



«Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana»

Colpa Matara, 03 de febrero del 2025.

C. N° 011-2025-UI-FCCE.

CONSTANCIA DE ORIGINALIDAD

El que suscribe, Jefe de la Unidad de Investigación de la Facultad de Ciencias Contables y Empresariales de la Universidad Nacional Autónoma de Chota, hace constar que el Informe Final de Tesis titulado: **“Control interno y la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chota, 2024”**, elaborado por la bachiller en Contabilidad: **Rosa Yulissa Acuña Tarrillo**, para optar el Título Profesional de Contador Público, presenta un índice de similitud de **24%**, sin incluir material citado, material bibliográfico y fuentes con menos de 20 palabras, mostrando un criterio de plagio **tipo 1**; por lo tanto, cumple con los criterios de evaluación de originalidad establecidos en el Reglamento de Grados y títulos, aprobado con **Resolución de Comisión Organizadora N° 120-2022-UNACH** y en la **Directiva para Uso de Software Antiplagio, Directiva N° 004-2020-UNACH**.

Finalmente indicamos que dicho Informe Final de tesis fue asesorado por el **Dr. Jhonner Mejía Huamán**.

Se expide la presente constancia al (a los) interesado(s) para los fines pertinentes.

Atentamente,



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA
Wilder Omar Vargas Campos
Dr. Wilder Omar Vargas Campos
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE INVESTIGACIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES Y EMPRESARIALES

Jhonner Mejía Huamán
CPC. Jhonner Mejía Huamán
MAT N- 02 8955


Cc.
Archivo

Rosa Acuña

Tesis

 Protecto

 Rosa

 Universidad Nacional Autónoma de Chota

Detalles del documento

Identificador de la entrega

trn:oid:::1:3142783769

Fecha de entrega

31 ene 2025, 8:50 p.m. GMT-5

Fecha de descarga

31 ene 2025, 9:16 p.m. GMT-5

Nombre de archivo

Informe_final_de_tesis_-_ACU_ATARRILLO5.docx

Tamaño de archivo

2.0 MB

90 Páginas

11,945 Palabras

68,441 Caracteres




24% Similitud general

El total combinado de todas las coincidencias, incluidas las fuentes superpuestas, para ca...

Filtrado desde el informe


- ▶ Bibliografía
- ▶ Texto citado

Fuentes principales

- 24%  Fuentes de Internet
- 11%  Publicaciones
- 0%  Trabajos entregados (trabajos del estudiante)

Marcas de integridad

N.º de alerta de integridad para revisión

-  **Texto oculto**
2 caracteres sospechosos en N.º de página
El texto es alterado para mezclarse con el fondo blanco del documento.

Los algoritmos de nuestro sistema analizan un documento en profundidad para buscar inconsistencias que permitirían distinguirlo de una entrega normal. Si advertimos algo extraño, lo marcamos como una alerta para que pueda revisarlo.

Una marca de alerta no es necesariamente un indicador de problemas. Sin embargo, recomendamos que preste atención y la revise.

Fuentes principales

- 24% Fuentes de Internet
- 11% Publicaciones
- 0% Trabajos entregados (trabajos del estudiante)

Fuentes principales

Las fuentes con el mayor número de coincidencias dentro de la entrega. Las fuentes superpuestas no se mostrarán.

1	Internet	
	repositorio.unach.edu.pe	6%
2	Internet	
	hdl.handle.net	5%
3	Internet	
	repositorio.unc.edu.pe	4%
4	Internet	
	www.repositorio.unach.edu.pe	4%
5	Internet	
	repositorio.ucv.edu.pe	3%
6	Internet	
	repositorio.uct.edu.pe	<1%
7	Internet	
	www.dspace.uce.edu.ec	<1%
8	Internet	
	repositorio.udh.edu.pe	<1%
9	Publicación	
	"Tendencias en la Investigación Universitaria. Una visión desde Latinoamérica", A...	<1%
10	Internet	
	repositorio.untumbes.edu.pe	<1%

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES Y EMPRESARIALES

ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD



TESIS

Control interno y la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial

de Chota, 2024

Para optar el título profesional de

CONTADOR PÚBLICO

Presentada por

Br. Rosa Yulissa Acuña Tarrillo

ASESOR

Dr. Jhonner Mejía Huamán

CHOTA-PERÚ

2025

COPYRIGHT © 2025 by.

ROSA YULISSA ACUÑA TARRILLO

Todos los derechos reservados.

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES Y EMPRESARIALES

ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD



TESIS APROBADA

“Control interno y la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chota, 2024”

Para optar el título profesional de

CONTADOR PÚBLICO

Presentada por

Br. Rosa Yulissa Acuña Tarrillo


Asesor y Jurado Evaluador


.....
CPC. Jhonner Mejía Huamán

.....
MAT N° 02'6955
Dr. Jhonner Mejía Huamán
Asesor


.....
Dr. C.S. Wilder Omar Vargas Campos

.....
Dr. Wilder Omar Vargas Campos
Secretario


.....
Dr. Cs. Jorge Alejandro Tejada Carrera
Docente Universitario
ORCID N° 0009-0001-6487


.....
Mtra. Tattiana Katherine Fernández Miranda
Docente Universitario
ORCID N° 0000-0001-7504-3724

Chota – Perú

2025



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA
FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES Y EMPRESARIALES
ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD



ACTA DE SUSTENTACIÓN DEL INFORME FINAL DE TESIS

Siendo las 11:10 a.m. del jueves 06 de febrero del 2025, reunidos en el Auditorium “Luca Pacioli”, de la Escuela Profesional de Contabilidad de la Universidad Nacional Autónoma de Chota, los miembros del Jurado Evaluador, designados con **Resolución de Facultad N° 434-2024-FCCE-UNACH**, conformado por:

- **Dr. Jorge Alejandro Tejada Carrera**, identificado con DNI N° 26724876, Presidente
- **Dr. Wilder Omar Vargas Campos**, identificado con DNI N° 42331211, Secretario
- **Mag. Tattiana Katerine Fernández Miranda**, identificado con DNI N° 46907174, Vocal.

Reunidos para dar inicio a la sustentación del informe final de tesis, conforme a la Resolución de Facultad N° 024-2025-FCCE-UNACH cuyo título es: **“Control interno y la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chota, 2024.”**, perteneciente a la Bachiller en Contabilidad, **Rosa Yulissa Acuña Tarrillo**, cumpliendo así con los requerimientos exigidos en el Reglamento de Grados y Títulos de la Universidad Nacional Autónoma de Chota.

Culminada la sustentación, el Jurado Evaluador luego de deliberar, acuerda declarar:

“APROBADO POR UNANIMIDAD”

El Informe Final de Tesis con calificativo de **“17 (DIECISIETE)”** y elevarse la presente acta a la Coordinación de la Facultad de Ciencias Contables y Empresariales, a fin de que se declare **APROBADO** el Informe Final de la Tesis a través de acto resolutivo.

Siendo las 12:00 p.m. del mismo día, en señal de conformidad, el Jurado Evaluador firma la presente acta.


Presidente
.....
Dr. Cs. Jorge Alejandro Tejada Carrera
Docente Universitario
ORCID N° 0000-0002-5255-6487


.....
Mtra. Tattiana Katerine Fernández Miranda
Docente Universitario
ORCID N° 0000-0001-7504-3724
Vocal

Secretario


.....
Dr. C.S. Wilder Omar Vargas Campos

DEDICATORIA

Esta tesis está dedicado a Dios que me brinda sabiduría para poder realizar mis estudios universitarios y concluir mi carrera profesional, a mi padres por siempre haberme inculcado buenos valores para ser un persona de bien, además de siempre apoyarme en todo el trayecto de mi educación, a mis hermanos que siempre están para darme ánimos de aliento y palabras de superación, a mi esposo e hijas por ser mi soporte en todo momento, profesores y amigos que siempre me brindaron su apoyo con sus enseñanzas y consejos de calidad.

Rosa Yulissa

AGRADECIMIENTO

Agradezco infinitamente al Director General de Administración de la Municipalidad Provincial de Chota, al Director de Recursos Humanos, por permitirme desarrollar y ejecutar mi investigación en dicha entidad, a todos los trabajadores de la municipalidad por brindarme la información necesaria, a mis padres por haberme dado la vida y la oportunidad de continuar con mis estudios y por ser la fuente principal para hacer realidad cada una de mis metas, a mi familia en general que siempre está pendiente de mí y de mi superación profesional, a la universidad que me abrió las puertas para realizar mis estudios, y los docentes que siempre me brindaron una mano amiga para salir victoriosa en cada paso que doy.

Rosa Yulissa

ÍNDICE DE CONTENIDOS

DEDICATORIA	v
AGRADECIMIENTO.....	vi
ÍNDICE DE CONTENIDOS.....	vii
ÍNDICE DE TABLAS	xi
ÍNDICE DE FIGURAS.....	xiii
LISTA DE ABREVIATURAS Y SIGLAS USADAS	xiv
RESUMEN	xv
ABSTRACT	xvi
CAPÍTULO I	17
INTRODUCCIÓN	17
1.1. Descripción del problema:.....	17
1.2. Formulación del problema:.....	20
1.2.1. Pregunta general:.....	20
1.2.2. Preguntas específicas:.....	20
1.3. Objetivos:	21
1.3.1. Objetivo general:	21
1.3.2. Objetivos específicos:.....	21
1.4. Hipótesis:.....	22
1.4.1. General:	22

1.4.2. Específicas:	22
1.5. Justificación:	22
1.6. Limitaciones:	23
CAPÍTULO II	24
MARCO TEÓRICO	24
2.1. Antecedentes del problema.....	24
2.2. Bases teóricas científicas.....	29
2.3. Definición de términos básicos.....	33
CAPÍTULO III	35
MARCO METODOLÓGICO	35
3.1. Métodos de investigación:.....	35
3.2. Tipo de investigación:	36
3.3. Diseño de investigación:	37
3.4. Operacionalización de variables:	38
3.5. Población, muestra, muestreo y unidad de análisis:	39
3.5.1. Población:	39
3.5.2. Muestra:	39
3.5.3. Muestreo:	39
3.5.4. Unidad de análisis:	40
3.6. Técnica e instrumento de recolección de datos	40
3.6.1. Técnica de recolección de datos:.....	40

3.6.2. Instrumento de recolección de datos:	40
3.7. Procesamiento y análisis de datos:.....	41
3.7.1. Procesamiento de datos:	41
3.7.2. Análisis de datos:.....	41
3.8. Aspectos éticos y de rigor científico:.....	42
CAPÍTULO IV	44
RESULTADOS Y DISCUSIÓN	44
4.1. “Análisis e interpretación de resultados”	44
4.2. Contrastación de hipótesis.....	54
4.2.1. Prueba de normalidad.....	54
4.2.2. Contrastación de hipótesis general.....	55
4.2.3. Contrastación de hipótesis específica	56
4.3. Discusión de resultados.....	60
CONCLUSIONES	63
RECOMENDACIONES	64
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....	65
ANEXOS.....	69
Anexo 1. Matriz de consistencias	69
Anexo 2. Cuestionario.....	73
Anexo 3. Fichas de validación de instrumentos	76
Anexo 4. Trabajadores de la MPCH	82

Anexo 5. Autorización	83
Anexo 6. Tablas descriptivas.....	84
Anexo 7. Tablas descriptivas.....	85
Anexo 8. Niveles de fiabilidad Alfa de Cronbach	90

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1 <i>Operacionalización de las variables planteadas</i>	38
Tabla 2 <i>Confiabilidad de los ítems para control interno</i>	40
Tabla 3 <i>Fiabilidad de los ítems de gestión administrativa</i>	41
Tabla 4 <i>Baremos para control interno</i>	42
Tabla 5 <i>Baremos para gestión administrativa</i>	42
Tabla 6 <i>Normalidad de los datos de las variables</i>	54
Tabla 7 <i>Correlación entre el control interno y la gestión administrativa</i>	55
Tabla 8 <i>Correlación del ambiente de control y gestión administrativa</i>	56
Tabla 9 <i>Correlación de la evaluación de riesgos y gestión administrativa</i>	57
Tabla 10 <i>Correlación de las actividades de control y gestión administrativa</i>	58
Tabla 11 <i>Correlación de la información y comunicación con la gestión administrativa</i>	59
Tabla 12 <i>Nivel de control interno</i>	85
Tabla 13 <i>Nivel ambiente de control</i>	85
Tabla 14 <i>Nivel evaluación de riesgos</i>	86
Tabla 15 <i>Nivel actividades de control</i>	86
Tabla 16 <i>Nivel de información y comunicación</i>	86
Tabla 17 <i>Nivel de gestión administrativa</i>	87
Tabla 18 <i>Planificación</i>	88
Tabla 19 <i>Organización</i>	88
Tabla 20 <i>Dirección</i>	88

Tabla 21 <i>Control</i>	89
Tabla 22 <i>Niveles para interpretación Alfa de Cronbach</i>	90

ÍNDICE DE FIGURAS.

Figura 1 <i>Diseño descriptivo – correlacional</i>	37
-Figura 2 <i>Nivel de control interno en la municipalidad</i>	44
Figura 3 <i>Nivel de ambiente control en la municipalidad</i>	45
Figura 4 <i>Nivel de evaluación de riesgos en la municipalidad</i>	46
Figura 5 <i>Nivel de actividades de control en la municipalidad</i>	47
Figura 6 <i>Nivel de información y comunicación en la municipalidad</i>	48
Figura 7 <i>Nivel de gestión administrativa en la municipalidad</i>	49
Figura 8 <i>Nivel de planificación en la municipalidad</i>	50
Figura 9 <i>Nivel de organización en la municipalidad</i>	51
Figura 10 <i>Nivel de dirección en la municipalidad</i>	52
Figura 11 <i>Nivel de control en la municipalidad</i>	53

LISTA DE ABREVIATURAS Y SIGLAS USADAS

COSO : Committee of Sponsoring Organizations of the Tradeway Commission

RESUMEN

Esta investigación se basa en las múltiples deficiencias relacionadas al control interno tales como el desorden en sus procesos administrativos para coordinar entre áreas de trabajo. Por lo que se formuló como objetivo determinar la relación entre el control interno y la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chota, 2024; los métodos empleados en la investigación fue el analítico y el método deductivo e hipotético deductivo, la investigación fue de tipo básica, de nivel descriptivo-correlacional, de diseño no experimental-transeccional y de enfoque cuantitativo; la población fueron 459 colaboradores y la muestra estuvo conformada por 210 colaboradores; para el recojo de información se empleó la técnica de la encuesta y como instrumento el cuestionario que fue validado por juicio de expertos y su fiabilidad fue medida con el coeficiente Alfa de Cronbach. Del estudio se concluyó que el control interno se relaciona significativamente con la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chota, según el Rho de Spearman de 0.462 y un valor p de 0.000 evidenciando una relación directa y significativa entre las variables. Además, se identificó que las dimensiones: ambiente de control, evaluación de riesgos, actividades de control y la información y comunicación se relacionan directa y significativamente con la gestión administrativa.

Palabras clave: Control interno, gestión administrativa, ambiente de control, evaluación de riesgos, información y comunicación

ABSTRACT

This research is based on the multiple deficiencies related to internal control such as the disorder in its administrative processes to coordinate between work areas. Therefore, the objective was formulated to determine the relationship between internal control and the administrative management of the Provincial Municipality of Chota, 2024; the methods used in the research were analytical, deductive and hypothetical-deductive, the research was basic, descriptive-correlational, non-experimental-transectional design and quantitative approach; The population consisted of 459 collaborators and the sample consisted of 210 collaborators; the survey technique was used to collect information and the questionnaire was validated by expert judgment and its reliability was measured with Cronbach's Alpha coefficient. The study concluded that internal control is significantly related to the administrative management of the Provincial Municipality of Chota, according to Spearman's Rho of 0.462 and a p-value of 0.000, showing a direct and significant relationship between the variables. In addition, it was identified that the dimensions: control environment, risk assessment, control activities and information and communication are directly and significantly related to administrative management.

Key words: Internal control, administrative management, control environment, risk assessment, information and communication



CAPÍTULO I

INTRODUCCIÓN

1.1. Descripción del problema.

En Ecuador, existen debilidades conocidas en las instituciones públicas, que se manifiestan en una mala implementación de los procesos administrativos y productivos, pues las funciones de la administración pública no están adecuadamente controladas o monitoreadas o el personal es insuficiente y no está capacitado. Los Gobiernos Autónomos Descentralizados en Ecuador administran fondos públicos obtenidos de contribuciones sociales, por lo que su gestión y distribución debe ser transparente y por ello es importante implementar periódicamente controles internos, ya sea al momento de realizar actividades o funciones de gestión estatal. En las organizaciones, muchas veces existen situaciones de riesgo derivadas de determinadas actividades o procesos que se llevan a cabo internamente sin ninguna mejora o mitigación (Criollo et al., 2023).

Por otro lado, en Venezuela, los cambios constantes en los sectores públicos y privados, obligan a las instituciones a desarrollar nuevas estrategias administrativas basadas en controles internos; porque cada organismo estatal e institución privada que administra los recursos públicos, desde la máxima autoridad hasta cada funcionario de la estructura, tiene la responsabilidad de velar por la seguridad de los recursos públicos. La falta de confianza entre los usuarios de los servicios públicos lleva a las autoridades a mejorar la administración pública en relación a los controles internos y los servicios a los usuarios donde intervienen los entes reguladores, que establecen sanciones civiles por la gestión y negligencia de los deberes administrativos de las instituciones públicas (Cabrera et al., 2021).

En México, las reformas tienen en cuenta los controles aplicados a nivel interno y reconocen que es el medio más eficaz para prevenir los problemas actuales de



corrupción e ineficiencia administrativa. Sin embargo, hay diferencias en el sistema y se necesitan mayores requisitos para quienes ocupan puestos tan importantes, por ejemplo, los auditores municipales para verificar la correcta gestión de los recursos públicos (Acevedo, 2018).

En el Perú, en el Municipio de Pocollac – Tacna, la falta de sistemas de controles internos, la asignación irracional de recursos, la falta de ética entre los funcionarios públicos y el abuso de confianza de quienes están en el poder impiden que la gestión de los bienes estatales cree valor público. Una de las demandas de la sociedad es, en primer lugar, que el gobierno preste atención a las políticas públicas, que son compartidas por todo el aparato estatal. Sin embargo, ni el gobierno ni la administración estatal han cumplido plenamente el mandato que se les ha encomendado. Se asocia a varios vicios, actitudes poco éticas o contravalores en las estructuras públicas y privadas, especialmente las primeras. Como resultado de esta situación, las demandas de los ciudadanos exceden la capacidad de respuesta de las autoridades nacionales, regionales y locales, hasta el punto de que las autoridades públicas son vistas como corruptas, ineficientes e ineficaces, lo que resulta en que los ciudadanos pierdan la confianza en el gobierno (Candia y Guanillo, 2022).

Asimismo, en Puno, el problema en las municipalidades es la mala administración, lo que genera quejas ciudadanas, pues se encontró que los funcionarios y empleados de la unidad estructural consideran mala la administración en la planificación con un 19%, el 16% en la organización, el 19% en la dirección y el 42% en el control, lo que genera problemas a las personas que asiduamente expresan molestias sobre la gestión del municipio y sus empleados. Además, también pone en evidencia las deficiencias en la gestión administrativa de las ciudades de la región. En cuanto a la estructura organizacional del municipio el 47.83% cree que existen deficiencias, sobre



las programaciones de gestión de los empleados el 26.09% lo considera como mala. Todo esto ha llevado a los funcionarios de la ciudad a creer que la administración tiene fallas en algunos casos, sugiriendo que podría mejorarse para brindar un mejor servicio a los residentes mediante aplicación de procedimientos de control (Ccaza et al., 2023).

En Cajamarca, se observó que aún existen muchas organizaciones del Estado, especialmente en la Municipalidad Provincial de Contumazá, que han hecho mínimos esfuerzos para implementar correctamente controles internos, situación que continúa hasta el día de hoy. Quizás esto se deba a que el marco legislativo impone la cooperación a todos los miembros del sistema (especialmente a los organismos autónomos), quizás porque no son conscientes de sus ventajas para la gestión. Lo que refleja a dicho control como deficiente en un 33.33% lo que repercute en la administración de procesos de manera negativa generando inconformidad en los usuarios en un 17.9% (Morón, 2022).

Este problema de deficiencias en el control interno, así como en la gestión administrativa también se presenta en la Municipalidad Provincial de Chota, ya que, de acuerdo a la entrevista realizada al director general de administración. Donde nos afirma que existe múltiples deficiencias relacionadas al control interno tales como el desorden en sus procesos administrativos para coordinar entre áreas de trabajo, escasas actividades de control en sus procesos institucionales, la comunicación no es fluida entre funcionarios y trabajadores, este problema se origina a causa del desconocimiento y falta de capacitación, es decir todo recae en el recurso humano, ya que no está preparado para estas actividades o no tiene el perfil para que puedan desarrollar con eficacia y calidad esos tipos de trabajo, lo que trae como consecuencia en la deficiente gestión en las áreas administrativas puesto que los procesos no se realizan debidamente y los plazos no son cumplidos [Anexo 6].



1.2. Formulación del problema.

1.2.1. Pregunta general.

¿Cómo se relaciona el control interno con la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chota, 2024?

1.2.2. Preguntas específicas

- ¿Cuál es el nivel de control interno en la Municipalidad Provincial de Chota, 2024?
- ¿Cuál es el nivel de gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Chota, 2024?
- ¿Cómo se relaciona el ambiente de control con la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chota, 2024?
- ¿Cómo se relaciona la evaluación de riesgos con la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chota, 2024?
- ¿Cómo se relacionan las actividades de control con la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chota, 2024?
- ¿Cómo se relaciona la información y comunicación con la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chota, 2024?



1.3. Objetivos

1.3.1. Objetivo general

Determinar la relación entre el control interno y la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chota, 2024.

1.3.2. Objetivos específicos

- Identificar el nivel de control interno en la Municipalidad Provincial de Chota, 2024.
- Identificar el nivel de gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Chota, 2024.
- Analizar la relación del ambiente de control con la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chota, 2024.
- Analizar la relación de la evaluación de riesgos con la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chota, 2024.
- Analizar la relación de las actividades de control con la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chota, 2024.
- Analizar la relación de la información y comunicación con la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chota, 2024.



1.4. Hipótesis

1.4.1. General

H_a : El control interno se relaciona significativamente con la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chota, 2024.

H₀ : El control interno no se relaciona significativamente con la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chota, 2024.

1.4.2. Específicas

- El ambiente de control se relaciona significativamente con la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chota, 2024.
- La evaluación de riesgos se relaciona significativamente con la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chota, 2024.
- Las actividades de control se relacionan significativamente con la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chota, 2024.
- La información y comunicación se relaciona significativamente con la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chota, 2024.

1.5. Justificación

Esta investigación aporta teóricamente al conocimiento científico de controles internos en la gestión de estas organizaciones; resaltando la importancia teórica que tiene los procesos de control al ser aplicado en los procesos administrativos de las entidades del Estado.

Por otro lado, de forma práctica, la investigación nos ayudó a analizar la situación de las variables, es decir cómo se presentan en la municipalidad hasta conocer la relación entre las variables presentadas en este estudio. Lo que favorecerá a la entidad para realizar ciertas mejoras en sus procesos administrativos.



En lo valorativo, la investigación es de suma importancia, porque será muy útil para la municipalidad, ya que al conocer su situación actual tanto de sus procesos de control y gestión les permitirá valorar más los procedimientos de control en sus actividades para optimizar su gestión y cumplir con las expectativas de sus usuarios.

Académicamente, la investigación es útil para investigadores en ciencias económicas, contables o administrativas, porque les servirá como referencia o antecedente cuando quieran ampliar o realizar estudios similares con otras metodologías y además permitirá optar el título profesional de Contador Público.

1.6. Limitaciones

No se tuvo limitaciones, puesto que se desarrolló con normalidad con la autorización otorgada por la entidad.



CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO

2.1. Antecedentes del problema

Pilla (2022) en Ambato – Ecuador, realizó su tesis con el objetivo de evaluar la importancia del control interno en la gestión administrativa en los “Gobiernos Autónomos Descentralizados del Cantón Pelileo”; en donde logró encontrar que los controles internos con regulares de acuerdo al 32.81% de los encuestados y para el 67.19% es deficiente, por otro lado, las gestiones a nivel administrativo son malas para el 35.94% de los encuestados y para el 64.06% la gestión es regular. Además, se identificó según la prueba Chi cuadrado = 11.737 y un valor p de 0.000, lo que indica relación entre las variables. El estudio fue no experimental-transeccional, con enfoque cuantitativa y de alcance descriptivo – relacional, su muestra fueron 64 colaboradores, para recabar información se empleó encuestas.

Esta investigación es de suma importancia tomarlo como referencia porque sus resultados encontrados se relacionan con los objetivos planteados, lo que permitió comparar los datos posteriormente.

Morales (2018) en Antioquía – Colombia, realizó un estudio con el fin de analizar la relación que tiene el control interno con la gestión administrativa en una Municipalidad del Campamento; llegando a determinar que tales variables presentan asociación directa con un “Rho de Spearman” con un valor de 0.853 y un p de 0.000; por otro lado las dimensiones: ambiente de control con Rho = 0.601, la evaluación de riesgos con Rho = 0.714, las actividades de control con Rho = 0.825, la información y comunicación con Rho = 0.673 y la supervisión con Rho = 0.780, se relacionan de manera positiva y significativa con la gestión administrativa con un p valor en el nivel al 0.05. La



metodología fue no experimental, de enfoque cuantitativo y de alcance descriptivo – correlacional, con una población y muestra de 70 colaboradores, para la recopilación de datos se empleó encuestas.

Por lo tanto, he considerado este estudio en esta sección de antecedentes porque midió la relación que tienen las variables, siendo similar a lo que se quiere alcanzar en este presente estudio.

Yauri (2022) en Trujillo – Perú, desarrolló su tesis con la finalidad de relacionar los procesos de control interno y la gestión de la administración en la Municipalidad Provincial de Huancané; donde identificó que el 86.8% de trabajadores encuestados perciben que el control interno es excelente y el 13.2% como bueno; mientras que la gestión administrativa es vista como regular por 86.8% y el 13.2% como buena. Con respecto a la relación entre variables se determinó con R de Pearson con un coeficiente de 0.234 y un p valor de 0.000 el cual se demuestra que se relacionan directa y significativa el control interno con la gestión administrativa. La investigación fue no experimental, cuantitativa y descriptiva-correlacional, su muestra fueron 91 colaboradores, a quienes se encuestaron para recoger datos de la muestra.

Esta investigación resalta el nivel de aplicación de acciones de control interno con la finalidad de verificar la relación con la gestión de procesos administrativos, lo cual sirvió de referencia para comparar resultados, siendo que la presente tiene objetivos similares.

Quispe (2021) en Lima - Perú, desarrolló una tesis con el objetivo de evaluar de qué manera se relaciona el control interno con la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Pacarán; donde encontró que los controles internos aplicados son buenos para el 88.2% de los trabajadores y para el 11.8% es regular, por otro lado la



gestión administrativa se muestra como regular para el 23.5% de los encuestados en cambio para el 76.5% es buena; además según la prueba Chi-cuadrado de Pearson con un coeficiente de 7.367 y un valor p de 0.007 indica que las variables tienen una relación significativa. El estudio siguió una metodología no experimental-transeccional, cuantitativa de nivel correlacional, la población y muestra lo constituyeron 17 trabajadores, de los cuales se recogió la información mediante encuestas.

Con esto se demuestra la importancia de considerarlo como antecedente, porque describió y relacionó las variables que también han sido planteadas en la presente como objeto de estudio; lo que favoreció contrastar los resultados que se obtengan.

Chiroque (2020) en Piura – Perú, en su tesis se planteó establecer la relación entre el control interno y la gestión administrativa en el municipio de la provincia de Tumbes; en los resultados encontrados se evidenció que carece de relación significativa ($Rho = 0.262$, $p = 0.063$) entre el control interno y la gestión administrativa; sin embargo, se halló relación significativa de: “Ambiente de control ($Rho = 0.327$, $p = 0.043$), evaluación de riesgo ($Rho = 0.476$, $p = 0.035$), actividades de control ($Rho = 0.498$, $p = 0.034$), información y comunicación ($Rho = 0.493$, $p = 0.037$) con la gestión administrativa, no evidenciándose relación con la dimensión supervisión ($Rho = 0.244$, $p = 0.085$)”. La metodología estuvo referida al tipo de investigación básica, de diseño transversal y no experimental, cuantitativa y de alcance correlacional, su muestra fueron 51 colaboradores de los cuales se recogieron datos mediante encuestas.

Este estudio se desarrolló por medio de la investigación relacional, donde evidencia con los resultados encontrados la relación entre variables y dimensiones, resaltando la importancia porque es objetivo similar a lo descrito en este proyecto de investigación.



Estrada (2019) en Cusco – Perú, desarrolló su tesis con la finalidad de determinar el grado de relación entre el control interno y la gestión de la administración en la Municipalidad Distrital de Ocongate y determinó que el control es poco eficiente según el 83.7% de los trabajadores, por otro lado el 16.33% dijo que es eficiente, en cuanto a la gestión administrativa determinó que para el 75.51% de trabajadores es adecuada la gestión, el 20.41% lo consideró muy adecuada y sólo el 4.08% lo consideró nada adecuado; además determinó que la relación entre variables es significativa según Chi-cuadrado de Pearson = 8.856 y un p valor de 0.012. La investigación se basó en el tipo básica, y nivel correlacional, la población fueron 158 trabajadores y para la muestra se seleccionaron 49, de los cuales se obtuvo información mediante encuestas.

Este antecedente resulta de gran utilidad para discutir los posteriores resultados, ya que muestra resultados similares a los planteados en los objetivos, es decir se relaciona con lo que se quiere alcanzar.

Rodrigo (2021) en Cajamarca – Perú, ejecutó su tesis con la finalidad de “analizar la relación del control interno con la gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Cajamarca”; donde llegó a determinar que estas variables muestran relación positiva y significativa de acuerdo al valor arrojado de Rho de Spearman de 0.746 y una significancia de 0.000. Además, el control a nivel interno es valorado como aceptable por los colaboradores de la entidad, lo mismo sucede con la gestión administrativa por lo que se concluyó que el control es una herramienta de gran ayuda en la dirección de procesos relacionados a la administración. La investigación fue tipo básica, de diseño transversal, con enfoque cuantitativo y de nivel descriptivo correlacional, su población y muestra fueron 52 funcionarios y servidores, la técnica fue la encuesta para el recojo de datos.



Siendo que esta investigación relaciona las variables y demuestra que el control interno es muy útil en los procesos administrativos, lo que sirvió para contrastar resultados que se obtendrán en la ejecución del presente proyecto.

Morón (2022) en Contumazá – Cajamarca, se propuso establecer la relación del control interno y la gestión del Municipio Provincial de Contumazá; los resultados mostraron que el nivel del sistema de control interno se presentó con mayor frecuencia en niveles regulares representado por 55,4% de trabajadores, de manera similar, de las dimensiones del sistema de control interno, se muestra en nivel deficiente la dimensión de evaluación de riesgos con un 64.2%, y el nivel deficiente en la dimensión de actividades de control fue del 62.5%, la dimensión información y gestión es deficiente para el 62.5%, por otro lado, se determinó que las variables se asocian según Rho de Spearman = 0.464 y un p valor de 0.000. La investigación fue de tipo básica, de alcance correlacional, de diseño transeccional y de enfoque cuantitativo; su muestra fueron 56 empleados, la técnica de recojo de datos fue la encuesta con su instrumento el cuestionario.

En tal sentido, esta investigación resulta importante para poder comparar los resultados, porque describe las dimensiones del control, lo que se vincula con lo planteado como objetivo principal.

Idrogo (2022) en Chota – Cajamarca, su fin propuesto fue determinar cómo se relaciona el control interno con la gestión administrativa del municipio de Chota; determinando que el control a nivel interno tiene relación positiva y significativa con la gestión administrativa según Rho de Spearman = 0.604 y una valor p de 0.000; asimismo las dimensiones de ambiente de control con un Rho=0.510, evaluación de riesgos con un Rho=0.538, actividades de control con un Rho=0.485, la información y comunicación con un Rho=0.454 y la supervisión con un Rho=0.560, se relacionan con las gestiones



administrativas, todos con una sig. menor al 0.05. La metodología fue en base al método hipotético deductivo, de tipo básica, no experimental y correlacional-descriptivo, la población fueron 400 trabajadores y la muestra fueron 196, a quienes se les aplicó encuestas para acceder a la información.

Este estudio, tiene problemática similar estudiada en la municipalidad, lo que se relaciona directamente con el tema planteado, lo que se utilizó para comparar los resultados con este autor y otros autores.

2.2. Bases teóricas científicas

Teoría del control interno de Holmes

De acuerdo a los mencionado por Holmes (1987) señala que es necesario establecer lineamientos de control para proteger y preservar los recursos empresariales, prevenir gastos indebidos y asegurar que no se realicen compromisos no autorizados en interés de la empresa, y también señala que se aplica herramientas de control en base al interés de la empresa, una de las funciones de la dirección de la empresa es administrar bien los recursos para evitar el robo, la corrupción y el mal uso de los recursos contables.

Teoría general del control

Hurtado (2016) en la teoría general del control refiere a estrategias o acciones, que se ejecutan para garantizar que lo desarrollado se cumple con relación a las reglas y procedimientos que se establecen. Señala que existen tipos de control a lo referente a la aplicación de los mismos a partir de que el control puede ser preventivo, concurrente y posterior o correctivo.



Teoría de la administración de Taylor

Taylor (1856 - 1915) planteó su teoría, donde sugirió que las organizaciones y la gestión deberían estudiarse empíricamente. La improvisación debe dar lugar a la planificación, el empirismo a la ciencia, por eso el aporte de Taylor fue en la sistematización de la investigación organizacional y la creación de modelos de ejecución, en la formación de empleados, profesionales y directivos, en la creación de espacios de planificación, es decir, en la Adopción de una actitud metódica en la evaluación y organización del trabajo. Esta teoría enfatiza los procesos de gestión administrativa que deben seguir las organizaciones y es el objetivo principal de este estudio.

Teoría de la gestión empresarial

Fayol (1916) expresa que en la gestión empresarial se plasma en los objetivos planteados en la organización de las compañías y el liderazgo para afrontar los retos, y además indica que la gestión administrativa comprende las fases de: Planificación, organización, dirección y control, que forman los pilares fundamentales en la gestión de las empresas, para obtener resultados positivos.

2.2.1. Control interno

“Son procesos que abarcan de manera global la estructura de una organización, está conformado por cinco componentes: el ambiente de control, la evaluación de riesgos, las actividades de control, la información y comunicación, y las actividades de supervisión” (Estupiñan, 2015, p. 89).

Ambiente control. Según (Estupiñan, 2015) este componente “es entendido como el entorno organizacional favorable al ejercicio de prácticas, valores, conductas y reglas apropiadas para el funcionamiento del control interno y una gestión escrupulosa incluye el compromiso con la integridad y los valores éticos de la organización” (p. 56). Además,



“comprende la estructura organizacional y la asignación de autoridad y responsabilidad, este componente comprende: Compromiso con la integridad y valores éticos, establecimiento de estructura organizativa, definición de responsabilidades” (p. 58).

Evaluación de riesgos. De acuerdo a Meléndez (2016) “implica un proceso dinámico e interactivo para identificar y evaluar los riesgos de cara a la consecución de los objetivos; dichos riesgos deben evaluarse en relación a unos niveles preestablecidos de tolerancia” (p. 106). Los principios que rigen este componente son los siguientes: Definición de objetivos para la identificación de riesgos, evaluaciones de la probabilidad de fraudes, Identificación de cambios que afectan el control.

Actividades de control. Meléndez (2016) “son acciones establecidas a través de políticas y procedimientos que contribuyen a garantizar que se lleven a cabo las instrucciones de la dirección para mitigar los riesgos con impacto potencial en los objetivos” (p. 54). Sus principios son: Desarrollo de acciones de controles para mitigar riesgos, desarrollo de acciones usando tecnologías, despliegue de acciones controladoras a través de políticas establecidas.

Información y comunicación. Según COSO (2013) la información “es necesaria para que la entidad pueda llevar a cabo sus responsabilidades de control interno y soportar el logro de objetivos. Por otro lado, la comunicación es el proceso continuo e interactivo de proporcionar, compartir y obtener la información necesaria” (p. 21). Sus principios son: Uso de información relevante y de calidad, comunicación de información a nivel interno, comunicación con los grupos de interés externos.

Actividades de supervisión. Según COSO (2013) “son evaluaciones continuas e independientes o una combinación de ambas se utilizan para determinar si cada uno de los cinco componentes del control interno, incluidos los controles para cumplir los



principios de cada componente, están presentes y funcionan adecuadamente” (p 13). Este componente está conformado por los siguientes principios: Evaluaciones continuas e independientes, Evaluación de deficiencias del control interno, Aplicación de medidas correctivas por parte de la dirección.

2.2.2. Gestión administrativa

“La gestión administrativa es el conjunto de acciones mediante las cuales el o los directivos desarrollan sus actividades a través del cumplimiento de las fases del proceso administrativo. Planear, organizar, dirigir, coordinar y controlar” (Hernández, 2014, p. 37).

Marcó et al. (2016) considera que la gestión cumple con los siguientes procesos administrativos: Planeación, organización, dirección y control.

Asimismo, según la teoría de la gestión empresarial Fayol (1916) sostiene que el proceso que sigue la gestión administrativa es el siguiente:

Planeación. “Es la determinación de las bases que orienten las actividades, teniendo en consideración los objetivos que se anhela alcanzar, así mismo establece estándares generales que deben aplicar para conseguirlo” (Fayol, 1916 p. 65). Esta fase comprende: establecimiento de objetivos y metas. establecimiento de estrategias, y Establecimiento de políticas ante problemas futuros.

Organización. “Consiste sustancialmente en la estructuración de la organización para el seguimiento de los objetivos, la organización se describe también como la forma de articular actividades específicas dentro de las empresas, así mismo permite establecer responsabilidades” (Fayol, 1916, p. 65). Fase que involucra: Contar con el personal idóneo, Dividir tareas por área de trabajo, Distribución de materiales y recursos a cada área.



Dirección. “Se refiere a la orientación de los esfuerzos humanos hacia el alcance de los objetivos trazados en la empresa; es decir que la dirección tiene la finalidad de orientar y fortalecer la empresa” (Chiavenato, 2006, p. 84). Para esta tarea, es indispensable la motivación al personal, reconocimiento al personal, y comunicación entre el personal.

Control. “Es la fase que dirige la actividad hacia un fin establecido para comprobar si las acciones ejecutadas consiguen o no los resultados planeados, asegurando que dichos resultados de aquello que se planeó, organizaron y dirigió se ajusten tanto como sea posible a los objetivos establecidos” (Chiavenato, 2006, p. 84). Comparación de resultados. Evolución de los resultados obtenidos, y Acciones de corrección.

2.3. Definición de términos básicos.

2.3.1. Administración. “Es una ciencia que incluye las fases de planeación, organización, dirección y control el proceso de actividades en las empresas; además de diseñar y mantener un ambiente cumplidor de metas de manera eficiente en todos los niveles organizacionales” (Marcó et al., 2016, p. 101).

2.3.2. Control interno. “Consiste en evaluar los sistemas operativos de las empresas sujetas a supervisión, con el fin de determinar la calidad de los mismos, el nivel de confianza para ver si son eficaces y eficientes en el logro de sus objetivos” (COSO, 2013, p. 12).

2.3.3. Deficiencia de control interno. Una deficiencia en el diseño u operación de controles que no permiten que el personal de la compañía impida o detecte errores de forma oportuna (COSO, 2013).

2.3.4. Eficacia. “La eficacia consiste en alcanzar las metas establecidas en la empresa es decir el cumplimiento de los objetivos que se pretenden alcanzar” (Chiavenato, 2006, p. 456).



- 2.3.5. Eficiencia.** Es el uso eficaz de bienes económicos; se obtiene al conllevar al límite de producción de una economía. En teoría de mercado de capitales, contexto en que las cotizaciones o precios de los activos financieros concentran toda la información favorable acerca de los mismos (Marcó et al., 2016).
- 2.3.6. Factores de riesgo de fraude.** Hechos o circunstancias que indican la existencia de un incentivo o elemento de presión para cometer fraude o que proporcionen una oportunidad para cometerlo (COSO, 2013).
- 2.3.7. Gestión administrativa.** La gestión implica también una concepción y una práctica respecto del poder, de la administración y la circulación del mismo y de las formas de construir consensos y hegemonías dentro de una determinada organización o institución (Chiavenato, 2006).
- 2.3.8. Objetivo.** Es la meta o blanco hacia el que se orientan los esfuerzos que lleva a cabo una organización, grupo o individuo. Constituyen los fundamentos para la formulación de la estrategia (Chiavenato, 2006).
- 2.3.9. Productividad.** Hace referencia a la utilización de los recursos de manera adecuada en una entidad, con la finalidad de obtener buenos resultados en bien de una entidad (Marcó et al., 2016).
- 2.3.10. Liderazgo.** Capacidad que tienen las personas para liderar y dirigir una organización, está representado por los directivos de una entidad (Marcó et al., 2016).



CAPÍTULO III

MARCO METODOLÓGICO

3.1. Métodos de investigación

Método analítico

Del Cid et al. (2007) señala que “Algo es objeto de análisis cuando vemos sus partes por separado. El método analítico consiste precisamente en descomponer un objeto en sus partes constitutivas” (p. 19). Lo que nos permitió analizar las variables de control interno y gestión administrativa en la municipalidad en estudio.

Método deductivo

Del Cid et al. (2007) afirma que “A partir de una teoría, el investigador recoge datos para corroborar que la realidad es conforme a la explicación teórica. A partir de un marco conceptual, se observa la realidad, se recogen datos y se representa su estado” (p. 20). Lo que permitió deducir con base en las teorías del control interno y la gestión administrativa para llegar a conclusiones de cómo se presentan estas variables en la municipalidad.

Método hipotético - deductivo

Del Cid et al. (2007) afirma que este método permite plantearse hipótesis para ser refutadas en un hecho de análisis. Por lo tanto, este método permitió contrastar la hipótesis planteada, con el fin de ver si el control interno se relaciona significativamente con la gestión administrativa de la municipalidad.



3.2. Tipo de investigación

a. Por su finalidad

Es de tipo básica, ya que según Ñaupas et al. (2018) hace de manifiesto que esta investigación busca aportar con conocimientos, a un estudio de un tema específico. Por lo tanto, la investigación sirvió para aportar con conocimientos respecto a las variables estudiadas en la entidad.

b. Por su alcance.

Es descriptiva-Correlacional, ya que estos estudios identifican y describen características de una variable en evaluación, y desde el aspecto correlacional, mide el grado de relación que tienen dos o más variables (Arias, 2012). En tal sentido, en la presente investigación se describió las variables, además se determinó el grado de relación que tienen entre las mismas estudiadas en la municipalidad en estudio.

c. Por su diseño.

Es de diseño no experimental-transeccional, conforme a Hernández et al. (2014) al señalar que son “estudios que se realizan sin la manipulación deliberada de variables y en los que sólo se observan los fenómenos en su ambiente natural para analizarlos. Y lo transversal son investigaciones que recopilan datos en un momento único” (p. 152). Por lo tanto, no se manipuló a la variable control interno ni a la variable gestión administrativa y se recogió los datos en un solo momento.

d. Por su enfoque.

Es de enfoque cuantitativa, porque estos estudios se caracterizan por el uso de procedimientos matemáticos, y estadísticos para analizar la información (Bernal, 2010). Esto nos conlleva a saber que en la presente investigación se empleó métodos estadísticos para analizar los datos obtenidos en la municipalidad de Chota.



3.4. Operacionalización de variables

Tabla 1

Operacionalización de las variables planteadas

Variables	Definiciones conceptuales	Dimensiones	Indicadores
Control interno	El control interno son procesos que abarcan de manera global la estructura de una organización, está conformado por cinco componentes: el ambiente de control, la evaluación de riesgos, las actividades de control, la información y comunicación, y las actividades de supervisión (Estupiñan, 2015).	Ambiente de control Evaluación de riesgos Actividades de control Información y comunicación	Compromiso con la integridad y valores éticos Definición de la estructura organizativa Identificación de riesgos Probabilidad de fraudes Acciones de control para la mitigación de riesgos Acciones de control haciendo uso de la tecnología Información fiable y de calidad Comunicación de información a nivel interno y a terceros
Gestión administrativa	“La gestión administrativa es el conjunto de acciones mediante las cuales el o los directivos desarrollan sus actividades a través del cumplimiento de las fases del proceso administrativo. Planear, organizar, dirigir, coordinar y controlar” (Hernández, 2014, p. 37).	Planeación Organización Dirección Control	Definición de objetivos y metas Definición de estrategias para cumplir las metas Personal idóneo para las áreas de trabajo Distribución de recursos a las áreas de trabajo Motivación a los trabajadores Reconocimientos a los trabajadores Comparación de resultados



3.5. Población, muestra, muestreo y unidad de análisis

3.5.1. Población

Lo conformaron 459 trabajadores de la municipalidad, según lo solicitado a la entidad [Anexo 3].

3.5.2. Muestra

Se determinó, con el siguiente procedimiento:

$$n = \frac{N * Z^2 * p * q}{e^2 * (N - 1) + Z^2 * p * q}$$

N = Población

Z = Nivel de confianza

N = Muestra

e = Error

p = Probabilidad de éxito

q = Probabilidad de fracaso

Reemplazando:

$$n = \frac{459 * (1.96)^2 * 50\% * 50\%}{5\%^2 * (459 - 1) + (1.96)^2 * 50\% * 50\%}$$

$$n = 210$$

Se observa que la muestra asciende a 210 trabajadores de la municipalidad en estudio.

3.5.3. Muestreo

Fue el probabilístico aleatorio simple, lo que significó que todos los elementos de la población tuvieron igual probabilidad de ser encuestados.



3.5.4. Unidad de análisis

La unidad de análisis fue el trabajador de la municipalidad en estudio.

3.6. Técnica e instrumento de recolección de datos

3.6.1. Técnica de recolección de datos

Fue la encuesta, ya que viene hacer una técnica que permitió recoger información de los trabajadores de la entidad en estudio, acerca del control interno y gestión administrativa que se realiza en la entidad.

3.6.2. Instrumento de recolección de datos

Se hizo uso del cuestionario, el cual fue elaborado mediante preguntas respecto a cada indicador y dimensiones de las variables control interno y gestión administrativa, conformado por 12 ítems para cada variable. De este su validez fue determinado mediante el juicio de tres expertos, donde resultó que el instrumento cumple con los criterios de pertinencia, relevancia y claridad a un 100% según validación de los expertos [Anexo 3] igualmente su confiabilidad fue medida con el coeficiente Alfa de Cronbach.

Tabla 2

Confiabilidad de los ítems para control interno

Alfa de Cronbach.	Número de ítems
,856	16

La confiabilidad para el cuestionario de control interno, según el coeficiente Alfa de Cronbach es de 0.856, evidenciando que es superior al 0.70



que según los niveles de fiabilidad es muy bueno [Anexo 8], por lo tanto, se afirma que el instrumento fue fiable para el recojo de datos.

Tabla 3

Fiabilidad de los ítems de gestión administrativa

Alfa de Cronbach	Número de ítems
,773	12

La confiabilidad para el cuestionario de gestión administrativa, según el coeficiente Alfa de Cronbach es de 0.773, evidenciando que es superior al 0.70, por lo tanto, se afirma que el instrumento fue fiable para el recojo de datos.

3.7. Procesamiento y análisis de datos

3.7.1. Procesamiento de datos

Se utilizó hojas de cálculo y paquetes estadísticos, lo que favoreció realizar base de datos.

3.7.2. Análisis de datos

Se realizó mediante la estadística descriptiva e inferencial, con la finalidad de describir las variables y establecer la relación entre las mismas. La cual se definió la prueba estadística previa aplicación de la prueba de normalidad de Kolmogorov-Smirnov, por ser una muestra mayor a 50 en la investigación y con la finalidad de verificar si los datos, tienen una distribución normal o no normal y elegir una prueba paramétrica o no paramétrica.



Además, se establecieron baremos en la investigación para medir las variables, de la siguiente manera:

Baremos de la variable control interno

Tabla 4

Baremos para control interno

Nivel	Puntaje
Deficiente	16-26
Regular	27-37
Bueno	38-48

Tabla 5

Baremos para gestión administrativa

Nivel	Puntaje
Deficiente	12-20
Regular	21-28
Bueno	29-36

3.8. Aspectos éticos y de rigor científico

Cumplió con lo siguiente:

Con las normas y reglamentos internos de la “Facultad de Ciencias Contables y Empresariales”, como protocolos, revisión por los jurados y otras normas de redacción.

Se sometió a la revisión del nivel de similitud, establecido por la universidad (TURNITIN) con la finalidad de demostrar la originalidad de la investigación.



Con las normas de redacción APA séptima edición, con la finalidad de reconocer los escritos por otros autores y dar más validez al estudio y evitar el plagio.

Confidencialidad de la información que se recoja de la municipalidad en estudio, para no perjudicar a dicha institución, sino que será de uso académico para optar el título profesional de contador público.

CAPÍTULO IV

RESULTADOS Y DISCUSIÓN

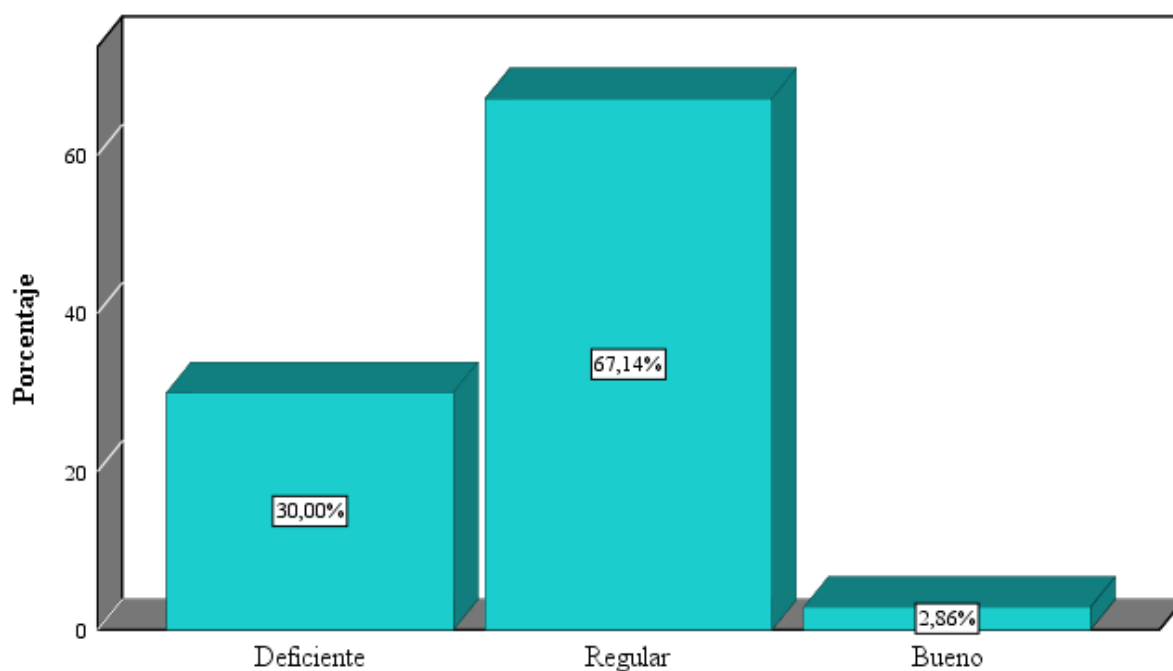
4.1. Análisis e interpretación de resultados

Los resultados encontrados en la investigación de presentan a continuación:

Objetivo específico 1. Identificar el nivel de control interno en la Municipalidad Provincial de Chota, 2024.

Figura 2

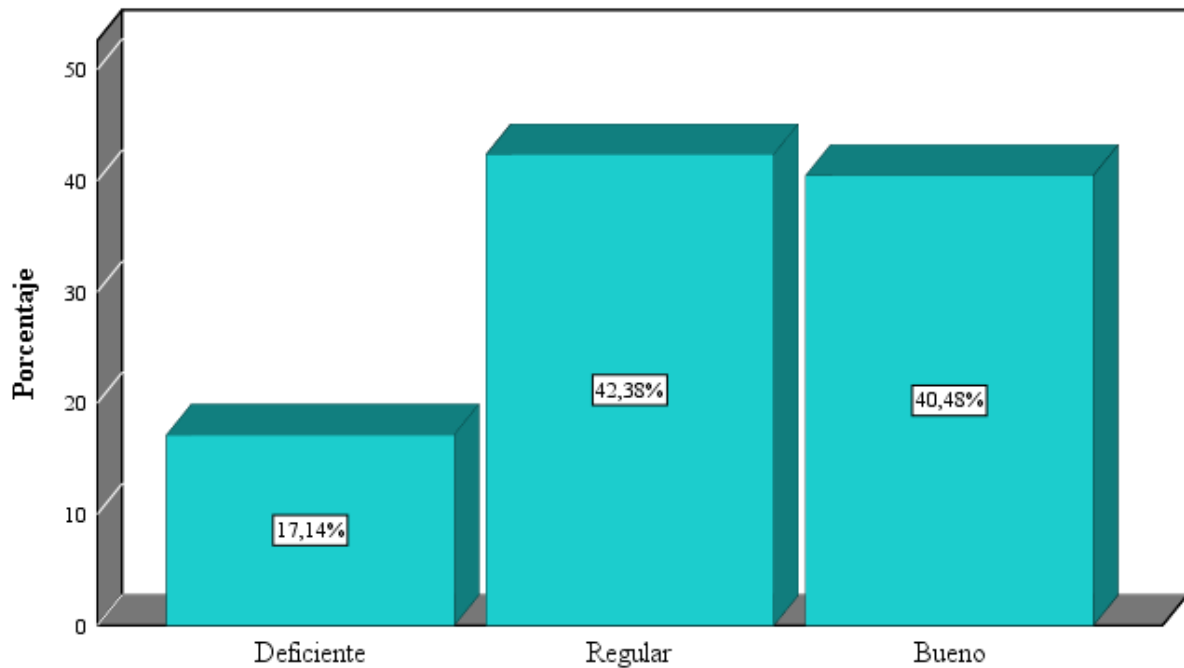
Nivel de control interno en la municipalidad



El 67.14% de los colaboradores de la municipalidad consideran que el control interno es regular, el 30.00% indicaron que el control es deficiente y el 2.86% lo consideró bueno al control interno en esta entidad. Lo que demuestra que el control en la entidad no es eficiente, puesto que según los resultados muestra un nivel regular, lo que puede ocasionar demoras en las actividades administrativas.

Figura 3

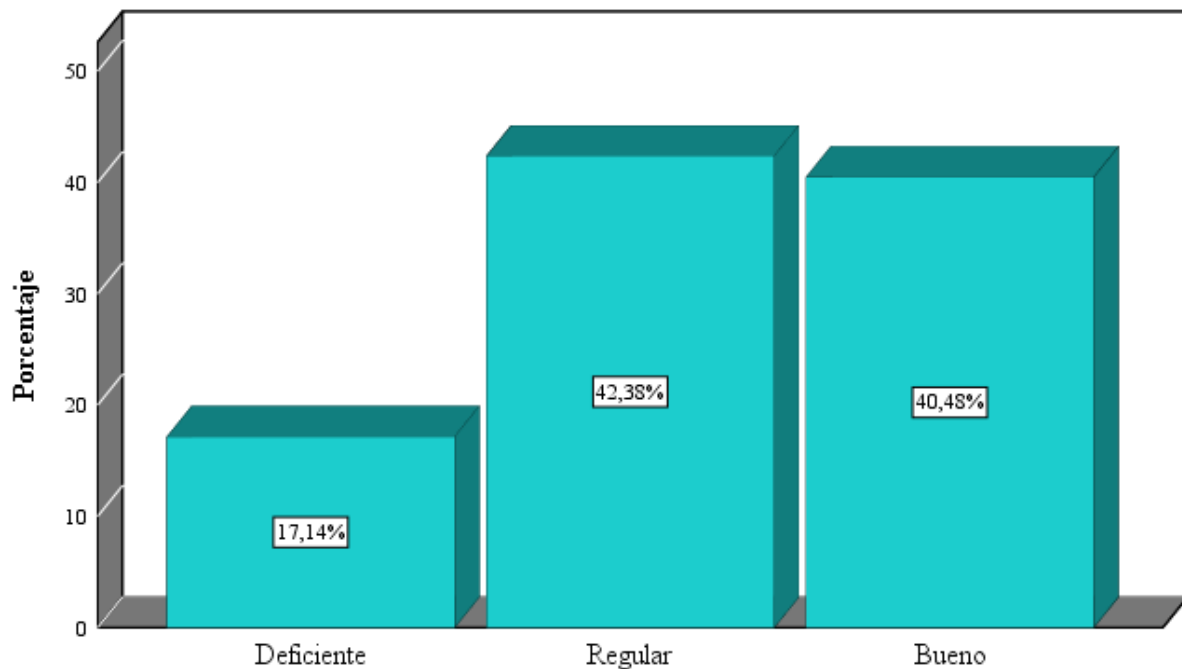
Nivel de ambiente control en la municipalidad



El 42.38% de los colaboradores de la municipalidad consideraron que el ambiente de control es regular, el 40.48% indicaron que es bueno y el 17.14% lo consideró deficiente a la dimensión entorno de control. Esta dimensión se refiere a la estructura y definición de funciones, por lo tanto, para la mayoría de encuestados es regular las actividades desarrolladas respecto a este componente.

Figura 4

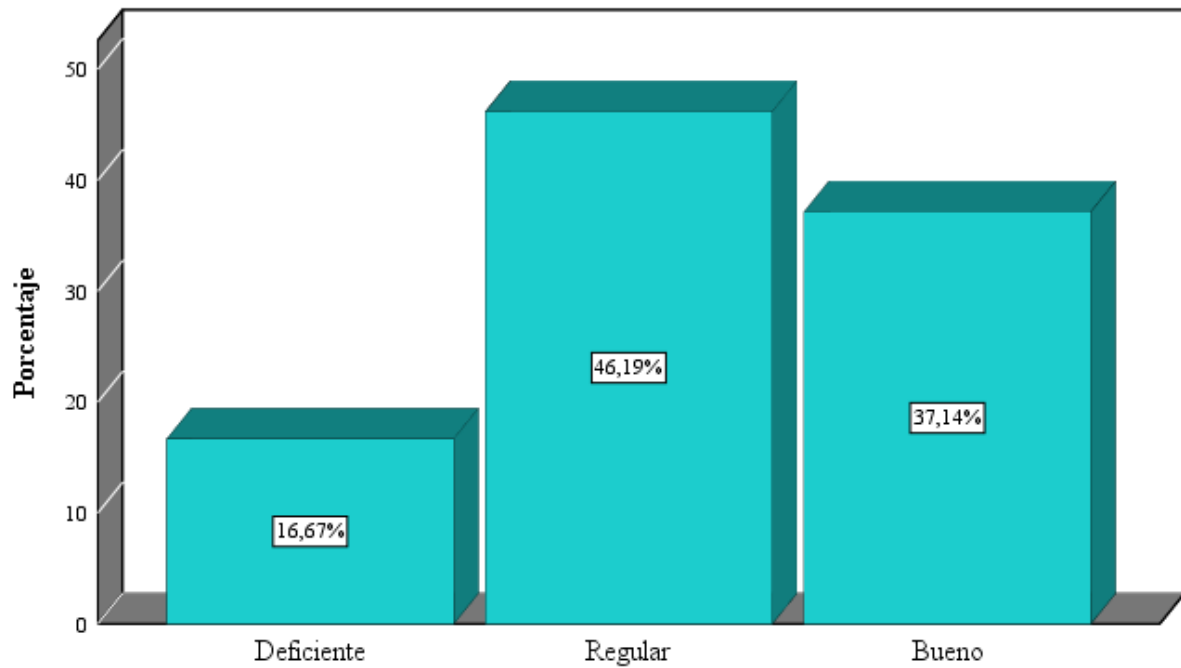
Nivel de evaluación de riesgos en la municipalidad



El 42.38% de los colaboradores de la municipalidad consideraron que la evaluación de riesgos es regular, el 40.48% indicaron que es bueno y el 17.14% lo consideró deficiente a la dimensión evaluación de riesgos. Esto indica que la entidad debe poner mayor atención en la evaluación de riesgos ya que para la mayoría es regular, lo que indica que puede haber fraudes en sus operaciones.

Figura 5

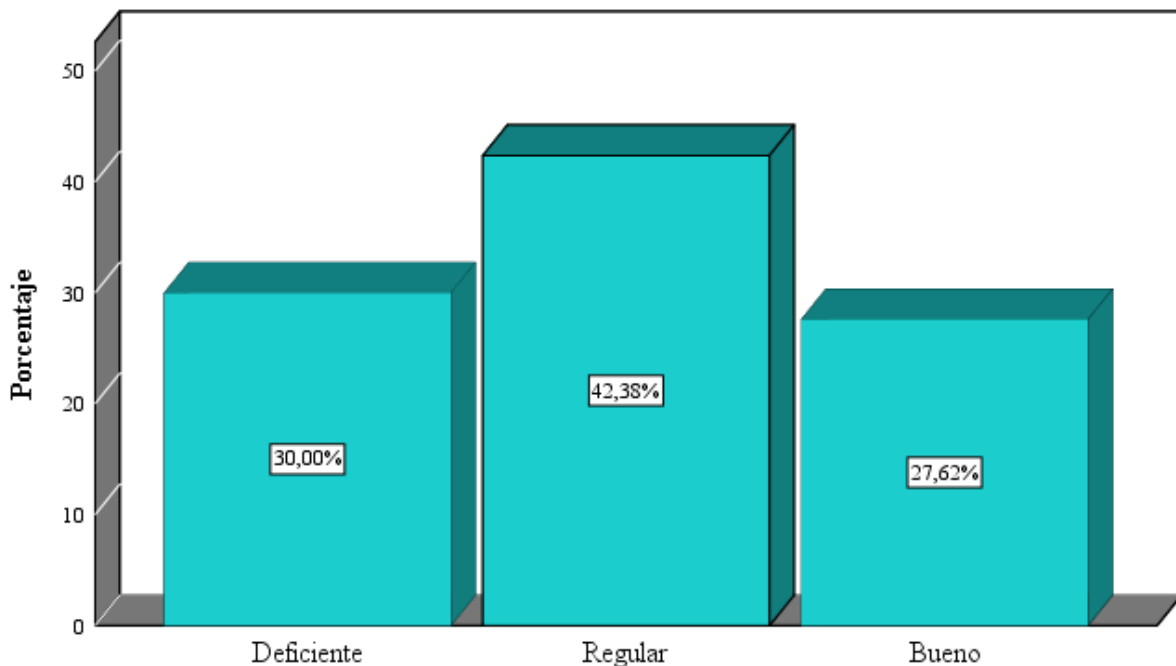
Nivel de actividades de control en la municipalidad



El 46.19% de los colaboradores de la municipalidad indicaron que las actividades de control son regular, el 37.14% mencionaron que es buena la evaluación y el 16.67% lo consideró deficiente a las actividades de control. Este componente también presenta deficiencias según la mayoría de colaboradores encuestados.

Figura 6

Nivel de información y comunicación en la municipalidad

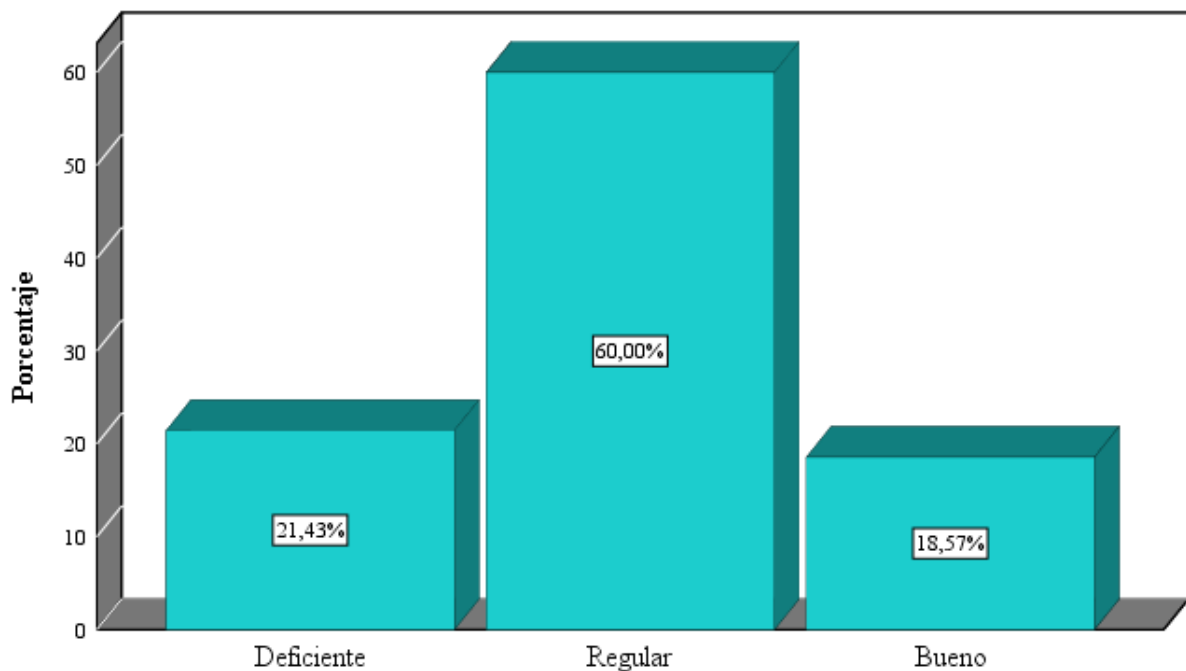


El 42.38% de los colaboradores de la municipalidad señalaron que la dimensión información y comunicación del control interno es regular, el 30.00% mencionaron que es deficiente y el 27.62% lo consideró buena a la comunicación que se da en la entidad. Lo que demuestra que para la mayoría la información generada en las áreas de la entidad no es lo suficientemente de calidad que permita una comunicación fluida para la toma de decisiones.

Objetivo específico 2. Identificar el nivel de gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Chota, 2024.

Figura 7

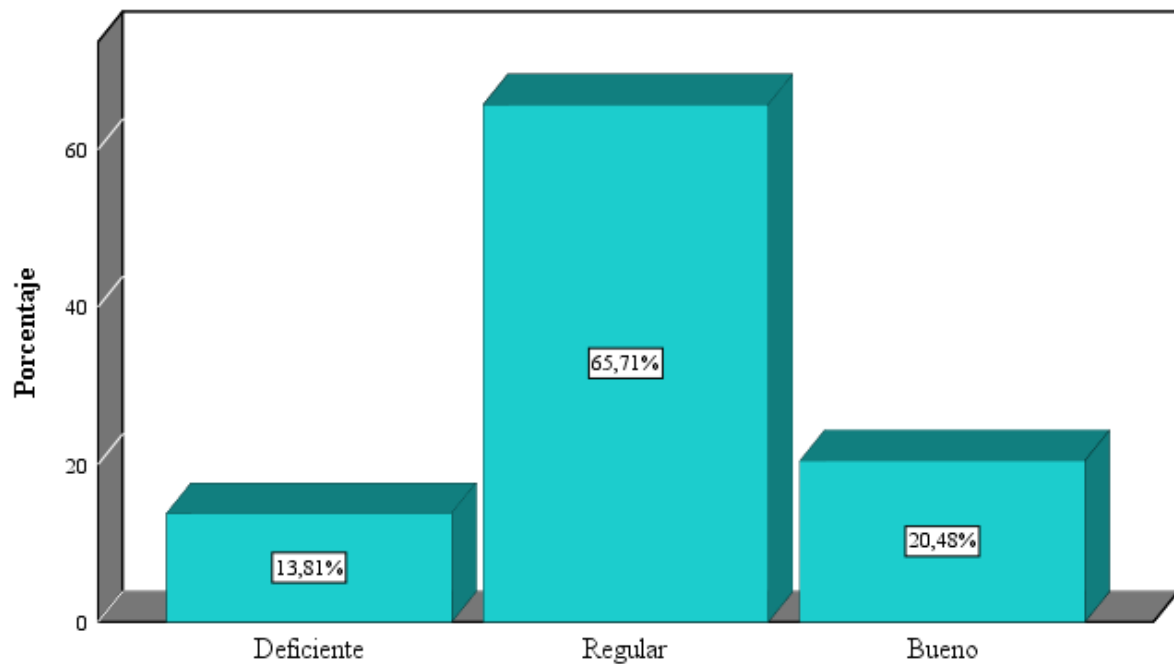
Nivel de gestión administrativa en la municipalidad



Se aprecia en la figura que el 60.00% de los colaboradores de municipalidad señalan que la gestión administrativa es regular, el 21.43% dijeron que esta es deficiente y el 18.57% lo considera como buena a dicha gestión. Indicando que la gestión administrativa presenta deficiencias en sus procesos de planificación, organización, dirección y control, siendo de importancia mejorar estos aspectos en la entidad.

Figura 8

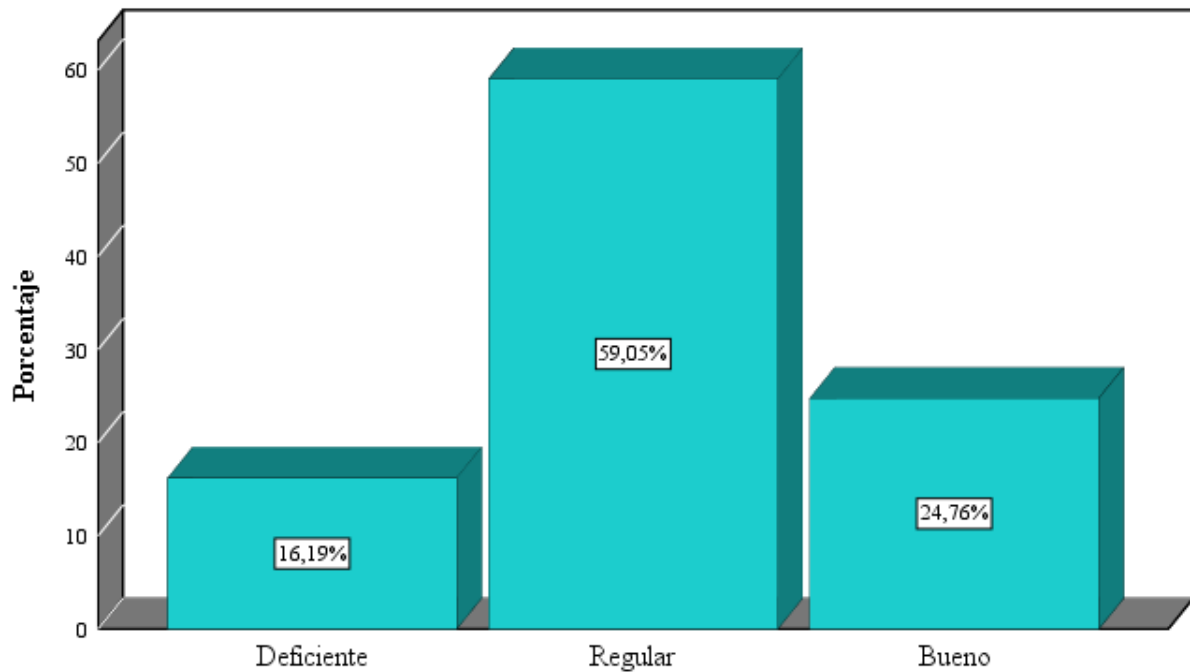
Nivel de planificación en la municipalidad



Se aprecia en la figura que el 65.71% de los colaboradores de la municipalidad señalan la dimensión planificación es regular, el 20.48% dijeron que esta es buena y el 13.81% lo considera deficiente a la planificación. Evidenciando que la mayoría de colaboradores considera que en la entidad no se planifican adecuadamente las actividades de planear cada procedimiento administrativo.

Figura 9

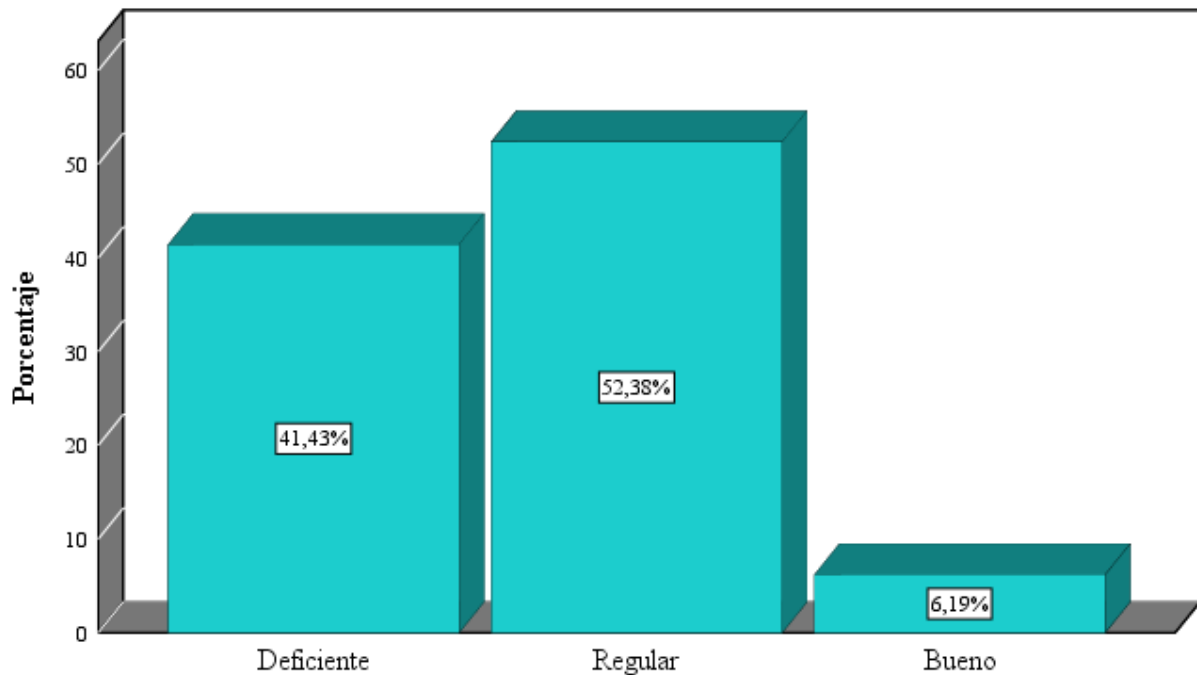
Nivel de organización en la municipalidad



Se aprecia en la figura que el 59.05% de los colaboradores de la municipalidad señalan la organización en la entidad es regular, el 24.76% dijeron que esta es buena y el 16.19% lo considera deficiente a la organización que existe en dicha municipalidad. Esto demuestra la carencia de organización en la municipalidad que puede generar molestias en los usuarios, pues la mayoría lo califica como regular.

Figura 10

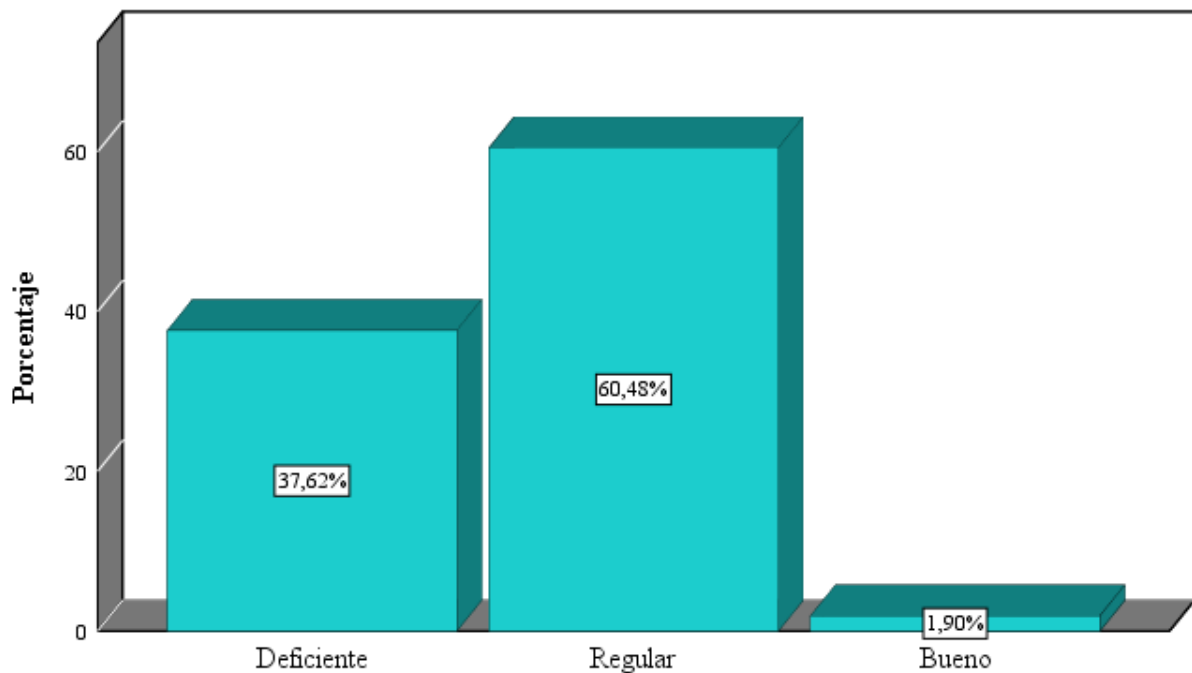
Nivel de dirección en la municipalidad



Se aprecia en la figura que el 52.38% de los colaboradores de municipalidad señalan a la dimensión dirección como regular, el 41.43% dijeron que es deficiente y el 16.19% lo considera buena la dirección en dicha municipalidad. Demostrando que la entidad carece de motivación y liderazgo por parte de los directivos, puesto que el mayor porcentaje se centra en deficiente y regular.

Figura 11

Nivel de control en la municipalidad



Se aprecia en la figura que el 60.48% de los colaboradores de la municipalidad señalan que el control como parte de la gestión administrativa es regular, el 37.62% dijeron que es deficiente y el 1.90% lo considera bueno al control ejercido en la municipalidad. Esto concuerda con el control interno que los colaboradores lo califican como regular por la falta de aplicación de procedimientos correctos en las actividades administrativas.



4.2. Contratación de hipótesis

4.2.1. Pruebas de normalidad.

Tabla 6

Normalidad de los datos de las variables

	Kolmogorov – Smirnov			Shapiro - Wilk		
	Estadístico	G.L.	Sign.	Estadístico	G.L.	Sign.
Control interno	,404	210	,000	,669	210	,000
Gestión administrativa	,304	210	,000	,783	210	,000

Conforme a la prueba de Kolmogorov-Smirnov, por ser una muestra mayor a 50. Se muestra que la significancia tanto para la variable control interno y gestión administrativa es de 0.000, en ambos casos menor al 0.05. Por lo tanto, la distribución de datos no es normal, en tal sentido para contrastar la hipótesis se emplea una prueba no paramétrica como el Rho de Spearman.



4.2.2. Contrastación de hipótesis general

H_a: El control interno se relaciona significativamente con la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chota, 2024.

H₀: El control interno no se relaciona significativamente con la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chota, 2024.

Tabla 7

Correlación entre el control interno y la gestión administrativa

			Control interno	Gestión administrativa
Rho de Spearman	Control interno	Correlación	1,000	,462**
		Sign.	.	,000
		N	210	210
Gestión administrativa	Gestión administrativa	Correlación	,462**	1,000
		Sign.	,000	.
		N	210	210

** . Relación en base al nivel de significancia de 0.01

De acuerdo a la prueba de hipótesis realizada se muestra un Rho de Spearman de 0.462 y un valor p de 0.000, lo que evidencia la relación directa y significativa entre las variables. Por lo tanto, se acepta la hipótesis formulada.



4.2.3. Contratación de hipótesis específica

- a) El ambiente de control se relaciona significativamente con la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chota, 2024.

Tabla 8

Correlación del ambiente de control y gestión administrativa.

			Ambiente de control	Gestión administrativa
Rho de Spearman	Ambiente de control	Correlación	1,000	,388**
		Sign.	.	,000
		N	210	210
	GA	Correlación	,388**	1,000
		Sign.	,000	.
		N	210	210

** . Relación en base al nivel de significancia de 0.01

De acuerdo a la prueba de hipótesis realizada se muestra un Rho de Spearman de 0.388 y un valor p de 0.000, lo que evidencia la relación directa y significativa entre las variables. Por lo tanto, se acepta la hipótesis formulada.



- b) La evaluación de riesgos se relaciona significativamente con la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chota, 2024.

Tabla 9

Correlación de la evaluación de riesgos y gestión administrativa.

			Evaluación de riesgos	Gestión administrativa
Rho de	Evaluación de	Correlación	1,000	,387**
Spearman	riesgos	Sign.	.	,000
		N	210	210
	Gestión	Correlación	,387**	1,000
	administrativa	Sign.	,000	.
		N	210	210

** . Relación en base al nivel de significancia de 0.01

De acuerdo a la prueba de hipótesis realizada se muestra un Rho de Spearman de 0.387 y un valor p de 0.000, lo que evidencia la relación directa y significativa entre las variables. Por lo tanto, se acepta la hipótesis del estudio.



- c) Las actividades de control se relacionan significativamente con la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chota, 2024.

Tabla 10

Correlación de las actividades de control y gestión administrativa

			Actividades de control	Gestión Administrativa
Rho de Spearman	Actividades de control	Correlación	1,000	,655**
		Sign.	.	,000
		N	210	210
	Gestión Administrativa	Correlación	,655**	1,000
		Sign.	,000	.
		N	210	210

** . Relación en base al nivel de significancia de 0.01

De acuerdo a la prueba de hipótesis realizada se muestra un Rho de Spearman de 0.655 y un valor p de 0.000, lo que evidencia la relación directa y significativa entre las variables. Por lo tanto, se acepta la hipótesis del estudio.



- d) La información y comunicación se relaciona significativamente con la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chota, 2024.

Tabla 11

Correlación de la información y comunicación con la gestión administrativa

			Información y comunicación	Gestión administrativa
Rho de	Información y	Correlación	1,000	,490**
Spearman	comunicación	Sign.	.	,000
		N	210	210
	Gestión	Correlación	,490**	1,000
	administrativa	Sign.	,000	.
		N	210	210

** . Relación en base al nivel de significancia de 0.01

De acuerdo a la prueba de hipótesis realizada se muestra un Rho de Spearman de 0.490 y un valor p de 0.000, lo que evidencia la relación directa y significativa entre las variables. Por lo tanto, se acepta la hipótesis del estudio.



4.3. Discusión de resultados

Se ha determinado que el control interno se relaciona significativamente con la gestión administrativa, según el Rho de Spearman de 0.462 y un valor p de 0.000 evidenciando una relación directa y significativa entre las variables. Lo que concuerda con lo investigado por Rodrigo (2021) en Cajamarca – Perú, donde llegó a determinar que el control interno se relaciona significativa y positivamente con la gestión administrativa de acuerdo al valor arrojado de Rho de Spearman de 0.746 y una significancia de 0.000. También son similares a lo identificado por Morón (2022) en Contumazá – Cajamarca, determinó que el control interno se relaciona con la gestión administrativa según $Rho = 0.464$ y un p valor de 0.000. Además, concuerda con Pilla (2022) en Ambato – Ecuador, determinó que el control interno está en un nivel medio para el 32.81% de los encuestados y para el 67.19% el control interno está en un nivel bajo, por otro lado, la gestión administrativa es mala para el 35.94% de los encuestados y para el 64.06% la gestión es regular. Además, se identificó según la prueba Chi cuadrado = 11.737 y un valor p de 0.000, que el control interno se relaciona de manera significativa con la gestión administrativa.

En relación al Objetivo específico 1, se determinó que el ambiente de control se relaciona significativamente con la gestión administrativa de la entidad estudiada en Chota, de acuerdo a la prueba Rho de 0.388 y un valor p de 0.000, lo que evidencia la relación directa y significativa entre las variables. Estos resultados son similares a lo identificado por Idrogo (2022) en Chota – Cajamarca, determinó que el ambiente de control con un $Rho=0.510$ se relaciona con la gestión administrativa, todos con una significancia menor al 0.05. También coincide con los resultados de Morales (2018) en Antioquía – Colombia, quién logró determinar que el ambiente de control con $Rho = 0.601$ se relaciona de manera positiva y significativa con la gestión administrativa con un p valor menor al 0.05.



Asimismo, en el Objetivo específico 2, se identificó que la evaluación de riesgos se relaciona significativamente con la gestión administrativa de la entidad estudiada, de acuerdo a la prueba Rho de 0.387 y un valor p de 0.000, lo que evidencia la relación directa y significativa entre las variables. Estos resultados resultan comparables con lo estudiado por Morales (2018) en Antioquía – Colombia, quien identificó que la evaluación de riesgos con $Rho = 0.714$, se relaciona de manera positiva y significativa con la gestión administrativa con un p valor menor al 0.05. Además, coincide con los resultados de Idrogo (2022) en Chota – Cajamarca, donde identificó que la evaluación de riesgos con un $Rho=0.538$ se relaciona con la gestión administrativa, con una significancia menor al 0.05.

Respecto al Objetivo específico 3, se encontró que las actividades de control se relacionan significativamente con la gestión administrativa de la entidad estudiada, de acuerdo a la prueba Rho de 0.655 y un valor p de 0.000, lo que evidencia la relación directa y significativa entre las variables. Dichos resultados coinciden con lo estudiado por Idrogo (2022) en Chota – Cajamarca, indica que las actividades de control con un $Rho=0.485$ se relacionan con la gestión administrativa, con una significancia menor al 0.05. Morales (2018) en Antioquía – Colombia, este identificó las actividades de control con $Rho = 0.825$, se relaciona de manera positiva y significativa con la gestión administrativa con un p valor menor al 0.05.

En el Objetivo específico 4, se determinó que la información y comunicación se relaciona significativamente con la gestión administrativa de la entidad estudiada, de acuerdo a la prueba Rho de Spearman de 0.490 y un valor p de 0.000, lo que evidencia la relación directa y significativa entre las variables. Estos resultados son similares a lo encontrado por Morales (2018) en Antioquía – Colombia, donde determinó que la información y comunicación con $Rho = 0.673$, se relaciona de manera positiva y significativa con la gestión administrativa con un p valor menor al 0.05. Además, coincide con los resultados de Idrogo (2022) en Chota



– Cajamarca, quien afirma que la información y comunicación con un $Rho=0.454$ se relaciona con la gestión administrativa, con una significancia menor al 0.05.



CONCLUSIONES

- El control interno y la gestión administrativa tienen una relación directa y significativa, de lo que se infiere que, con la aplicación de los procesos de control la gestión será más óptima en la entidad.
- El ambiente de control y la gestión administrativa tienen una relación directa y significativa, es decir que, en la empresa con la práctica de valores éticos y compromisos, teniendo una estructura definida estableciendo sus funciones por cada área, mejor será su gestión en la parte administrativa.
- La evaluación de riesgos y la gestión administrativa, evidencian una relación directa y significativa entre las variables. De lo que se deduce que, si la entidad identifica y gestiona los posibles riesgos que afectan sus actividades, mejor será su gestión.
- Las actividades de control y la gestión administrativa, evidencian una relación directa y significativa entre las variables. Es decir que, las acciones de control en todas actividades institucionales optimizarán la gestión en los procesos y trámites administrativos.
- La información y comunicación con la gestión administrativa evidencian una relación directa y significativa entre las variables. Lo que demuestra que, si en la entidad la información generada es de calidad para la toma de decisiones y existe una comunicación fluida, mejor será la gestión de sus procesos administrativos.



RECOMENDACIONES

- A la oficina de control interno, se recomienda fomentar la aplicación de procesos de control en todas las áreas de trabajo, ya que se ha identificado que presenta un nivel medio, es decir que requiere mejoras para que optimizar su gestión administrativa.
- A las autoridades de la municipalidad, se recomienda tener una estructura bien definida de las áreas de trabajo, donde se especifique las funciones que corresponden a los trabajadores que ocupen el puesto de trabajo, con la finalidad que se cuente con el personal idóneo en cada puesto de trabajo.
- A los funcionarios de la municipalidad, se recomienda vigilar el cumplimiento del control interno e identificar riesgos, y a la vez capacitar al personal para desarrollar sus actividades conforme a los procesos establecidos, de tal manera la gestión de procesos administrativos se simplifique y mejoren los trámites.
- A los trabajadores de la municipalidad, se sugiere cumplir los procesos de control interno que establece la entidad, para mejorar los trámites administrativos en bien del cumplimiento de objetivos institucionales y de la población para satisfacer necesidades comunes.
- A todo el personal de la municipalidad, se recomienda generar información de calidad en los procesos administrativos que esta permita tomar decisiones, y a la vez la comunicación entre áreas de trabajo y trabajadores se de manera fluida en bien de la institución.



REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Arias, F. (2012). *El proyecto de investigación: Introducción a la metodología científica* (6^o edición ed.). Caracas, Venezuela: Editorial Episteme. Obtenido de https://www.researchgate.net/publication/301894369_EL_PROYECTO_DE_INVESTIGACION_6a_EDICION
- Bernal, C. (2010). *Metodología de la investigación*. Bogotá, Colombia: PEARSON. Obtenido de <https://abacoenred.com/wp-content/uploads/2019/02/El-proyecto-de-investigaci%C3%B3n-F.G.-Arias-2012-pdf.pdf>
- Cabrera, S., Erazo, J., Narváez, C., & Rodríguez, R. (2021). El control interno en la gestión administrativa de las Unidades Desconcentradas del Ejecutivo. *Revista Interdisciplinaria de Humanidades, Educación, Ciencia y Tecnología*, VII(12), 696-724. Obtenido de <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=7915377>
- Candia, R., & Guanillo, S. (2022). El control interno y la gestión administrativa, en un Municipio de la Región Tacna. *Veritas Et Scientia*, 11(2), 232-242. Obtenido de <https://revistas.upt.edu.pe/ojs/index.php/vestsc/article/view/680/722>
- Ccaza, A., Ccaza, E., Ticona, A., & Yujra, V. (2023). Control interno y gestión administrativa en la Gerencia de Administración de la Municipalidad Provincial de Azángaro, 2020. *Unaciencia Revista de Estudios e Investigaciones*, 16(31), 51-77. Obtenido de <https://revistas.unac.edu.co/ojs/index.php/unaciencia/article/view/748>
- Chiavenato, I. (2006). *Introducción a la teoría general de la administración*. México: Mc Graw Hill.
- Chiroque, O. (2020). Control interno y gestión administrativa en la Gerencia Administrativa de la Municipalidad Provincial de Tumbes, 2019. *Tesis de Maestría*. Universidad César



- Vallejo. Obtenido de <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/46938?locale-attribute=es>
- COSO. (2013). control interno- *Marco Integrado*. Pwc. Obtenido de <https://www.pj.gob.pe/wps/wcm/connect/8ba7cc8040809738ac41ed9515c1560a/3.-+COSO+2013+Resumen+Ejecutivo.pdf?MOD=AJPERES&CACHEID=8ba7cc8040809738ac41ed9515c1560a>
- Criollo, W., Toala, S., & Vilcaguano, G. (2023). control interno en la gestión administrativa de Los Gobiernos Autónomos Descentralizados Rurales de Latacunga. *Pontificia Universidad Católica del Ecuador*, 117, 31-53. Obtenido de <https://www.revistapuce.edu.ec/index.php/revpuce/article/view/519>
- Del Cid, A., Méndez, R., & Sandoval, F. (2007). *Investigación. Fundamentos y Metodología* (Primera Edición ed.). México: Pearson. Obtenido de <https://mitrabajodegrado.files.wordpress.com/2014/11/cid-investigacion-fundamentos-y-metodologia.pdf>
- Estrada, A. (2019). control interno y gestión administrativa en la Municipalidad Distrital de Ocongate, 2017. *Tesis de Maestría*. Universidad Nacional de San Antonio Abad del Cusco. Obtenido de <https://repositorio.unsaac.edu.pe/handle/20.500.12918/4558>
- Estupiñan, R. (2015). control interno y fraudes. *Análisis del informe COSO I, II y III con base en los ciclos transaccionales* (Tercera ed.). ECO Ediciones. Obtenido de <https://www.ecoediciones.mx/wp-content/uploads/2015/07/Control-interno-y-fraudes-3ra-Edicio%CC%81n.pdf>
- Hernández, M. (2014). *Administración de empresas*. Jaén: Pirámide. Obtenido de <http://repositorio.uasb.edu.bo:8080/bitstream/54000/1244/1/Hern%C3%A1ndez-administraci%C3%B3n%20de%20empresas%20da%20edici%C3%B3n.pdf>



- Hernández, R., Fernández, C., & Baptista, M. (2014). *Metodología de la Investigación*. México: Mc Graw Hill. Obtenido de <https://www.uca.ac.cr/wp-content/uploads/2017/10/Investigacion.pdf>
- Holmes, A. (1987). *Auditoría: Principios y procedimiento*. México: UTHE. Obtenido de <https://books.google.co.ve/books/about/Auditor%C3%ADa.html?id=L98FKAAACA-AJ>
- Idrogo, M. (2022). El control interno y la gestión administrativa en la Sub Gerencia de Recursos Humanos de la municipalidad- 2020. *Tesis de Pregrado*. Universidad Nacional Autónoma de Chota. Obtenido de <https://repositorio.unach.edu.pe/handle/20.500.14142/277>
- Marcó, F., Loguzzo, H., & Fedi, J. (2016). *Introducción a la Gestión y Administración en las Organizaciones*. Argentina: Universidad Nacional Arturo Jauretche.
- Meléndez, J. (2016). control interno (1ª ed.). ULADECH. Obtenido de <https://repositorio.uladech.edu.pe/bitstream/handle/20.500.13032/6397/LIBRO%20DE%20CONTROL%20INTERNO%20CON%20LOGO%20UTEX%20Y%20CODIGO%20DE%20BARRA%20-%20TERMINADO%20FINAL%202016%20SEPTIEMBRE.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Morales, Y. (2018). control interno y gestión administrativa en el municipio Campamento, Colombia, 2018. *Tesis de Maestría*. Universidad Peruana Unión. Obtenido de <https://repositorio.upeu.edu.pe/handle/20.500.12840/2845>
- Morón, J. (2022). Sistema de control interno y gestión pública en la Municipalidad Provincial de Contumazá, Cajamarca – 2022. *Tesis de Maestría*. Universidad César Vallejo. Obtenido de



https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/98864/Cabanillas_HGM-SD.pdf?sequence=4&isAllowed=y

Ñaupas, H., Valdivia, M., Palacios, J., & Romero, H. (2018). *Metodología de la investigación cuantitativa - cuaitativa y redacción de la tesis*. Bogotá: DGP Editores SAS. Obtenido de <https://corladancash.com/wp-content/uploads/2020/01/Metodologia-de-la-inv-cuanti-y-cuali-Humberto-Naupas-Paitan.pdf>

Pilla, B. (2022). El control interno como herramienta de gestión administrativa. *Tesis de Maestría*. Universidad Técnica de Ambato. Obtenido de <https://repositorio.uta.edu.ec/handle/123456789/35609>

Quispe, G. (2021). control interno y su incidencia en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Pacarán, Periodos 2018 - 2019. *Tesis de Pregrado*. Universidad Nacional de Cañete. Obtenido de <https://repositorio.undc.edu.pe/items/23ce33ea-f86e-4b01-9d66-d72d8e4eb500>

Rodrigo, P. (2021). El control interno y su relación con la gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Cajamarca, 2019. *Tesis de Pregrado*. Universidad Nacional de Cajamarca. Obtenido de <https://repositorio.unc.edu.pe/handle/20.500.14074/4456>

Yauri, V. (2022). El control interno y la gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Huancané, 2020. *Tesis de Pregrado*. Universidad César Vallejo. Obtenido de <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/103256>



ANEXOS

Anexo 1. Matriz de consistencias

Título: Control interno y la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chota, 2024.								
Formulación	Objetivos	Hipótesis	Variable, dimensiones e indicadores					
<p>Pregunta general</p> <p>¿Cómo se relaciona el control interno con la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chota, 2024?</p> <p>Preguntas específicas</p> <p>- ¿Cuál es el nivel de control interno en la Municipalidad Provincial de Chota, 2024?</p> <p>- ¿Cuál es el nivel de gestión administrativa en la Municipalidad</p>	<p>Objetivo general</p> <p>Analizar la relación entre el control interno y la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chota, 2024.</p> <p>Objetivos específicos</p> <p>- Identificar el nivel de control interno en la MPCH, 2024.</p> <p>- Identificar el nivel de gestión administrativa en la MPCH, 2024.</p> <p>Analizar la relación del ambiente de control con</p>	<p>Hipótesis general</p> <p>Ha: El control interno se relaciona significativamente con la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chota, 2024.</p> <p>Ho: El control interno se relaciona significativamente con la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chota, 2024.</p> <p>Hipótesis específicas</p> <p>- El ambiente de control se relaciona significativamente con la gestión administrativa de la MPCH, 2024.</p>	Control interno			Ordinal 1 = Nunca 2 = A veces 3 = Siempre		
			Dimensiones	Indicadores	Ítems		Escala de medición	Niveles o rangos
			Ambiente de control	Compromiso con la integridad y valores éticos	1,2		Ordinal	1 = Nunca 2 = A veces 3 = Siempre
				Definición de la estructura organizativa	3,4			
			Evaluación de riesgos	Identificación de riesgos	5,6		Ordinal	1 = Nunca 2 = A veces 3 = Siempre
				Probabilidad de fraude	7,8			
Actividades de control	Acciones de control para la mitigación de riesgos	9,10	Ordinal	1 = Nunca 2 = A veces 3 = Siempre				
	Acciones de control haciendo uso de la tecnología	11,12						



Título: Control interno y la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chota, 2024.								
Formulación	Objetivos	Hipótesis	Variable, dimensiones e indicadores					
Provincial de Chota, 2024? - ¿Cómo se relaciona el ambiente de control con la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chota, 2024? - ¿Cómo se relaciona la evaluación de riesgos con la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chota, 2024? - ¿Cómo se relacionan las actividades de control con la gestión administrativa de la	la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chota, 2024. - Analizar la relación de la evaluación de riesgos con la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chota, 2024. - Analizar la relación de las actividades de control con la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chota, 2024. - Analizar la relación de la información y comunicación con la gestión administrativa de	- La evaluación de riesgos se relaciona significativamente con la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chota, 2024. - Las actividades de control se relacionan significativamente con la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chota, 2024. - La información y comunicación se relaciona significativamente con la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chota, 2024.	Información y comunicación	Información fiable y de calidad	13,14			
				Comunicación de información a nivel interno y a terceros	15,16			
						Gestión administrativa		
			Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escala de medición	Niveles o rangos	
			Planeación	Definición de objetivos y metas	17,18	Ordinal	1 = Nunca 2 = A veces 3 = Siempre	
				Definición de estrategias para cumplir las metas	19,20			
Organización	Personal idóneo para las áreas de trabajo	21,22						
	Distribución de recursos a las áreas de trabajo	23,24						



Título: Control interno y la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chota, 2024.							
Formulación	Objetivos	Hipótesis	Variable, dimensiones e indicadores				
Municipalidad Provincial de Chota, 2024? - ¿Cómo se relaciona la información y comunicación con la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chota, 2024?	la Municipalidad Provincial de Chota, 2024.		Dirección	Motivación a los trabajadores	25		
				Reconocimientos a los trabajadores	26		
			Control	Comparación de resultados	27		
				Acciones correctivas	28		



Alcance, tipo y diseño de investigación	Población y Muestra	Técnica e instrumento	Estadístico a utilizar
<p>La investigación de:</p> <p>Alcance: Descriptivo-Correlacional. En tal sentido, en la presente se describirá las variables control interno y gestión administrativa, además se determinará el grado de relación que tienen las variables de control interno y gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Chota.</p> <p>Tipo: Básica. Por lo tanto, la investigación servirá para aportar con conocimientos de la relación que tiene el control interno con la gestión administrativa.</p> <p>Diseño: No experimental – transeccional – Correlacional. Por lo tanto, no se manipulará a la variable control interno ni a la variable gestión administrativa y se recogerá la información en un solo momento.</p>	<p>Población: La población lo conformarán 459 trabajadores de la Municipalidad Provincial de Chota.</p> <p>Muestra: 210 trabajadores de la Municipalidad Provincial de Chota.</p>	<p>Técnica: Encuesta. que viene hacer una técnica que permitirá recoger información de los trabajadores de la Municipalidad Provincial de Chota, acerca del control interno y gestión administrativa que se realiza en la entidad.</p> <p>Instrumento: Cuestionario. instrumento que será elaborado mediante preguntas respecto a cada indicador y dimensiones de las variables control interno y gestión administrativa, conformado por 12 ítems para cada variable. Este cuestionario será validado con expertos y además su confiabilidad será medida con el coeficiente Alfa de Cronbach.</p>	<p>El análisis se realizará mediante la estadística descriptiva e inferencial, con la finalidad de describir las variables y establecer la relación entre las mismas.</p> <p>La cual se definirá la prueba previa aplicación de la prueba de normalidad de Kolmogorov-Smirnov, por ser una muestra mayor a 50 en la investigación y con la finalidad de verificar la distribución de los datos, ya sea una distribución normal o no normal para elegir una prueba paramétrica o no paramétrica.</p>



Anexo 2. Cuestionario

Cuestionario

Este cuestionario tiene como objetivo principal analizar la relación entre el control interno y la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chota, 2024; por lo que se le solicita a Ud., como trabajador responder sinceramente cada ítem que se presenta a continuación, según la escala indicada y las interrogantes planteadas.

Nota: las respuestas son anónimas, y la información será usada sólo para asuntos académicos de investigación.

1 = Nunca 2 = A veces 3 = Siempre

N°	ÍTEMS	ESCALA		
		1	2	3
	Control Interno			
1	Se define y promueve los valores del código de ética de la entidad.			
2	La estructura organizacional autorizada está alineada con el manual de organización y funciones de la institución.			
3	La entidad cuenta con unidades y personas responsables para realizar y evaluar el control interno en cada área.			
4	La entidad cuenta con funciones bien definidas por cada área de trabajo.			
5	La entidad define los objetivos con suficiente claridad para permitir la identificación y evaluación de riesgos relacionados			
6	En la entidad se identifica los posibles riesgos que pueden afectar su gestión administrativa			
7	En la entidad se evalúa ciertos fraudes en el proceso administrativo que afecta el correcto desenvolvimiento del control interno			



8	La entidad gestiona riesgos para facilitar la consecución de sus objetivos planteados			
9	La entidad ha identificado en algún momento fraudes al evaluar los riesgos para la consecución de los objetivos			
10	La entidad cuenta con funciones definidas para cada área de trabajo.			
11	Cuenta con lineamientos de control tecnológico que guie la aprobación y autorización de procesos			
12	Los lineamientos que aplica el control interno permiten lograr la eficiencia en los procesos de la entidad.			
13	La información de cada área se selecciona, analiza, evalúa y sintetiza para la toma de decisiones.			
14	En la entidad se genera información fiable y de calidad para la toma de decisiones.			
15	Los conocimientos e información son transmitidos y compartidos a todos en su área.			
16	La comunicación externa es clara y fluida con los colaboradores			
	Gestión Administrativa			
17	¿Conoce usted el Plan Estratégico de la sociedad de beneficencia de Chota?			
18	¿Conoce usted si la entidad realiza un plan de acciones específicas diariamente?			
19	¿Sabe usted si el plan operativo institucional se encuentra actualizado?			
20	¿Conoce usted el organigrama de la institución?			
21	¿En la oficina están delimitadas las actividades u operaciones por área de trabajo?			
22	¿La entidad cuenta con una manual de procedimientos administrativos?			



23	¿La entidad establece políticas para la conducción adecuada de los colaboradores?			
24	¿La entidad desarrolla actividades y procedimientos que incentiven la realización de las actividades?			
25	¿La entidad realiza evaluaciones para determinar mejoras en el desempeño de la misma?			
26	¿Considera usted que la oficina colabora con el desempeño del control interno?			
27	¿En la entidad se desarrolla actividades de control que contribuyen a la disminución de los riesgos a nivel departamental?			
28	¿Cada trabajador cuenta con lineamientos para tener control sobre las actividades o funciones que desempeña?			



Anexo 3. Fichas de validación de instrumentos



FICHA PARA VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

I. REFERENCIA

- I.1. Título** : Control interno y la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chota, 2024.
- I.2. Autor** : Br. Rosa Yulissa Acuña Tarrillo
- I.3. Experto** : Milord Idrogo Gálvez
- I.4. Especialidad** : Contador Público
- I.5. Cargo actual** : Docente
- I.6. Grado académico** : Doctor
- I.7. Institución** : Universidad Nacional Autónoma de Chota
- I.8. Tipo de instrumento** : Cuestionario
- I.9. Lugar y fecha** : Chota, 21 de octubre de 2024.

II. VALIDEZ DE CONTENIDO

N°	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
1	X		X		X		
2	X		X		X		
3	X		X		X		
4	X		X		X		
5	X		X		X		
6	X		X		X		
7	X		X		X		
8	X		X		X		
9	X		X		X		
10	X		X		X		
11	X		X		X		
12	X		X		X		
13	X		X		X		



14	X		X		X		
15	X		X		X		
16	X		X		X		
17	X		X		X		
18	X		X		X		
19	X		X		X		
20	X		X		X		
21	X		X		X		
22	X		X		X		
23	X		X		X		
24	X		X		X		
25	X		X		X		
26	X		X		X		

Observaciones [Precisar si hay suficiencia]

.....

Opinión de aplicabilidad: Aplicable [X]Aplicable para corregir[] No aplicable []

- 1- **Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.
- 2- **Relevancia:** El ítem es apropiado para presentar al componente o dimensión específica del constructo.
- 3- **Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo.

Nota. Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión.

Chota, 21 de octubre del 2024



 Sr. Milord Idrogo Gálvez
 CONTADOR PÚBLICO COLEGIADO
 MAT. CCPL N° 02 - 6354



FICHA PARA VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

I. REFERENCIA

- I.1. **Título** : Control interno y la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chota, 2024.
- I.2. **Autor** : Br. Rosa Yulissa Acuña Tarrillo
- I.3. **Experto** : Sara Judith Terán Leiva
- I.4. **Especialidad** : Contabilidad
- I.5. **Cargo actual** : Docente Universitario
- I.6. **Grado académico** : Doctor
- I.7. **Institución** : Universidad Nacional Autónoma de Chota
- I.8. **Tipo de instrumento** : Cuestionario
- I.9. **Lugar y fecha** : Chota, 04 de noviembre de 2024

II. VALIDEZ DE CONTENIDO

N°	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
1	X		X		X		
2	X		X		X		
3	X		X		X		
4	X		X		X		
5	X		X		X		
6	X		X		X		
7	X		X		X		
8	X		X		X		
9	X		X		X		
10	X		X		X		
11	X		X		X		
12	X		X		X		
13	X		X		X		

<Rosa Yulissa Acuña Tarrillo>



14	X		X		X		
15	X		X		X		
16	X		X		X		
17	X		X		X		
18	X		X		X		
19	X		X		X		
20	X		X		X		
21	X		X		X		
22	X		X		X		
23	X		X		X		
24	X		X		X		
25	X		X		X		
26	X		X		X		

Observaciones [Precisar si hay suficiencia]

.....
.....

Opinión de aplicabilidad: Aplicable [] Aplicable para corregir[] No aplicable []

¹ **Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.

² **Relevancia:** El ítem es apropiado para presentar al componente o dimensión específica del constructo.

³ **Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo.

Nota. Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión.

Chota, 04 de 11 del 2024

Sara Judith Terán Leiva

DNI. 45982039



FICHA PARA VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

I. REFERENCIA

- L1. Título** : Control interno y la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chota, 2024.
- L2. Autor** : Br. Rosa Yulissa Acuña Tarrillo
- L3. Experto** : Joel Vásquez Quintos
- L4. Especialidad** : Contador Público
- L5. Cargo actual** : Docente Universitario
- L6. Grado académico** : Maestro
- L7. Institución** : Universidad Nacional Autónoma de Chota
- L8. Tipo de instrumento** : Cuestionario
- L9. Lugar y fecha** : Chota, 04 de noviembre de 2024

II. VALIDEZ DE CONTENIDO

N°	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
1	X		X		X		
2	X		X		X		
3	X		X		X		
4	X		X		X		
5	X		X		X		
6	X		X		X		
7	X		X		X		
8	X		X		X		
9	X		X		X		
10	X		X		X		
11	X		X		X		
12	X		X		X		
13	X		X		X		



14	X		X		X		
15	X		X		X		
16	X		X		X		
17	X		X		X		
18	X		X		X		
19	X		X		X		
20	X		X		X		
21	X		X		X		
22	X		X		X		
23	X		X		X		
24	X		X		X		
25	X		X		X		
26	X		X		X		

Observaciones: Sí hay suficiencia

.....

Opinión de aplicabilidad: Aplicable [X] Aplicable para corregir [] No aplicable []

- ¹ **Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.
- ² **Relevancia:** El ítem es apropiado para presentar al componente o dimensión específica del constructo.
- ³ **Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo.

Nota. Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión.

Chota 04 de noviembre del 2024


 Joel Vásquez Quintos
 Contador Público Colegiado
 MAT. 12-2158
Firma y sello del experto



Anexo 4. Trabajadores de la MPCH

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHOTA
OFICINA DE RECURSOS HUMANOS

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

MPCH - ORH SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL
 EXPEDIENTE E0314002024

OFICIO Nro 0061-2024-MPCH-OGA-ORH

Estimada estudiante:
ROSA YULISSA ACUÑA TARRILLO
 Presente.-

Asunto : RESPUESTA A LO SOLICITADO

Ref. : SOLICITUD de fecha 13/05//2024 de E0273222024

FECHA : Chota, 29 de mayo del 2024

Es grato dirigirnos a usted con la finalidad de saludarlos y en atención al documento de referencia, se detalla lo siguiente:

RESUMEN DE SERVIDORES MPCH			
Nº	REGIMEN LABORAL	CANTIDAD	
1	D.L. 30057	2	
2	REGIDORES	11	
3	PENSIONISTAS-DL. 20530	18	
4	D.L. 276	117	
5	D.L. 728	MANDATO JUDICIAL	62
6		MEDIDA CAUTELAR	25
7	D.L. 1057-CAS	CAS-INDETERMINADOS	146
8		CAS-TRANSITORIO	78
TOTAL		459	

Sin otro particular, hago propicia la oportunidad para expresar las muestras de mi especial consideración y estima.

Atentamente,

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHOTA
 Ing. Víctor E. Pedraza Córdova
 DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS

RUC: 20220499767 | Email: tramitedocumentario@munichota.gob.pe | www.munichota.gob.pe



Anexo 5. Autorización

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHOTA
OFICINA DE RECURSOS HUMANOS

Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho

OFICIO Nro 0062-2024-MPCH-OGA-ORH

Estimada estudiante:
ROSA YULISSA ACUÑA TARRILLO
Presente.-

MPCH - ORH	SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL
	EXPEDIENTE E0314052024

Asunto : PARA SU ATENCION

Ref. : SOLICITUD de fecha 13/05//2024 de E0270362024

FECHA : Chota, 29 de mayo del 2024

Es grato dirigirme a usted con la finalidad de saludarlo y en atención al documento de referencia, manifestarles que la entidad **AUTORIZA** la realización de la investigación para la sustentación de la tesis, titulada **“CONTROL INTERNO Y SU RELACION CON LA GESTION ADMINISTRATIVA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHOTA 2024”**

Sin otro particular, hago propicia la oportunidad para expresar las muestras de mi especial consideración y estima.

Atentamente,

Ing. Victor E. Iparraquirre Claudet
 DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS

¡NUESTRO COMPROMISO ES CONTIGO

RUC: 20220499767 | tramitedocumentario@munichota.gob.pe | www.munichota.gob.pe

CS Escaneado con CamScanner



Anexo 6. Tablas descriptivas

Sujeto: Director General de Administración de la Municipalidad Provincial de Chota.

Fecha: 24 de mayo 2024

Medio: Llamada telefónica.

Contexto: Antes del inicio de sus labores.

Hora: 2:30 Pm

1.- ¿Cree usted que existen deficiencias en el control interno en la Municipalidad Provincial de Chota?

En la Municipalidad Provincial de Chota Existen algunas deficiencias relacionadas al control interno tales como el desorden en algunos de los procesos administrativos para coordinar entre las diferentes áreas de trabajo, así también como las escasas actividades de control en los procesos institucionales, otro punto que se puede identificar que existe una comunicación no muy fluida entre algunos funcionarios y trabajadores, donde esto se puede originar por diferentes factores como son el desconocimiento y la falta de capacitación, es decir todo recae en el recurso humano ya que no está preparado para estas actividades o con el perfil, para que puedan desarrollar con eficacia y calidad de esos tipos de trabajo; lamentablemente esto causa que en nuestra institución muchas veces ciertos procesos no se cumplan a cabalidad o debidamente, además de que los plazos se alarguen o simplemente no se realicen.

2.- ¿Considera usted que es importante conocer la situación actual del control interno y la gestión administrativa en las instituciones públicas?

Efectivamente es de mucha importancia ya que a través de la oficina de control interno nos hacen un control recurrente, concurrente en todas las oficinas, para ver cómo se va desarrollando las actividades, debido a que hoy en día en el sector público está mal visto por el tema de la corrupción y es muy importante tener estas oficinas Control Interno en todas las dependencias de las entidades que dependen directamente del gobierno central, y con ello conocer la situación actual del control interno y de la gestión administrativa y así nos permitirá también valorar más los procedimientos de control en las diferentes actividades que realizamos diariamente y así mismo poder optimizar la gestión y cumplir con las expectativas de nuestros usuarios, ya que el pueblo es el que tiene que salir ganador en todo sentido.

3.- ¿Cuáles cree que son las causas que provocan las deficiencias en el control interno, y que consecuencias genera? ¿Que considera usted que podrían ser las posibles soluciones de mejora?

Las causas evidentemente muchas veces suelen ser la falta de conocimiento de los nuevos recursos que ingresan, el poco compromiso de los trabajadores, la desinformación de las nuevas normativas de control interno del Estado Peruano, la falta de capacitación, reflejando muchos problemas y por ende no logran cumplir con sus actividades de manera eficaz, otra consecuencia sería la demora en la ejecución de los trámites administrativos teniendo así una atención sin calidad tanto entre trabajadores de la entidad como al pueblo que son los beneficiarios

Yo considero que se debe mejorar en la capacitación por parte de las entidades que puedan capacitar de manera eventual a los trabajadores que laboran en estas oficinas, aplicar estrategias al personal para brindar una atención con calidad a los usuarios que acuden a las diferentes áreas de la MPCH, de este modo también generar empatía y sobre todo incentivarles a mantenerse dispuestos al servicio de la población

Esta entrevista es realizada de manera verbal donde se plasma la interacción realizada, con fines netamente académicos.



Anexo 7. Tablas descriptivas

Tabla 12

Nivel de control interno

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Deficiente	63	30,0	30,0	30,0
	Regular	141	67,1	67,1	97,1
	Bueno	6	2,9	2,9	100,0
	Total	210	100,0	100,0	

Tabla 13

Nivel ambiente de control

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Deficiente	36	17,1	17,1	17,1
	Regular	89	42,4	42,4	59,5
	Bueno	85	40,5	40,5	100,0
	Total	210	100,0	100,0	



Tabla 14

Nivel evaluación de riesgos

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Deficiente	36	17,1	17,1	17,1
Regular	89	42,4	42,4	59,5
Bueno	85	40,5	40,5	100,0
Total	210	100,0	100,0	

Tabla 15

Nivel actividades de control

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Deficiente	35	16,7	16,7	16,7
Regular	97	46,2	46,2	62,9
Bueno	78	37,1	37,1	100,0
Total	210	100,0	100,0	



Tabla 16

Nivel de información y comunicación

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Deficiente	63	30,0	30,0	30,0
	Regular	89	42,4	42,4	72,4
	Bueno	58	27,6	27,6	100,0
	Total	210	100,0	100,0	

Tabla 17

Nivel de gestión administrativa

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Deficiente	45	21,4	21,4	21,4
	Regular	126	60,0	60,0	81,4
	Bueno	39	18,6	18,6	100,0
	Total	210	100,0	100,0	



Tabla 18

Planificación

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Deficiente	29	13,8	13,8	13,8
	Regular	138	65,7	65,7	79,5
	Bueno	43	20,5	20,5	100,0
	Total	210	100,0	100,0	

Tabla 19

Organización

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Deficiente	34	16,2	16,2	16,2
	Regular	124	59,0	59,0	75,2
	Bueno	52	24,8	24,8	100,0
	Total	210	100,0	100,0	

Tabla 20

Dirección

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Deficiente	87	41,4	41,4	41,4
	Regular	110	52,4	52,4	93,8
	Bueno	13	6,2	6,2	100,0
	Total	210	100,0	100,0	



Tabla 21

Control

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Deficiente	79	37,6	37,6	37,6
	Regular	127	60,5	60,5	98,1
	Bueno	4	1,9	1,9	100,0
	Total	210	100,0	100,0	



Anexo 8. Niveles de fiabilidad Alfa de Cronbach

Tabla 22

Niveles para interpretación Alfa de Cronbach

Índice	Nivel de fiabilidad	Valor Alfa de Cronbach
1	Excelente	0.9 – 1
2	Muy bueno	0.7 – 0.9
3	Bueno	0.5 – 0.7
4	Regular	0.3 – 0.5
5	Deficiente	0 – 0.3

Nota. Tomado de (Tuapanta et al., 2017).