totalmente de acuerdo, pero un 10% es indiferente, un 10% en desacuerdo y un 10% totalmente en desacuerdo, reflejando una confianza moderada en los controles. Sobre la atención oportuna a las irregularidades en la rendición de viáticos, un 40% está totalmente en desacuerdo y un 15% totalmente de acuerdo, sin embargo, un 30% está en desacuerdo y un 10% es indiferente y 5% de acuerdo, lo que sugiere que la respuesta no siempre es eficaz. En cuanto al seguimiento adecuado de los responsables en la rendición de viáticos, un 30% está totalmente en desacuerdo; un 20% es indiferente, pero un 20% está en desacuerdo, un 10% de acuerdo y un 20% es totalmente de acuerdo, evidenciando la necesidad de mejorar este control. Sobre el



archivado y registro correcto de los documentos de rendición, un 60% está de acuerdo y un 20% totalmente de acuerdo, mientras que un 20% es indiferente, mostrando una gestión adecuada en este aspecto. Finalmente, en relación con la existencia de un adecuado sistema de auditoría para la rendición de viáticos, un 30% está totalmente de acuerdo y un 10% de acuerdo, pero un 20% es indiferente, un 20% en desacuerdo y un 20% totalmente en desacuerdo, lo que sugiere la necesidad de mejorar este sistema para garantizar su efectividad..

**Objetivo General.**

**Tabla 2**  
*Rendición de viáticos*

Niveles	Rangos		fi	%
Deficiente	21	48	44	36%
Regular	49	76	55	45%
Aceptable	77	105	23	19%
		Totales	122	100%

La tabla 2, muestra la distribución de niveles en la rendición de viáticos, del cual el nivel deficiente (con un rango de 21 a 48), hay 44 personas, representando el 36% del total; el nivel regular (rango de 49 a 76), se encuentran 55 personas, equivalentes al 45% y el nivel aceptable (rango de 77 a 105), hay 23 personas, representando el 19% del total.

**4.2. Discusión de resultados**

Los resultados obtenidos en la presente investigación evidencian que la asignación de viáticos en la Municipalidad Provincial de Chota es percibida por los trabajadores con un nivel mayormente regular. Este hallazgo coincide con el estudio de Dávila (2020), quien determinó que el nivel de asignación de viáticos en el Gobierno Regional de San Martín era regular en un 40%. Asimismo, se relaciona con la investigación de Laime (2023), quien encontró que el 50% de los trabajadores de la Municipalidad Distrital de Colcabamba estaban en desacuerdo con la elaboración de expedientes de viáticos, lo que indica deficiencias en el proceso de asignación. Estos resultados refuerzan la idea de que, en las entidades públicas, persisten problemas en la distribución y justificación de los viáticos otorgados a los trabajadores.





En cuanto a la rendición de viáticos, los resultados muestran que una parte significativa de los trabajadores considera que los informes de rendición presentan irregularidades y falta de cumplimiento estricto de la normativa vigente. Este hallazgo es similar al estudio de Ciña (2022), quien encontró que en la UGEL General Sánchez Cerro, el 26% de los trabajadores indicaron que casi nunca se realizaba una adecuada rendición, mientras que el 44% consideraba que casi siempre se cumplía con los procedimientos. De manera similar, Becerril (2020) identificó que el 71.3% de los trabajadores del Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú consideraban que la rendición de cuentas de viáticos no era óptima.

Respecto al control y supervisión de los viáticos, los resultados muestran que una proporción considerable de los trabajadores considera que la fiscalización es ineficiente y que no se realizan auditorías con la frecuencia necesaria. Este hallazgo es congruente con el estudio de Velásquez (2017), quien determinó que, en el MINAGRI, el 54.4% de los encuestados consideraba que los mecanismos de control eran rutinarios, mientras que un 17.5% afirmó que faltaban. De manera similar, Sihuín (2024) encontró que el 50% de los servidores y funcionarios de la Dirección Regional Agraria de Ayacucho solo ocasionalmente estaban al tanto de las sanciones por no rendir cuentas adecuadamente.

Los resultados generales de la investigación permiten concluir que el nivel de rendición de viáticos en la Municipalidad Provincial de Chota presenta deficiencias en su ejecución. La percepción de los trabajadores indica que los procedimientos de asignación, rendición y supervisión no se realizan con la rigurosidad esperada, lo que afecta la eficiencia en la administración de los recursos públicos. Este hallazgo coincide con el estudio de Pérez (2021), quien determinó que en la Municipalidad Provincial de Huaraz el nivel de cumplimiento en la rendición de viáticos era bajo debido a la falta de capacitación y seguimiento adecuado. Asimismo, en la investigación de Sihuín (2024) se identificó que el 50% de los servidores y funcionarios de la Dirección Regional Agraria de Ayacucho solo ocasionalmente estaban al tanto de las sanciones por no rendir cuentas adecuadamente.



## CONCLUSIONES

La rendición de viáticos en la Municipalidad Provincial de Chota presentó un nivel regular; la percepción de los trabajadores reflejó debilidades en la asignación, ejecución y supervisión de los viáticos, lo que impactó en la eficiencia del proceso.

La asignación de viáticos en la Municipalidad Provincial de Chota fue percibida con limitaciones en la justificación y distribución de los recursos, generando dudas sobre la equidad y transparencia en su otorgamiento, ya que la normativa no siempre fue aplicada de manera rigurosa, lo que afectó la confianza en el sistema de asignación.

El informe de rendición de viáticos no fue percibido como un procedimiento completamente eficiente, ya que existieron inconsistencias en la documentación y que el cumplimiento de los plazos y requisitos establecidos no siempre fue riguroso; la falta de claridad en algunos procedimientos generó dificultades en la presentación de los informes.

El control y supervisión de los viáticos fueron percibidos como poco efectivos, debió a que la fiscalización se realizó de manera esporádica y que no siempre se aplicaron medidas correctivas oportunas ante incumplimientos; asimismo, se observó que la falta de auditorías sistemáticas y el escaso seguimiento a las rendiciones.



## RECOMENDACIONES

A la gerencia de la Municipalidad Provincial de Chota establecer procedimientos claros, reforzar la capacitación del personal involucrado y asegurar el cumplimiento estricto de la normativa vigente.

A los responsables de la asignación de viáticos, mejorar la transparencia y equidad en la asignación de viáticos, asegurando que el proceso se realice bajo criterios objetivos y en cumplimiento estricto de la normativa; para ello, los encargados deben implementar un sistema de evaluación que permita justificar adecuadamente la distribución de los recursos y establecer mecanismos de supervisión que garanticen la correcta aplicación de las disposiciones establecidas.

A los responsables de la revisión de rendición, estandarizar y reforzar los procedimientos para la elaboración del informe de rendición de viáticos, garantizando la coherencia y precisión de la documentación; por lo que deben recibir capacitaciones continuas sobre la normativa y los requisitos establecidos, además de utilizar herramientas tecnológicas que faciliten la presentación y validación de los informes de manera eficiente.

A los responsables de los órganos de control, fortalecer los mecanismos de control y supervisión de viáticos a través de auditorías periódicas para establecer medidas correctivas oportunas ante incumplimientos, así como promover una cultura de responsabilidad y rendición de cuentas.



## REFERENCIAS

- Andia. (2020). Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República. *Contraloria.gob*.  
[https://doc.contraloria.gob.pe/documentos/TILOC\\_Ley27785.pdf](https://doc.contraloria.gob.pe/documentos/TILOC_Ley27785.pdf)
- Arellano, Cerrón, & Ramón. (2019). Rendicion de viaticos. <http://repositorio.ulasamericas.edu.pe> > upa
- Arias, F. (2016). *El proyecto de investigación Introduccion a la metodología científica* (Setima ed.). Editorial Episteme.
- Ayala Pacheco, S. C., & Flores Yato, J. P. (2020). *La auditoría de cumplimiento y el proceso de rendición de viáticos en la Policía Nacional del Perú*. Universidad Nacional del Callao, Lima.  
<http://hdl.handle.net/20.500.12952/6106>
- Bernal, C. (2010). *Metodología de la investigación* (Tercera ed.). Pearson.
- Bernales, V. R. (29 de Mayo de 2023). Rendicion de viaticos. <https://www.ucv.edu.pe/blog/la-rendicion-de-viaticos-en-los-gobiernos-locales/>
- Castillo, M. (2023). *Que son los viáticos y cómo se calculan*. <https://www.buk.mx/blog/calculo-de-viaticos>
- Ciña Ciña, M. M. (2022). Control interno y rendición de viáticos en el área de contabilidad de la Unidad de Gestión Educativa Local General Sánchez Cerro, Moquegua, 2020. *Repositorio Institucional - UCV*. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/90054>
- Chiavenato, I. (2010). Administracion. <https://utel.mx/blog/estudia-en-linea/lo-que-debes-saber-de-la-administracion-de-negocios/#:~:text=De%20acuerdo%20con%20la%20definici%C3%B3n,el%20%C3%A9xito%20de%20las%20organizaciones.>
- Colaborador de DocuSign. (2022). Conoce qué son las políticas de una empresa y algunos ejemplos. <https://www.docusign.com/es-mx/blog/politicas-de-una-empresa#:~:text=Las%20pol%C3%ADticas%20de%20una%20empresa%20son%20el%20conjunto%20de%20normas,en%20todos%20los%20niveles%20jer%C3%A1rquicos.>
- Copado, A. (29 de Junio de 2019). Viaticos o gastos de viajes. *Soyconta*. <https://www.soyconta.com> > viaticos-o-gastos-de-viaje
- Dávila Molina, O. (2020). Control previo de asignación y eficiencia en la rendición de cuentas de viáticos de los consejeros regionales, San Martín-2020. *Universidad César Vallejo*. <https://renati.sunedu.gob.pe/handle/sunedu/2942250>
- Diaz Tapia, I. Y. (2022). *Control interno y el cumplimiento de la rendición de viáticos de la Municipalidad Distrital de Tacabamba 2019*. Universidad Nacional Autonoma de Chota, Chota. <http://hdl.handle.net/20.500.14142/279>
- facultades, S. L. (2002). DISPOSICIONES GENERALES. [https://doc.contraloria.gob.pe/documentos/TILOC\\_Ley27785.pdf](https://doc.contraloria.gob.pe/documentos/TILOC_Ley27785.pdf)
- Garcia. (2019). Rendicion de cuentas en las comunidades autonomas españolas. *Universidad de la Rioja*. <https://dialnet.unirioja.es> > descarga > articulo
- Gómez, J. (2020). Importancia de los viáticos en las organizaciones. *12*(14), 15-20.



- Guadalupe, R. L. (2023). *Estudio de caso sobre la rendición de cuentas de viáticos de un programa de desarrollo social en el Perú, 2023*. Universidad Cesar Vallejo, Lima. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/119421>
- Hernandez-Sampieri, R., & Mendoza, C. (2018). *Metodología de la Investigación Cuantitativa, Cualitativa y Mixta*. México: McGraw - Hill - 2018 - Interamericana Editores S.A. de C.V.
- Lopez Fernandez, E. (2022). *Políticas públicas en el proceso de rendición de viáticos en una red asistencial de EsSalud, año 2021*. Universidad Cesar Vallejos, Lima. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/96863>
- Lozada, Y. (2018). Rendicion de cuentas de los viaticos. UNP. <https://repositorio.unp.edu.pe/handle/UNP>
- Luna Choque, W. R., & Mendoza Condori, S. (2019). *Aplicación del reglamento específico de pasajes, viáticos y gastos operativos, a la presentación del descargo de fondos por los servidores, en el Instituto Nacional de Reforma Agraria - INRA*. Universidad Mayor de San Andrés. <http://repositorio.umsa.bo/xmlui/handle/123456789/7566>
- Margot, S. S. (2022). *Simplificación administrativa y rendición de viáticos en una Unidad Ejecutora del Gobierno Regional del norte del Perú*. Universidad Cesar Vallejo, Perú. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/93576>
- Portocarrero, B. B. (2020). *Gobierno digital y su relación con la rendición de viáticos en el Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú, 2020*. Universidad Cesar Vallejos, Perú. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/48446>
- Puma Eugenio, E. Y. (2021). *Gasto de viáticos y su relación con el estado de resultado de la empresa de transportes Moquegua Turismo S.R.L. año 2017*. <https://renati.sunedu.gob.pe/handle/sunedu/3102877>
- Renan, B. V. (2023). La rendición de viáticos en los gobiernos locales. <https://www.ucv.edu.pe/blog/la-rendicion-de-viaticos-en-los-gobiernos-locales/>
- Reyes. (2012). La supervisión y la organización. <http://www.cmicvictoria.org/wp-content/uploads/2012/06/La-supervision-y-control-en-la-Administracion.pdf>
- Rossaly, L. R. (2020). *Plan de capacitación en el sistema integrado de administración financiera para la rendición de viáticos, Hospital “Gustavo Lanatta Lujan”-Bagua*. Universidad Cesar Vallejos, Bagua. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/67148>
- Romaní Sosa, J. (2022). El sistema integrado de administración financiera; los otorgamientos y las rendiciones de viáticos en la sede central del Ministerio de Cultura, período 2021. *Universidad Nacional Federico Villarreal*. <https://repositorio.unfv.edu.pe/handle/20.500.13084/6260>
- Sánchez, H., Reyes, C., & Mejía, K. (2018). *Manual de términos en investigación científica, tecnológica y humanística* (Primera ed.). Universidad Ricardo Palma.
- Secreteria de la funcion publica. (2013). Rendición de cuentas 2013. <https://www.gob.mx/sfp/documentos/rendicion-de-cuentas-19861#:~:text=Rendici%C3%B3n%20de%20cuentas%20significa%20que,%3A%20diagonal%2C%20horizontal%20y%20vertical.>
- Shack. (2020). <https://www.studocu.com/ec/document/instituto-tecnologico-bolivariano-de-tecnologia/contabilidad/control-interno-y-sus-componentes/8663944>



- Shack. (2020). <https://www.studocu.com/ec/document/instituto-tecnologico-bolivariano-de-tecnologia/contabilidad/control-interno-y-sus-componentes/8663944>
- Torres, A. G. L., & Johnson, G. L. L. (2022). Los GAD'S como entes participativos en la rendición de cuentas del Cantón de Riobamba, 2023. Revista magazine de las ciencias, 7(4), 75-95. <https://doi.org/10.33262/rmc.v7i4.2769>. (s.f.).
- Velásquez García, J. V. (2020). *Gestión de control interno y calidad de gasto en la rendición de viáticos, San Martín 2020*. Universidad Cesar Vallejos, Lima. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/52548>



**ANEXOS**

**Anexo 1: Matriz de consistencia**

Título: Rendición de viáticos en la Municipalidad Provincial de Chota, 2023							
Formulación	Objetivos	Hipótesis	Variables, dimensiones e indicadores				
<p>¿Cuál es el nivel de rendición de viáticos en la Municipalidad Provincial de Chota, 2023?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Cuál es la percepción de la asignación de viáticos en la Municipalidad Provincial de Chota, 2023?</li> <li>• ¿Cuál es la percepción del informe de rendición de viáticos en la Municipalidad Provincial de Chota, 2023?</li> <li>• ¿Cuál es la percepción del control y supervisión de viáticos en la Municipalidad Provincial de Chota, 2023?</li> </ul>	<p>Determinar el nivel de rendición de viáticos de la Municipalidad Provincial de Chota, 2023.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Describir la percepción de la asignación de viáticos en la Municipalidad Provincial de Chota, 2023.</li> <li>• Describir la percepción del informe de rendición de viáticos en la Municipalidad Provincial de Chota, 2023.</li> <li>• Describir la percepción del control y supervisión de viáticos en la Municipalidad Provincial de Chota, 2023.</li> </ul>	No tiene.	Rendición de viáticos				
			<b>Dimensiones</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Ítems</b>	<b>Escala de medición</b>	<b>Niveles o rangos</b>
			Asignación	Solicitud de viáticos	1-2	Ordinal	Deficiente Regular Aceptable
				Evaluación de la solicitud	3		
				Aprobación de la solicitud	4		
				Autorización	5		
				Asignación de fondos	6-8		
			Informe	Presentación de informe detallado	9	Ordinal	Deficiente Regular Aceptable
				Revisión de comprobantes de pago y documentos de sustento	10		
				Verificación de cumplimiento de políticas	11-12		



Título: Rendición de viáticos en la Municipalidad Provincial de Chota, 2023							
Formulación	Objetivos	Hipótesis	Variables, dimensiones e indicadores				
				Aprobación de la rendición	13-15		
			Control y supervisión	Supervisión de informes aprobados	16		
				Detección de posibles desviaciones o fraudes	17-19		
				Archivo y registro	20-21		





Alcance, tipo y diseño de investigación	Población y Muestra	Técnica e instrumento	Estadístico a utilizar
Alcance descriptivo.  Tipo básica.  Diseño no experimental.	Población 178.  Muestra 123.	Técnica encuesta  Instrumento cuestionario.	Estadística descriptiva.



### Anexo 2: Cuestionario de rendición de viáticos

Estimado(a) participante:

Agradecemos tu participación en esta investigación, cuya finalidad es conocer el proceso de rendición de viáticos en la Municipalidad de Chota. Este cuestionario ha sido diseñado para recopilar información valiosa sobre diversas dimensiones, incluyendo políticas y normas, calidad de rendición, control y supervisión.

Tus respuestas serán tratadas con absoluta confidencialidad, y los resultados obtenidos se utilizarán únicamente con fines de análisis y mejora. Por favor, responde de manera honesta y reflexiva, ya que tu percepción contribuirá significativamente al proceso de toma de decisiones.

**Instrucciones:**

- Lee cada pregunta detenidamente antes de responder.
- Utiliza la escala Likert para expresar tu opinión sobre cada afirmación, donde:

1	2	3	4	5
Totalmente en desacuerdo	En desacuerdo	Indiferente	De acuerdo	Totalmente de acuerdo

	Ítems	Escala				
		1	2	3	4	5
<b>Asignación</b>	1. La solicitud de viáticos se presenta de manera clara y oportuna.					
	2. Los requisitos para la solicitud de viáticos están claramente establecidos.					
	3. La evaluación de la solicitud de viáticos es rápida y eficiente.					
	4. La aprobación de la solicitud de viáticos cumple con los procedimientos establecidos.					
	5. La autorización de los viáticos es transparente y se ajusta a las normas.					
	6. Los fondos asignados para viáticos son depositados o entregados a tiempo.					
	7. El monto de viáticos asignado es suficiente para cubrir los gastos previstos.					
	8. El proceso de asignación de viáticos es fácil de entender y seguir.					
<b>Rendición</b>	9. El informe detallado de gastos se presenta dentro del plazo establecido.					
	10. Los comprobantes de pago y documentos de sustento son revisados de manera exhaustiva.					



	11. Se verifica que los gastos realizados cumplen con las políticas de la municipalidad					
	12. La rendición de viáticos es aprobada sin demoras innecesarias.					
	13. El informe de rendición de cuentas incluye todos los detalles necesarios sobre los gastos realizados.					
	14. El proceso de rendición de cuentas es claro y fácil de completar.					
	15. Los procedimientos para corregir errores en los informes de rendición son eficaces.					
<b>Control y supervisión</b>	16. Existe una adecuada supervisión de los informes de rendición aprobados.					
	17. Se detectan de manera efectiva posibles desviaciones o fraudes en la rendición de viáticos.					
	18. Las irregularidades detectadas en la rendición de viáticos son abordadas de forma oportuna.					
	19. Los responsables de supervisar la rendición de viáticos realizan un seguimiento adecuado.					
	20. Los documentos de rendición (informes, comprobantes, etc.) son archivados y registrados correctamente.					
	21. Existe un adecuado sistema de auditoría para la rendición de viáticos.					

**Gracias por su participación.**



### Anexo 3. Validez del Instrumento

#### Ficha de validación de contenido

##### I. Introducción:

A continuación, se le hace llegar el cuestionario, matriz de operacionalización de variables y matriz de consistencia. Por lo que se le solicita que tenga a bien evaluar el instrumento que permitirá recoger la información para tesis denominada Rendición de viáticos en la Municipalidad Provincial de Chota, 2023, de ser caso, hacer las sugerencias para realizar las correcciones pertinentes.



#### Anexo 3. Validez del Instrumento

##### FICHA DE VALIDACIÓN DE INSTRUMENTO

###### I. INFORMACIÓN GENERAL

- a. Título del proyecto : Rendición de viáticos en la Municipalidad Provincial de Chota, 2023.
- b. Responsable (es) : Br. Rosie Magally Llauce Santisteban  
Br. María Elizabeth Cueva Guevara
- c. Tipo de instrumento : Cuestionario

###### II. INFORMACIÓN DEL EXPERTO

- a. Nombre del experto : ROBERTO TAPIA RUBIO
- b. DNI N° : 27428501
- c. Profesión o especialidad: CONTADOR PÚBLICO
- d. Grado académico : MAESTRO
- e. Cargo actual : SUBGERENTE DE RECUPERACION MACU.
- f. Institución laboral : MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHOTA
- g. Fecha de validación : 31/10/2024

###### III. INDICADORES DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

N°	Evidencia	Valoración				
		1	2	3	4	5
1	Pertinencia de indicadores.				X	
2	Formulación con lenguaje apropiado.					X
3	Adecuado para los sujetos en estudio.					X
4	Facilita la prueba de hipótesis.					X
5	Suficiente para medir la variable.				X	
6	Facilita la interpretación del instrumento.					X
7	Acorde al avance de la ciencia y tecnología.				X	
8	Expresado en hechos perceptibles.					X
9	Tiene secuencia lógica.					X
10	Basado en aspectos teóricos.					X

1: Deficiente; 2: Regular; 3: Bueno; 4: Muy bueno; 5: Excelente  $47/50 \times 100 = 94\%$

Observaciones y/o sugerencias

*[Signature]*  
C.P.C. Roberto Tapia Rubio  
CGPL. MAT. 04 - 3286



Anexo 3. Validez del Instrumento

FICHA DE VALIDACIÓN DE INSTRUMENTO

I. INFORMACIÓN GENERAL

- a. Título del proyecto : Rendición de viáticos en la Municipalidad Provincial de Chota, 2023.
- b. Responsable (es) : Br. Rosie Magally Llauce Santisteban  
Br. María Elizabeth Cueva Guevara
- c. Tipo de instrumento : Cuestionario

II. INFORMACIÓN DEL EXPERTO


- a. Nombre del experto : Jhonny Biler Benavides Gálvez
- b. DNI N° : 45647497
- c. Profesión o especialidad: Contador Público
- d. Grado académico : Doctor en Ciencias Mención: Ciencias Económicas
- e. Cargo actual : Docente
- f. Institución laboral : Universidad Nacional Autónoma de Chota
- g. Fecha de validación : 06/11/2024

III. INDICADORES DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

N°	Evidencia	Valoración				
		1	2	3	4	5
1	Pertinencia de indicadores.					X
2	Formulación con lenguaje apropiado.					X
3	Adecuado para los sujetos en estudio.					X
4	Facilita la prueba de hipótesis.				X	
5	Suficiente para medir la variable.					X
6	Facilita la interpretación del instrumento.					X
7	Acorde al avance de la ciencia y tecnología.					X
8	Expresado en hechos perceptibles.					X
9	Tiene secuencia lógica.					X
10	Basado en aspectos teóricos.					X

1: Deficiente; 2: Regular; 3: Bueno; 4: Muy bueno; 5: Excelente

Observaciones y/o sugerencias

  
 Dr. Jhonny Biler Benavides Gálvez  
 Contador Público Colegiado  
 Mat. 02-7822  
 CCPLL



Anexo 3. Validez del Instrumento

FICHA DE VALIDACIÓN DE INSTRUMENTO

I. INFORMACIÓN GENERAL

- a. Título del proyecto : Rendición de viáticos en la Municipalidad Provincial de Chota, 2023.
- b. Responsable (es) : Br. Rosie Magally Llauce Santisteban  
Br. María Elizabeth Cueva Guevara
- c. Tipo de instrumento : Cuestionario

II. INFORMACIÓN DEL EXPERTO

- a. Nombre del experto : Dr. WILDER OMAR VARGAS CAMPOS
- b. DNI N° :
- c. Profesión o especialidad: CONTADOR PÚBLICO COLEGIADO
- d. Grado académico : DOCTOR EN CIENCIAS MENCIÓN: CIENCIAS ECONÓMICAS
- e. Cargo actual : DOCENTE
- f. Institución laboral : UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA
- g. Fecha de validación : 06/11/2024

III. INDICADORES DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

Nº	Evidencia	Valoración				
		1	2	3	4	5
1	Pertinencia de indicadores.					X
2	Formulación con lenguaje apropiado.				X	
3	Adecuado para los sujetos en estudio.					X
4	Facilita la prueba de hipótesis.					X
5	Suficiente para medir la variable.					X
6	Facilita la interpretación del instrumento.					X
7	Acorde al avance de la ciencia y tecnología.					X
8	Expresado en hechos perceptibles.					X
9	Tiene secuencia lógica.					X
10	Basado en aspectos teóricos.					X

1: Deficiente; 2: Regular; 3: Bueno; 4: Muy bueno; 5: Excelente

Observaciones y/o sugerencias

.....  
  
 .....



Anexo 4. Fiabilidad

ID	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13	P14	P15	P16	P17	P18	P19	P20	P21
1	2	2	2	5	4	3	1	2	5	4	3	3	2	4	5	4	3	5	4	2	4
2	2	4	4	4	2	5	4	2	4	1	2	3	2	1	4	1	5	4	1	2	2
3	3	3	3	2	4	1	1	2	2	4	1	1	2	4	2	4	1	1	4	2	1
4	1	3	2	3	2	3	2	4	3	2	3	2	4	2	3	2	3	2	2	4	1
5	5	1	3	3	5	3	1	4	1	2	3	1	4	2	3	5	3	1	2	4	2
6	3	5	1	5	4	2	4	3	5	4	2	4	3	4	5	4	2	4	4	3	2
7	2	2	2	4	5	4	3	2	5	5	4	5	5	5	3	5	4	5	5	5	4
8	2	4	4	1	4	3	1	1	1	2	1	4	3	2	1	1	1	1	2	2	3
9	3	3	3	2	5	4	2	2	3	5	3	4	1	5	4	5	3	5	5	4	1
10	5	4	3	3	4	4	5	4	5	5	1	3	3	5	4	1	3	1	5	5	3
11	4	2	5	4	2	4	1	2	3	2	4	1	5	2	4	2	2	2	2	5	1
12	2	4	1	1	2	2	4	1	1	2	2	4	1	2	1	2	1	1	2	2	3
13	3	2	3	2	4	3	2	3	2	4	3	2	3	4	2	4	1	4	4	3	1
14	3	5	3	1	4	1	2	3	1	4	3	5	3	4	1	4	2	2	4	3	2
15	5	4	2	4	3	5	4	2	4	3	5	4	2	3	4	3	2	3	3	4	4
16	4	5	4	3	2	5	5	4	5	5	3	5	4	5	5	5	4	3	5	4	5
17	1	4	3	1	1	1	2	1	4	3	1	1	1	3	1	2	3	2	3	1	1
18	2	5	4	2	2	3	5	3	4	1	4	5	3	1	5	4	1	1	1	2	3
19	3	4	4	5	4	5	5	1	3	3	4	1	3	3	1	5	3	4	3	3	1
20	5	1	5	4	3	1	2	5	4	3	3	2	5	3	4	3	5	2	3	4	2
21	2	1	4	2	5	4	2	4	1	2	3	2	4	2	1	5	4	2	2	2	4
22	1	3	2	4	1	1	2	2	4	1	1	2	2	1	4	1	1	2	1	1	5
23	5	1	3	2	3	2	4	3	2	3	2	4	3	3	2	3	2	4	3	1	1
24	3	5	3	5	3	1	4	1	2	3	1	4	3	3	5	3	1	4	3	2	3
25	2	2	5	4	2	4	3	5	4	2	4	3	5	2	4	2	4	3	2	2	1
26	2	4	4	5	4	3	2	5	5	4	5	5	3	4	5	4	5	5	5	4	2



“Rendición de viáticos en la Municipalidad Provincial de Chota, 2023”



27	3	3	1	4	3	1	1	1	2	1	4	3	1	1	1	1	2	1	3	4	
28	4	3	2	5	4	2	2	3	5	3	4	1	4	3	5	3	1	4	3	1	5
29	1	1	3	4	1	2	4	5	2	1	2	3	2	1	1	3	1	5	1	3	1
30	1	1	1	2	3	1	1	1	3	2	1	3	1	2	1	2	3	1	2	2	3

Alfa de Cronbach	0.843
------------------	-------





“Rendición de viáticos en la Municipalidad Provincial de Chota, 2023”



Anexo 5: Rendición pendiente

ANO	SEC E	EXPEDIE	MES	CIC	F	SECUEN	CORREL	ORI	FUENTE	NOMBRE	COD	NUM_DOC	FECHA	FECHA	FECHA	TIPO_OPI	ESTADO	MONTO	MONTO	MONTO	SALDO		
2023	300578	0000002959	08	G	G	0003	0001	0001	1	07	BANCO DE LA NACION	009	0000000000000780707	15/08/2023	11	11	A	A	11,500.00	0.00	0.00	11,500.00	
2023	300578	0000002822	08	G	G	0003	0001	0001	1	07	BANCO DE LA NACION	009	0000000000000707658	08/10/2023	11	11	A	A	7,350.00	0.00	0.00	7,350.00	
2023	300578	0000000298	02	G	G	0003	0001	0001	1	07	BANCO DE LA NACION	009	07-0306	13/02/2023	11	11	AV	A	1,430.00	0.00	0.00	1,430.00	
2023	300578	0000000299	02	G	G	0003	0001	0001	1	07	BANCO DE LA NACION	009	07-0307	13/02/2023	11	11	AV	A	990.00	0.00	0.00	990.00	
2023	300578	0000000471	03	G	G	0003	0001	0001	1	07	BANCO DE LA NACION	009	07-0543	03/10/2023	11	11	AV	A	700.00	0.00	0.00	700.00	
2023	300578	0000000290	03	G	G	0003	0001	0001	1	07	BANCO DE LA NACION	009	07-0624	03/10/2023	11	11	AV	A	700.00	0.00	0.00	700.00	
2023	300578	0000000775	03	G	G	0003	0001	0001	1	07	BANCO DE LA NACION	009	07-0862	24/03/2023	11	11	AV	A	1,010.00	0.00	0.00	1,010.00	
2023	300578	0000001114	04	G	G	0003	0001	0001	1	07	BANCO DE LA NACION	009	07-1425	21/04/2023	05/05/2023	11	11	AV	A	2,280.00	0.00	0.00	2,280.00
2023	300578	0000001359	05	G	G	0003	0001	0001	1	07	BANCO DE LA NACION	009	07-1662	05/09/2023	11	11	AV	A	640.00	0.00	0.00	640.00	
2023	300578	0000001438	05	G	G	0003	0001	0001	1	07	BANCO DE LA NACION	009	0000000000000003105	17/05/2023	11	11	AV	A	640.00	0.00	0.00	640.00	
2023	300578	0000001613	05	G	G	0003	0001	0001	1	07	BANCO DE LA NACION	009	0000000000000094051	26/05/2023	11	15/06/2023	AV	A	200.00	0.00	10.00	190.00	
2023	300578	0000001614	05	G	G	0003	0001	0001	1	07	BANCO DE LA NACION	009	0000000000000094416	26/05/2023	11	11	AV	A	200.00	0.00	0.00	200.00	
2023	300578	0000001616	05	G	G	0003	0001	0001	1	07	BANCO DE LA NACION	009	0000000000000096973	26/05/2023	11	11	AV	A	200.00	0.00	0.00	200.00	
2023	300578	0000001942	06	G	G	0003	0001	0001	1	07	BANCO DE LA NACION	009	0000000000000234669	14/06/2023	11	11	AV	A	300.00	0.00	0.00	300.00	
2023	300578	0000002292	07	G	G	0003	0001	0001	1	07	BANCO DE LA NACION	009	0000000000000403411	07/07/2023	11	11	AV	A	1,280.00	0.00	0.00	1,280.00	
2023	300578	0000002493	07	G	G	0003	0001	0001	1	07	BANCO DE LA NACION	009	0000000000000535264	20/07/2023	11	16/08/2023	AV	A	340.00	0.00	180.00	160.00	
2023	300578	0000002593	07	G	G	0003	0001	0001	1	07	BANCO DE LA NACION	009	0000000000000601737	26/07/2023	11	11	AV	A	90.00	0.00	0.00	90.00	
2023	300578	0000002654	07	G	G	0003	0001	0001	1	07	BANCO DE LA NACION	009	0000000000000612330	31/07/2023	11	11	AV	A	30.00	0.00	0.00	30.00	
2023	300578	0000003027	08	G	G	0003	0001	0001	1	07	BANCO DE LA NACION	009	0000000000000800796	18/08/2023	11	11	AV	A	340.00	0.00	0.00	340.00	
2023	300578	0000003224	08	G	G	0003	0001	0001	1	07	BANCO DE LA NACION	009	0000000000000862521	31/08/2023	11	11	AV	A	773.33	0.00	0.00	773.33	
2023	300578	0000003436	09	G	G	0003	0001	0001	1	07	BANCO DE LA NACION	009	0000000000000998756	09/12/2023	11	11	AV	A	1,580.00	0.00	0.00	1,580.00	
2023	300578	0000003437	09	G	G	0003	0001	0001	1	07	BANCO DE LA NACION	009	0000000000000999121	09/12/2023	11	11	AV	A	1,580.00	0.00	0.00	1,580.00	
2023	300578	0000003454	09	G	G	0003	0001	0001	1	07	BANCO DE LA NACION	009	0000000000001037472	14/09/2023	11	11	AV	A	1,580.00	0.00	0.00	1,580.00	
2023	300578	0000003452	09	G	G	0003	0001	0001	1	07	BANCO DE LA NACION	009	0000000000001038202	14/09/2023	11	11	AV	A	1,580.00	0.00	0.00	1,580.00	
2023	300578	0000003451	09	G	G	0003	0001	0001	1	07	BANCO DE LA NACION	009	0000000000001039298	14/09/2023	11	11	AV	A	1,580.00	0.00	0.00	1,580.00	
2023	300578	0000004141	10	G	G	0003	0001	0001	1	07	BANCO DE LA NACION	009	07-6408	13/10/2023	11	18/10/2023	AV	A	160.00	0.00	40.00	120.00	
2023	300578	0000003906	10	G	G	0003	0001	0001	1	07	BANCO DE LA NACION	009	0000000000001527993	10/03/2023	11	11	AV	A	1,860.00	0.00	0.00	1,860.00	
2023	300578	0000003912	10	G	G	0003	0001	0001	1	07	BANCO DE LA NACION	009	0000000000001530185	10/04/2023	11	11	AV	A	190.00	0.00	0.00	190.00	
2023	300578	0000003914	10	G	G	0003	0001	0001	1	07	BANCO DE LA NACION	009	0000000000001530550	10/04/2023	11	11	AV	A	160.00	0.00	0.00	160.00	
2023	300578	0000003913	10	G	G	0003	0001	0001	1	07	BANCO DE LA NACION	009	0000000000001532376	10/04/2023	11	10/06/2023	AV	A	420.00	0.00	29.00	391.00	
2023	300578	0000003991	10	G	G	0003	0001	0001	1	07	BANCO DE LA NACION	009	0000000000001553195	10/06/2023	11	11	AV	A	960.00	0.00	0.00	960.00	
2023	300578	0000004018	10	G	G	0003	0001	0001	1	07	BANCO DE LA NACION	009	0000000000001566709	10/11/2023	11	11	AV	A	700.00	0.00	0.00	700.00	
2023	300578	0000004085	10	G	G	0003	0001	0001	1	07	BANCO DE LA NACION	009	0000000000001612363	10/12/2023	11	11	AV	A	680.00	0.00	0.00	680.00	
2023	300578	0000004142	10	G	G	0003	0001	0001	1	07	BANCO DE LA NACION	009	0000000000001647062	13/10/2023	11	11	AV	A	60.00	0.00	0.00	60.00	
2023	300578	0000004214	10	G	G	0003	0001	0001	1	07	BANCO DE LA NACION	009	0000000000001709884	19/10/2023	11	23/10/2023	AV	A	1,140.00	0.00	619.90	520.10	
2023	300578	0000004276	10	G	G	0003	0001	0001	1	07	BANCO DE LA NACION	009	0000000000001720110	20/10/2023	11	11	AV	A	160.00	0.00	0.00	160.00	
2023	300578	0000004275	10	G	G	0003	0001	0001	1	07	BANCO DE LA NACION	009	0000000000001723762	23/10/2023	11	11	AV	N	160.00	0.00	0.00	160.00	
2023	300578	0000001060	04	G	G	0003	0001	0001	1	09	BANCO DE LA NACION	009	09-0033	18/04/2023	11	11	AV	A	406.67	0.00	0.00	406.67	
2023	300578	0000003153	08	G	G	0003	0001	0001	1	09	BANCO DE LA NACION	009	09-0231	25/08/2023	11	09/01/2023	AV	A	920.00	0.00	240.00	680.00	
2023	300578	0000003765	09	G	G	0003	0001	0001	1	09	BANCO DE LA NACION	009	09-0315	27/09/2023	11	10/05/2023	AV	A	280.00	0.00	20.00	260.00	
2023	300578	0000003764	09	G	G	0003	0001	0001	1	09	BANCO DE LA NACION	009	09-0317	27/09/2023	11	11	AV	A	280.00	0.00	0.00	280.00	
2023	300578	0000003767	09	G	G	0003	0001	0001	1	09	BANCO DE LA NACION	009	09-0318	27/09/2023	11	10/05/2023	AV	A	280.00	0.00	20.00	260.00	
2023	300578	0000003926	10	G	G	0003	0001	0001	1	09	BANCO DE LA NACION	009	09-0338	10/04/2023	11	11	AV	A	380.00	0.00	0.00	380.00	
2023	300578	0000003992	10	G	G	0003	0001	0001	1	09	BANCO DE LA NACION	009	09-0353	10/06/2023	11	11	AV	A	960.00	0.00	0.00	960.00	